



ÇİVRİL BELEDİYESİ
FAALİYET
RAPORU
2022



İÇİNDEKİLER

ÖNSÖZ	7
MECLİS ÜYELERİ	9
GENEL BİLGİLER	13
MİSYON VİZYON İLKELER	13
ÖRGÜT YAPISI	16
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	19
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	25
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	33
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER	41
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	81
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	94
İMAR VE ŞEHİRCLİK MÜDÜRLÜĞÜ	114
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	129
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	152
MALİ BİLGİLER	154
PERFORMANS BİLGİLERİ	159

*"Millet yürüdüğü yolu pek büyük yamılmazlıkla seçmiştir.
ve bu yolun sonunda parlayan mutluluk güneşini bütün açıklığıyla görmektedir.
Bu millet o güneşe ulaşacaktır. Ve hiçbir kuvvet ona engel olamayacaktır."*

H. Atatürk



"Biz bu millete efendi olmaya değil, hizmetler olmaya geldik."





ÖNSÖZ

2021 yılında dünyayı etkisi altına alan covid-19 salgınında ertelediğimiz projeleri tek tek hayata geçirerek, Çivril'imizin ihtiyaçlarını aşama aşama gerçekleştirmenin haklı gururunu yaşıyoruz.

Katma değeri yüksek ürünlerin işlenmesi İlçemizde sanayi ve ticaretin daha da gelişmesini sağlamak için Çivril Organize Sanayi Bölgesinin hayata geçirmek için ilk adımı attık.

Tarihi ve doğal güzelliklere sahip Işıklı Mahallesi Akgöz Pınarları'nda Türkiye'nin en güzel Millet Bahçesini tamamlıyoruz.

“Nilüferin Rüyası Çivril'de Gerçek Oluyor” adlı projeyi gerçekleştirerek, hemşehrilerimizin, ilçemize gelen ziyaretçilerin ve turistlerin hoşça vakit geçirebilecekleri, ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri ve yöresel ürünlerin satılabileceği Nilüfer parkının yapımını tamamladık.

Spor Toto işbirliği ile hemşehrilerimizi binicilik sporu ile tanıştırmak, çocuklarımıza at sevgisini kazandırmak için Haydan Mahallemizde Geleneksel Spor Dallarını inşaatına başladık.

İlçemizi ziyaret eden yerli ve yabancı turistlere ve seyahat eden hemşehrilerimize yöresel ürünlerimizi satma, ürünlerimizi tanıtmaya, Çivril'imizin tarihi ve doğal güzelliklerimizi tanıtmaya amacıyla Yöresel Ürünler Satış Merkezi inşaatını tamamladık.

Vatandaşlarımızı yazın tozundan kışın çamurundan kurtarmak için kırsal ve merkez mahallelerimize toplam 135.834 metrekare alana kilit parke taşı döşenmiştir. İlçemiz genelinde Güvenlik Kuvvetlerine ait binaların, Kamu Kurum ve kuruluşları ile Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okullarımızın bakım, onarım ve tamirat çalışmaları Belediyemiz tarafından yapılmıştır.

Camii, mescit ve türbelerimizin bakım ve onarımını yapıyor, tarihi camilerimizi restore ederek, yeniden ayağa kaldırıyoruz. Sportif faaliyetlere ağırlık verdik. Her zaman sporun ve sporunun yanında olduk. Işıklı ve Çıtak Mahallelerine basketbol ve voleybol sahaları, Bucak, Karahacılı ve Işıklı Mahallelerimize Pazar yerleri yaptık.

Tarıma yönelik yaptığımız çalışmalar kapsamında belediyemize ait tarlalara yerli tohum goca buğdayın ekimini gerçekleştirdik.

Sosyal belediyecilik anlayışı çerçevesinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza aşevi ve sevgi eli aracılığı ile dertlerine bir nebze de olsa derman olmaya çalışıyoruz.

Hemşehrilerimize bugün olduğu gibi bundan sonra da en güzel hizmeti sunmaya projelerimizi imkânlarımız doğrultusunda ivedilikle hayata geçirmeye devam edeceğiz.

Faaliyetlerimizin ve projelerimizin gerçekleştirilmesinde emeği geçen; belediye meclis üyelerimize, başkan yardımcılarımıza, müdürlerimize, çalışanlarımıza, belediyemize katkıda bulunan tüm kurum ve kuruluşlarımızla sivil toplum örgütlerine geleceğimizi birlikte inşa ettiğimiz tüm Çivrililere teşekkür ediyor, gönül dolusu selamlar sunuyorum.



Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyeleri



Niyazi Vural



Yakup Ahmet Şahin



Erhan Eren



Latif Selçuk



Ahmet Akkoyun



Özkan Avcı



Zeynep Merve Kültü Tuğru



Alaettin Yalçın



Turgay Bilgin



Mehmet Çelikoğlu



Şemsettin Kıvrak



Ümmü Dilek Aslan



Mehmet Tüzün

Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyeleri



Nuran Şafak



Fatma Akköyun



Nuri Özen



Adem Güllü



İsmail Tunay Yazıcı



Semih Dere



Gönül Emre

Milliyetçi Hareket Partisi Meclis Üyeleri



Lütfi Karaman



Ekrem Çulha



Kerim Doruk

İyi Parti Meclis Üyeleri



Koray Eren



Elvan Çakırakçı



Mustafa Turgay Aslan

YÖNETİM

Başkanımız



Niyazi Vural

Başkan Yardımcılarımız



Latif Selçuk



Ekrem Çulha

I- GENEL BİLGİLER:**A- Misyonumuz**

Misyonumuz; milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak, sosyal-kültürel ihtiyaçları karşılayarak yenilikçi bir yerel yönetim kurumu olmaktır.

B- Vizyonumuz

Vizyonumuz; ulaşılabilir, güvenli, katılımcı, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir Çivril' e ulaşmaktır.

C- Temel Değerlerimiz

- "Önce İnsan" anlayışı
- Değerlere saygı
- Şeffaflık, açıklık ve hesap verebilirlik
- Kaynakların etkin ve verimli kullanımı
- Hizmet sunumunda kalite ve güler yüz
- Çevreye duyarlı, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme
- Katılımcı ve çoğulcu yönetim anlayışı
- Yenilikçilik, gelişme ve uyum sağlama
- Hizmette adalet ve eşitlik

Ç- Yetki , Görev ve Sorumluluklar:

5393 Sayılı Belediye Kanunu;

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, acil yardım, kurtarma; şehir içi trafik; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir, Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürtlü, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarifi, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanıma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyumsuzlukların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlenmek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına; cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet:

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.

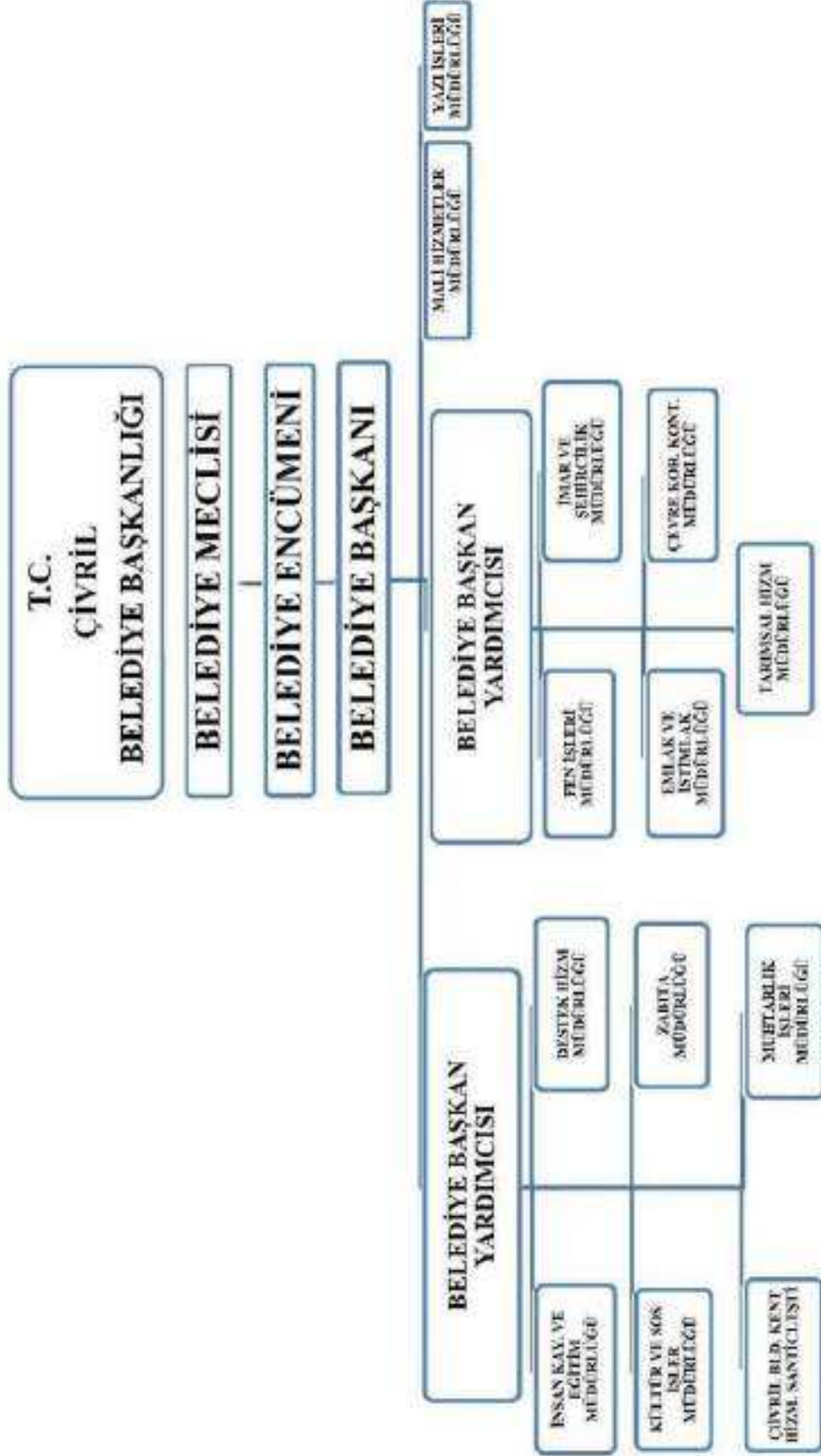
D-İdareye İlişkin Bilgiler:

1- Fiziksel Yapı

Belediyemiz bünyesinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal Müdürlüğü, Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlükleri bulunmaktadır.

Çivril Belediyesi'ne ait bir adet bina, bir adet akaryakıt istasyonu ve bir adet kum eleme ve yıkama tesisi ile hizmet vermektedir.

2-Organizasyon Yapısı



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV VE HİZMETLER

-5393 sayılı Belediye Kanununun Belediye Teşkilatı Başlıklı 48' inci maddesinde Belediye teşkilatı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri ve Zabıta birimlerinden oluşur. Denetimde olup Yazı İşleri Müdürlüğü Belediyelerin kuruluşunun temel birimidir.

-Yazı İşleri Müdürlüğünde iki memur ve bir işçi olmak üzere Toplam 3 personel ile hizmet verilmektedir.

-Belediyenin en üst organı olan Belediye Meclisinin Meclis toplantı günlerinin belirlenmesi, usule uygun itarı ve gündemin Meclis üyelerine tebliği ile toplantıda görüşülen gündem maddelerinin görüşme tutanaklarına ve ilgili Kanunlara dayalı olarak alınan kararların yazılması olup, 2022 yılı sonu itibariyle 176 adet Meclis kararı alınmıştır. Meclis çalışmalarına bağlı olarak Belediyemiz Genel İşler Komisyonunun Sekreteryası da Yazı İşleri Müdürlüğünce yürütülmektedir.

AYLAR	ALINAN KARAR SAYISI
OCAK	29
ŞUBAT	17
MART	5
NİSAN	9
MAYIS	12
HAZİRAN	13
TEMMUZ	15
AGUSTOS	9
EYLÜL	8
EKİM	22
KASIM	3
ARALIK	34
TOPLAM	176

-Belediyenin ikinci en üst organı olan Belediye Encümeninin Encümen toplantılarının gündemi ve gündem uyarınca karara bağlanan konuların kararlarının yazımı ve gereği için ilgili Müdürlüklere gönderilmesi olup, 2022 yılı sonu itibariyle 519 adet Encümen kararı alınmıştır.

-Kurumlardan gelen, kurumlara giden ve vatandaşların dilekçeleri olmak üzere tüm evrakların kaydının tutulması ve dağıtım iş ve işlemlerini yapmak olup, 2022 yılı içerisinde 4898 adet Gelen Evrak, 5301 adet Giden Evrak (Tebliğatlar hariç) 4561 adet Dilekçe kabulü olmak üzere Toplam:14760 adet evrak işlemi yapılmıştır. Gelen evraklar Yazı İşleri Müdürlüğü birimince titizlikle tek tek okunmuş ve çok önemli evraklar Belediye Başkanı'nın da bilgisi dâhilinde ilgili birimlere gereği yapılmak üzere havale edilmiştir.

-2022 yılı içerisinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile ilgili ihale işlemleri Yazı İşleri Müdürlüğünün de destekleri gerçekleştirilmiş olup, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili iş ve işlemlerde müştereken gerçekleştirilmiştir.

-Evlilik için Belediyemize başvuruda bulunan çiftlerin Türk Medeni Kanununa uygun Evlendirme iş ve işlemleri yapılmakta olup, 2022 yılı sonu itibariyle 391 adet nikâh işlemi yapılmıştır. 2022 yılında yapılan Evlendirme işlemlerinden;

Har ikısı da Yabancı Evlilik 2 adet tamamı Suriye Cumhuriyeti Vatandaşı.

Diğer Yabancı Evlilikler 33 adet olup Ükelere göre dağılım aşağıdaki gibidir.

Azerbaycan Cumhuriyeti vatandaşı ile evlenme	2 "
Federal Almanya Cumhuriyeti vatandaşı ile evlenme	5 "
Özbekistan Cumhuriyeti vatandaşı ile evlenme	14 "
Avusturya Cumhuriyeti vatandaşı ile evlenme	6 "
Gürcistan Cumhuriyeti vatandaşı ile evlenme	1 "
Rusya Federasyonu	2 "
Belarus Cumhuriyeti	1 "
Ukrayna	1 "
Cezayir Demokratik Halk Cumhuriyeti	1 "

-Cumhurbaşkanlığı CİMER Bilgi Edinme Merkezi İşlemleri Yazı İşleri Müdürlüğüne yürütülmekte olup 2022 yılı içerisinde 269 adet CİMER Başvurusu yapılmış olup, CİMER Başvuruları ilgili birimlere dağıtımı yapılmış ve işlem sonucu başvuru yapan şahıslara sistem üzerinden cevabi yazıları gönderilmiştir.

-Başkanlık Makamının talimatları ile Belediye mevzuatından ve diğer Kanunlardan kaynaklanan tüm emir ve talimatlarının birimlere iletilmesi, yerine getirilmesinin sağlanması ve takibi ile diğer mevzuatların takip edilerek tüm Belediye birimlerin bilgilendirilmesi işleri de Yazı İşleri Müdürlüğüne yürütülmüştür. Yazı İşleri Müdürlüğü olarak Belediye birimlerinin tüm faaliyetlerinde görev alınarak katkıda sağlanmış. Kamu Kurum ve Kuruluşların da faaliyetlerine destek olunmuştur.

-Yazı İşleri Müdürlüğü daha önceki yıllarda da olduğu gibi 2022 yılı içerisinde Belediyenin diğer tüm birimlerine destek hizmetlerini sürdürmüştür.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV TANIM VE FAALİYET ALANI

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel görevleri arasında, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak; belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak; bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak; idare gelirlerini tahakkuk ettirmek ve tahsil işlemlerini yürütmek; idarenin faaliyet raporunu hazırlamak; idarenin icmal cetvellerini düzenlemek; mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak, danışmanlık yapmak yer alır. Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan servislerin ayrıntılı faaliyet bilgilerine aşağıda yer verilmiştir.

MUHASEBE SERVİSİ

- Düzenlenen ödeme evraklarının, devlet harcama belgeleri yönetmeliğine uygunluğunun kontrolü yapılarak Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğindeki çalışması gereken hesaplara kaydının yapılması ve takibi sağlanmıştır. Esnafra ve kişilere yapılan ödemeler şartname ve ödeme esasları çerçevesinde yapılmıştır.
- Memur ve işçilerin aylık, maaş ve ücret, sosyal haklar gibi tahakkuk eden tüm alacaklarının ödemeleri yapılmıştır.
- Belediye personelinin icra, nafaka ve sendika aidatı gibi tahakkuk eden borçların ücret ve maaş bordrolarından yapılan kesintilere ait ödemelerin kanuni süresinde ilgili kamu kuruluşlarına yatırılması sağlanmıştır.
- İller Bankası ve Maliye Bakanlığınca ilgili kanunlar gereği Belediyemize verilen paylardan, ilgili kurumlara olan borçlardan dolayı yapılan kesintilerin takibi yapılarak muhasebe kayıtları yapılmıştır.
- Belediyemizin gerçekleşen bütçe gelirleri üzerinden kurumlara, birliklere vb. kuruluşlara ödenmesi gereken payların takibi yapılarak süresi içerisinde ödenmesi sağlanmıştır. Yıl içinde gerek duyulan ödeneklerin aktarma işlemleri yapılmıştır.
- 2022 Mayıs ayı meclisinde kesin hesap hazırlanıp görüşülerek kabul edilmiştir.
- Firmaların ödemeleri yapılırken vergi dairesine borçlarının olup olmadığı sorgulanmış ve sorgulama sonucunda vergi borcu olan firmaların emanetlerindeki paralarından kesilerek ilgili vergi dairelerine yatırılması sağlanmıştır.
- İhale ile Belediyemizden iş alan yüklenici firmaların SGK borcu sorgulamaları yapılmış ve borcu olan firmaların istihkaklarından kesilmek suretiyle SGK'ye yatırılması sağlanmıştır.
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla talep edilen aylık mizanlar takip eden ayın sonuna kadar kamu harcama ve muhasebe bilişim sistemi (KBS) üzerinden düzenli olarak gönderilmiştir.
- Belediyemize bağlı şirketin muhasebe kayıtlarından oluşturulan mizan verileri üçer aylık dönemler halinde kontrol edilerek KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) üzerinden düzenli şekilde gönderilmiştir. Belediyemizin çalışmış olduğu bankalardaki hesaplarının yıl sonu mutabakatları sağlanmıştır.
- Müdürlüğümüzce gelir, gider, avans, mahsup vb. tüm muhasebe işlemleri aksatılmadan, yasa, yönetmelik ve tüzüklere uygun olarak düzenli bir şekilde yerine getirilmiş olup toplam 8.519 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.

- Kanunlarla belirlenen her türlü vergi, harç ve çeşitli gelirlerin tahakkuk ve tahsilat işlemleri yürütülmüştür. Birimlerce verilen her türlü hizmetlerin karşılığında bu birimlerimizin gelir tarifesi ile belirlenen miktarlar üzerinden hazırlanmış oldukları tahakkuklar tahsil edilmiştir.
- Belediyemize ait tüm iş yerlerinin kira tahakkuklarının takibi yapılmıştır. Taksitlerini zamanında ödemeyen kiracılarımıza ödeme emirleri gönderilmiştir.
- Encümenimizce verilen cezalar ile Zabıta Müdürlüğü tarafından 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'na göre verilen cezaların tahakkuku ve tahsili yapılmaktadır.

GELİR ŞEFLİĞİ

- Kayıt dışı kalmış taşınmazların bina inşaat ruhsatı, yapı kayıt belgesi ve yapı kullanım izin belgeleri sorgulanarak emlak beyan girişleri yapılmıştır, elde edilen bilgilerle gerekli düzeltmeler yapılmıştır.
- 2022 yılı içerisinde 5237 adet ödeme emri tebligatı hazırlanarak dağıtımı yapılmıştır.
- Gelir vergisi bünyesinde 2022 yılında Sulh Hukuk Satış Memurluğu ve Çivril İcra Müdürlüğü teflalk görevi yerine getirmiştir.
- 2022 yılında cadde ve sokak arsa m² birim değerlendirme çalışması nedeni ile adres güncelleme çalışması yapılmıştır.
- Mükelleflerin zamanında beyan vermeleri gerektiği ile ilgili bilgilendirilerek vergi cezasına maruz kalması önlenmiştir.
- Tapu müdürlüğünde yapılan alım-satım, yeni yapılan binalar, imar uygulamaları, intikal vb. sonucu değişikliğe uğrayan tapularla ilgili verilen bildirimleri alınmış, satışlarında kullanılmak üzere "Rayiç Bedel Belgesi" düzenlenmiştir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarından talep edilen gayrimenkul sorguları yapılmıştır.
- Yıl içerisinde şefliği ile ilgili resmi yazışmalar yapılarak gerekli arşivleme yapılmıştır.
- Mükellef işlemleri olarak; bildirimde bulunulması, sicil kaydının yapılması, taşınmazların vergilendirilmesi, beyan değeri verilmesi, gayrimenkul sorgularının yapılması, muafiyet işlemleri, intikal işlemleri gibi rutin işlemler yapılmıştır.
- Yasal süresi içinde verilmeyen bildirim ve beyanlar süresi geçtikten sonra servisimiz tarafından re'sen bildirim/beyan işlemleri yapılarak ve ihbarname düzenlenerek mükelleflere gönderilmektedir.
- Gelir şefliği olarak 2022 yılında da birinci önceliğimiz, yasal mevzuat çerçevesinde birimimize ait tarih ve tahakkuk işlemlerini yapmak, terkini ya da reddi gereken işlemlerin düzeltilmesini sağlamak, gelir kaybını önleyici tedbirler almak, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından verilen diğer görevleri yapmak olmuştur.
- El tableti tahsilatı ile pazarcı esnafımızın da zaman kaybına uğramaması için pazarlarda tahsilat işlemi yapılarak mükelleflerimize yerinde hizmet verilmiştir.
- Mükellef memnuniyeti açısından, vatandaş odaklı bir çalışma yürütülerek iş yerini kapatan ve bununla ilgili herhangi bir belge ibraz edemeyen mükelleflerin vergi dairesi, ticaret odası vb. kurumların sitelerinden sorgutama yapılarak bu mükelleflerin kayıtları elde edilmiş ve mükellefleri başka bir kuruma göndermeden kapanış işlemleri yapılmıştır.
- Gezici tahsilat aracı ile mahallelerimizde, tahsilat işlemi yapılmıştır.



İLAN REKLAM VERGİSİ

- Yeni açılan iş yerlerinin ilan reklam ölçümleri yapılarak tahakkuk işlemleri gerçekleştirilmiştir.



TAHSİLAT VERİLERİ

YIL	BANKA DEKONTU	POSTA ÇEKİ	İNTERNET/MOBİL	MAHSUP	NAKİT	KREDİ KARTI	TOPLAM
2020	4.911.964,93	4.795,40	567.792,33	310.342,77	6.809.363,46	2.013.134,40	14.617.393,29
2021	7.398.331,75	2.547,60	535.069,44	344.069,02	8.558.740,52	3.396.058,50	20.234.816,83
2022	14.536.409,49	-	813.665,08	602.671,91	12.386.145,69	5.091.847,89	33.430.740,06



- Emlak Vergisi ödeme dönemlerinde çeşitli ödemeler hakkında belediye hoparlörü ile belediyemizin sosyal medya hesaplarından gerekli duyurular özenle ve düzenli olarak yapılmıştır.
- Belediyemize borcu olan 611 mükellefin haciz işlemi devam etmektedir.

BÜTÇE VE ÜCRET TARİFESİ İŞLEMLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 sayılı belediye kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Mali Hizmetler Müdürlüğü diğer müdürlüklerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst yöneticinin onayı ile Stratejik plan ve performans programına uygun olarak belediyemizin 2023 bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamıştır.

2023 yılı bütçemiz tahmini gelir tahsilatımız da göz önünde bulundurularak 250.000.000,00 TL olarak hazırlanmıştır.

Hazırlanan 2023 yılı bütçemiz üst yöneticinin onayı ile sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisinin onayından sonra 2023 yılı mali yılında uygulanmak üzere kesinleşmiştir.

2023 Performans Programı ilgili mevzuat çerçevesinde hazırlanmış olup meclise sunularak onaylanmıştır.

Birim müdürlükleri başlığı altında 2023 Ücret Tarifesi hazırlanıp, Olgü bilgisayar sistemine gerekli parametreler entegre edilmiştir.



BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2022 - 31.12.2022)

KOD				AÇIKLAMA	2020	2021	2022
I	II	III	IV				
46	20	16	04	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.880.257,10	1.770.249,30	5.438.981,10
46	20	16	05	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	176.744,04	353.983,78	685.937,66
46	20	16	18	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.119.777,77	1.274.744,71	2.330.757,14
46	20	16	23	MAU HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13.801.852,85	24.226.905,24	48.857.637,70
46	20	16	30	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	458.694,34	583.446,58	665.602,76
46	20	16	32	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	8.346.931,48	10.104.009,29	20.102.287,61
46	20	16	35	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.384.428,05	23.781.582,40	44.230.070,55
46	20	16	39	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	280.488,53	937.062,42	4.547.240,18
46	20	16	40	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2.485.998,90	3.336.506,71	6.210.167,63
46	20	16	66	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1.656.177,12	1.842.790,35	2.812.564,68
46	20	16	89	KÜLTÜR SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.087.226,94	1.287.181,12	6.861.205,08
TOPLAM					42.678.577,12	69.498.461,90	142.742.452,09

BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurumsal Kod	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı
46	01	PERSONEL GİDERLERİ	22.806.699,93	19.809.414,92
46	02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.901.728,12	3.191.879,79
46	03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	72.085.770,71	63.752.664,55
46	04	FAİZ GİDERLERİ	1.771.000,00	1.675.221,20
46	05	CARI TRANSFERLER	6.648.187,99	4.133.142,20
46	06	SERMAYE GİDERLERİ	52.786.613,25	50.180.129,43
TOPLAM			160.000.000,00	142.742.452,09

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Belirli Kodu	Açıklama	2022 Yılı Bütçesi	2022 Yılı Tahakkuku	2022 Yılı Tahyisi	Tahakkuktan Ret ve İadeler	2022 Yılı Net Tahyisi
01	VERGİ GELİRLERİ	23.077.000,00	16.783.454,29	15.254.477,91	49.108,78	15.205.369,13
09	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	46.055.000,00	50.841.930,66	49.723.803,18	20.545,60	49.703.257,58
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	5.000.000,00	4.548.361,16	4.548.361,16	0,00	4.548.361,16
05	DİĞER GELİRLER	61.668.000,00	73.804.117,55	70.676.317,39	10.290,13	70.666.027,26
06	SERMAYE GELİRLERİ	3.000.000,00	1.880.660,00	1.880.660,00	0,00	1.880.660,00
TOPLAM		138.800.000,00	147.858.523,66	142.083.619,64	89.904,51	141.993.715,13

TAŞINIR İŞ VE İŞLEMLERİ

Taşınır Mal yönetmeliğinin ilgili maddelerine istinaden dayanıklı taşınırlarla ilgili iş ve işlemlerin koordinesi Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür. Bu yönetmeliğin amacı kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kayıt, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, merkez ve taşrada taşınır yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devri ile tahsisine ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Yönetmelik doğrultusunda, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri ayrıca, Harcama Birimlerinin yıl içinde taşınırların giriş ve çıkış kayıtlarını tutarak tüketim malzemelerinin 3 'er aylık periyotlar halinde çıkışlarını Müdürlüğümüze göndermişlerdir. Ayrıca yıl sonu sayımına ilişkin Sayım Tutanağı , Taşınır Sayım ve Döküm Cetveli, Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli, yıl sonu itibarıyla en son düzenlenen taşınır işlem fişinin sıra numarasını gösterir tutanakları 3 nüsha hazırlayarak Harcama Yetkilisinin onayından sonra Müdürlüğümüze gönderilen cetvellerdeki kayıtlar ile Muhasebe Kayıtları karşılaştırılıp gerekli kontroller yapıldıktan sonra birer suretleri Harcama Birimlerine gönderilmiştir.

Taşınır İş ve İşlemlerine esas olmak üzere Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay'a gönderilmiş olup birer suretleri Muhasebe Şefliğimizde bırakılmıştır.

TAŞINMAZ İŞ VE İŞLEMLERİ

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleri ile ilgili hazırlanan formlar, görevli birim tarafından müdürlüğümüze gönderilen formlar, müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

ÖN MALİ KONTROL

Ön Mali Kontrol işlemleri, müdürlüğümüz tarafından ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslarla ilgili yönetmelik gereği yapılarak ilgili müdürlükler bilgilendirilmiştir. Eksik bulunan harcama evrakları ilgili müdürlüğe iade edilmiştir.

HUKUK SERVİSİ

Çivril Belediyesi'nin tüm hukuksal sorunları ile ilgili işleri yapmak ve yürütmekten sorumludur. Yargı organlarında açılmış veya açılacak her türlü dava, icra takibi işlerinde (amme alacakları hariç) ve noterlerde avukat vasıtası ile Belediye Başkanlığımızı temsil ederek; yasa hükümleri, kazal ve ilmi içtihatları göre belediye hak ve alacaklarının iddia ve savunmasının yürütülmesini sağlamaktadır. Duruşma, keşif ve yüksek yargı organlarında hazır bulunmaktadır. Belediyeye bağlı Müdürlüklerin tereddüde düştükleri hukuksal sorunlarda hukuki destek vermektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

10 Temmuz 2014 tarihinde Çalışmaya başlayan Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür ve 1 Kadrolu İşçi olmak üzere toplam 2 çalışan ile hizmetlerini yürütmektedir.

BELEDİYE BÜNYESİNDE ÇALIŞAN PERSONEL BİLGİLERİ

2022 Mali Yılı sonu itibarıyla Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Belediye Başkanı 2 Belediye Başkan yardımcısı 38 Memur, 43 Kadrolu İşçi 19 Tam Zamanlı Sözleşmeli Personelin. ödüllük işleri, terfi, izin, hastalık raporu, bordroları ile Sosyal Güvenlik Kurumu, icm/nafaka kesintileri, sendika kesintileri işe giriş/çıkış işlemleri ve personellere ait bilgiler her ay düzenli olarak HİTAP, SGK, YEKBLNET, İŞKUR, Kamu e-uygulama sistemlerine bildirilmektedir.

11 Lise öğrencisinin okulları ile koordinasyonlu olarak kurumumuzda staj yapmaları sağlanmaktadır ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan Kariyer Kapısı platformuna Belediyemiz bilgileri yüklenmiş bu sayede ülkemiz genelinden üniversite öğrencilerinin kurumumuzda staj yapılmasına olanak sağlanmıştır.

2022 yılı içerisinde emeklilik sebebiyle 1 adet memurun, kadrolu işçilerimizden ise 6 kişinin emekli/istifa/ölüm, sözleşmeli personel olarak da 1 kişinin istifası sebebiyle kurumumuzdan ilişkileri kesilmiştir. Memur, Sözleşmeli ve İşçi personellerin için yapılan idari soruşturmaları Disiplin Kurullarınca takibi yapılmıştır.

NORM KADRO:

Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahallî İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmeliğin ek 2 sayılı cetvelin C grubunun 7 numaralı sırasında yer almaktadır.

(Değişik:RG-22/5/2016-29719)

(C) GRUBU: BÜYÜKŞEHİR İLÇE BELEDİYELERİ NORM KADRO STANDARTLARI CETVELİ

C7	ADET
75 001-99 999	
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	1
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	1
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ	1
ZABITA MÜDÜRÜ	1
DİĞER MÜDÜRLER(*)	9
UZMAN	3
ŞEF	13
AVUKAT	1
MALİ HİZMETLER UZMANI	2
MALİ HİZMETLER UZMAN YARDIMCISI	1
İDARİ PERSONEL(**)	40
TEKNİK PERSONEL(**)	28
SAĞLIK PERSONEL(**)	10
YARDIMCI HİZMET PERSONEL(**)	8
ZABITA AMİRİ	2
ZABITA KOMİSERİ	6
ZABITA MEMURU	36
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	167
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	83

Belediyemiz bünyesinde Norm Kadro Kütüklerinde belirtilen kadro ve derecelerde 163 adet memur kadrosu Belediye Meclisince ihdas edilmiş olup bunlardan 2022 yılı sonu itibariyle 38 tanesi dolu olup 22 tanesi ise kadro karşılığı olan zamanlı sözleşmeli personel tarafından işgale edilmektedir. Sürekli işçi olarak ise Belediye Meclisince 83 adet ihdas olunan kadrolardan 43 ü doludur.

BİRİM MÜDÜRLÜKLERİNE GÖRE ÇALIŞANLARIN DAĞILIMLARI AŞAĞIDAKİ ŞEKİLEDİR

Birimi	Memur	Sözleşmeli Pers.	Kadrolu İşçi	Sirket İşçisi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1	---	1	---
Kültür Sosyal İşler Müd.	1	2	---	4
Zabıta Müd.	7	---	6	---
Muhtarlık İşleri Müd.	---	---	---	---
Destek Hizmetleri Müd.	---	2	---	---
Fen İşleri Müd.	8	2	14	43
İmar ve Şehircilik Müd.	4	7	1	---
Emlak ve İstimlak Müd.	2	---	---	---
Tarımsal Hizmetler Müd.	1	2	3	16
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	2	2	6	---
Temizlik İşleri Müd.	---	---	---	76
Bilim Doğ. Ve Sıfır Atık Müd.	---	---	---	---
Malî Hizmetler Müd.	10	4	11	15
Yazı İşleri Müd.	2	1	1	---
Civil Kent Hizmet. San. Tic. Ltd. Şti.	---	---	---	8
TOPLAM:	38	22	43	162

PERSONEL GİDERLERİ

2022 MALİ YILINDA GERÇEKLEŞEN PERSONEL VE SOSYAL GÜVENLİK GİDERLERİ

Özellik Grubu	Personel Giderleri Tutarı	Sosyal Gv. Prim Gid. Tutarı	Toplamı Tutarı
Memurlar	6.496.628,15	959.859,35	7.456.487,50
Sözleşmeli Personel	2.093.976,96	306.217,97	2.400.194,93
İşçiler	10.173.365,28	1.879.399,59	12.052.764,87
Geçici Personel	166.733,71	---	166.733,71
Diğer Personel	878.710,82	46.382,88	925.093,70
Personel Hizmeti Ahamı	20.160.158,48	---	20.160.158,48
Personel Giderleri Toplamı	39.969.573,40	3.191.879,79	43.161.453,19

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Belediye bünyesinde çalışan personellere periyodik aralıklarla İş Sağlığı ve Güvenliği mevzuatı çerçevesinde İş Güvenliği eğitimi verilmiş sağlık taramaları ve Yangın Söndürme tatbikatı yapılmıştır.

İl Sağlık Müdürlüğü koordinasyonu ile 8 çalışanımızdan 8 kişiye ilk yardım eğitimi alınmıştır.

AFAD İl Müdürlüğü tarafından Belediyemizde 30 kişilik Yerel Destek Ekibi oluşturularak bu kişilere doğal afetlerde iyileştirme çalışmalarına katılmaları için eğitim alınmış ve bu çalışmalarda kullanılacak üzere giyim kuşam alınmış yapılmıştır.

Birim Müdürlüğünde görev yapmakta olan Müdür, Amir ve Sorumlularla düzenli olarak toplantılar yapılmıştır.

Üyesi olduğumuz Türkiye Belediyeler Birliğince Belediye Akademisi kapsamında hizmete sunulan uzaktan eğitimlere personellerimizin görevi ile ilgili konulara katılımları sağlanmıştır.

Belediyemiz Etik Komisyonu, bünyemizde çalışan kamu personellerin etik davranış ve ilkelere bağlı kalacak şekilde çalışmalarını sağlanmıştır.

İlk defa göreve başlatılan personellere oryantasyon eğitimi vermektedir.

İŞKUR HİZMET NOKTASI:

Belediyemiz ile İşkur İl Müdürlüğü arasında yapılan protokol ile İŞKUR' un düzenlemiş olduğu Toplum Yararına Programlar, Kurslar ve Eğitimler ile Türkiye genelinde yayınlanan iş ilanlarına başvuruda bulunmak isteyen vatandaşlarımıza "Hizmet Noktası" olarak hizmet verilmektedir.

DİĞER İŞ VE İŞLEMLER

Müdürlüğümüze havale edilen 387 adet gelen evrak, 202 adet giden evrak olmak üzere toplam 589 adet belgeye işlem yapılmış, personellerin görevlendirme, iş başvurusu talep dilekçeleri ve resmi yazışmalar müdürlüğümüze takip edilmiştir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI FAALİYET RAPORU

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 1 müdür, satın alma biriminde 2 çalışan, Bilgi İşlem biriminde 1 sözleşmeli, olmak üzere 4 kişiden oluşmaktadır.

Belediyemize kurum içi kurum dışı iletişim, iş ve işlemlerinde yürütülmesi kapsamında santrale bağlı sabit hatlar, internet, GSM hatlarına ait fatura takibi ve ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Belediye binası temizliği için deterjan, cam sil, temizlik bezi vb. temizlik ekipmanları ihale ile alımı yapıp ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize bağlı birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda A4 kağıt, kalem, dosya vb. kırtasiye matzemeleri ihale usulü ile alımı yapıp ödemesi gerçekleştirilmiştir.

Belediyemize ait bütün araçların sigorta işlemleri takip edilip sigorta yenileme tarihleri gelen araçların sigortaları yapıp ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

A-01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında tüm müdürlüklere ait, 4734 sayılı Yasanın 22-d doğrudan temin maddesine istinaden işin niteliğine göre parasal dağılımlar

Destek Hizmetlerince Yapılan

4734 KİK.22.MADDE DOĞRUDAN TEMİN BİLGİLERİ

	22-a	22-b	22d*	22d**	Toplamı
Mal Alımı	-	-	13.070.412,15	-	13.070.412,15
Hizmet Alımı	-	-	2.072.027,84	-	2.072.027,84
Yapım İşi	-	-	-	-	-
GENEL TOPLAM (KDV DAHİL)					15.142.439,99

*Parasal limit kapsamında

**Temsil ağırlama kapsamında

TÜM MÜDÜRLÜKLERE AİT SATIN ALMA İŞLEMLERİ SAYISI 2022 YILI

MÜDÜRLÜKLER	YAPILAN İŞLEM SAYISI (ADET)
Yazı İşleri Müdürlüğü	17
Mali Hizmetler Müdürlüğü	90
Zabıta Müdürlüğü	18
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	21
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	56
Fen İşleri Müdürlüğü	457
Çevre Koruma Kont. Müdürlüğü	181
Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	195
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	78
İnsan Kay. ve Eğit. Müdürlüğü	5

Satın alma Biririmiz 2022 yılında Belediyemiz tüm müdürlüklerine ait 1.118 adet mal, yapım ve hizmet talebine ait fatura işlemleri gerçekleştirmiştir.

TÜM MÜDÜRLÜKLERE AİT SATIN ALMA İŞLEM TUTARLARI 2022 YILI

MÜDÜRLÜKLER	YAPILAN İŞLEM TUTARI TL
Yazı İşleri Müdürlüğü	62.950,42
Mali Hizmetler Müdürlüğü	539.059,17
Zabıta Müdürlüğü	86.093,31
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	662.702,98
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	654.360,62
Fen İşleri Müdürlüğü	7.716.995,64
Çevre Koruma Kont. Müdürlüğü	1.101.493,77
İnsan Kay. ve Eğit. Müdürlüğü	68.828
Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	3.448.376,17
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	801.579,91

TOPLAM.....15.142.439,99 TL.

BELEDİYE ARAÇ TAKİP SİSTEMİ

Belediyemiz araçları araç takip sistemi ile ilgili müdürlükler araçlarını 7/24 takip edilmektedir. Arıza veren takip cihazların sorunları giderilmektedir.

BELEDİYE ARAÇ BAKIMI

Belediyemiz envanterine kayıtlı araçların arıza, bakım ve onarım için gerekli olan malzemelerin alımı yapılmıştır.

SATIN ALMA BİRİMİ

- a) Temizlik malzemesi alımı ve kullandırılması,
- b) Kırtasiye malzemesi alımı,
- c) Yakacak alınması,
- d) Elektrik gideri,
- e) Telefon giderleri
- f) İnternet giderleri,
- g) Araçların tamir, bakım, parça alımı,
- h) Araç Takip Sistemi giderleri
- i) Bilişim giderleri,
- j) Birim Müdürlükleri tarafından talep edilen mal ve malzemelerin alımı yapılmıştır.

İŞ GÜVELİĞİ İÇİN MALZEME ALIMI

Belediyemiz atölye ve sahada çalışan personelimiz için çalışma esnasında güvenliklerini sağlamak için gerekli eldiven, gözlük, baret vb. teçhizat alımı yapılmıştır.

**BİLGİ İŞLEM SERVİSİ****DONANIM TEMİNLERİ**

2022 yılı içerisinde; belediye birimlerimizin ihtiyacı olan bilgisayar donanımları temin edilmiştir. Gerekli programlara lisanslar alımı yapılmıştır.

Belediyemiz birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda 7 adet bilgisayar alımı yapılmıştır.



YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİ KULLANICI YÖNETİM FAALİYETLERİ

Personelin, Yönetim Bilgi Sistemi'ni (YBS) aktif ve sorunsuz kullanabilmeleri için giriş ve yetkilendirme işlemleri kesintisiz olarak gerçekleştirilmiştir.

İHTİYAÇ DUYAN BİRİMLERE TEKNİK DESTEK HİZMETİ SAĞLANMASI

2022 yılı içerisinde belediyemiz birimlerinden gelen toplam 1050 adet teknik sorun bildirimini çözüme kavuşturulmuştur.

PERSONEL DEVAM KONTROL (PDKS) SİSTEM

Belediyemiz performans sistemi çalışmaları kapsamında; personelin işe giriş ve çıkış bilgilerini Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) cihazı ile raporlamaları yapılmıştır.

GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ,KAMERA VE KAMERA MALZEMESİ ALINMASI

Belediyemiz bünyesinde farklı noktalara olmak üzere toplam 90 adet kamera alınmış ve montajı yapılmıştır.



(EBYS) SİSTEMİNE GEÇİŞ E-BELEĞİYE



İçişleri Bakanlığı tarafından geliştirilen E-Belediye Bilgi Sistemi, personelin kullanımında karşılaşılan hatalar ve problemler giderilmiş Yeni işe başlayan personele kullanıcı kayıtları oluşturulup yetkilendirmeleri yapılmıştır.

ÇİVRİL BELEDİYESİ WEB SAYFASI

Belediyemizin resmi web sitesi (www.civril.bel.tr) düzenlemeler yapılmıştır.

BELEDİYEMİZDE KULLANILMAK ÜZERE KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI

Belediyemiz bünyesinde birimlerde ihtiyaçlar doğrultusunda kullandırma üzere kirtasiye malzemesi alımı yapılmıştır. .

BELEDİYEYE AİT ARAÇLARIN SİGORTA VE VİZE TAKİBİ

Belediyemiz envanterine kayıtlı araçların sigorta tarihleri takip edilmektedir. Sigortası gelen araçların sigorta acentelerinden teklif toplanarak sigortaları yapılmaktadır

BELEDİYEMİZ ARAÇLARI

Belediyemize ait aktif halde kullanılan toplam 127 adet araç bulunmaktadır.

BİRİM	OTOMOBİL	KAMYONET	KAMYON	İŞ MAKİNASI	TOPLAM
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	-	-	2
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	-	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	15	16	27	63
ÇEVRE VE KORUMA KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	7	14	4	26
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	10	7	6	26
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4	-	-	-	4
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	-	1
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	-	1	2	-	3
TOPLAM	19	34	39	37	127

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

BİRİM YETKİLİSİ SUNUŞU

Zabıta Müdürlüğü hizmetlerini 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve diğer kanunlarla Belediyelere verilen yetki ve görevler ile Zabıta Yönetmeliği doğrultusunda DENİZLİ-ÇİVRİL Belediye sınırları ve mücavir alanları içinde yaşayan vatandaşlarımızın huzur ve güvenli bir ortamda yaşamlarını, ihtiyaçlarını temin ettikleri işyerlerinin temiz ve sağlıklı yerler olması için denetimleri yapmak, izinsiz yapılan faaliyetler ile ilgili yasal işlemleri yapmak ve gerektiğinde ilgili mercilere bildirmek, halkın şikâyetlerini değerlendirerek gerekli işlemleri yapmak vb. görevler ile Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yerine getirerek yürütmektedir. Devletimizin; Dünyayı etkisi altına alan Korona Virüs Pandemi Hastalığı için Valiliğimizin ve Kaymakamlığımızın göndermiş olduğu genelge, bildiri ve duyurulara istinaden Zabıta Birimimiz yetkisi dahilindeki tüm görevleri ve denetimleri yerine getirmiştir.

GENEL BİLGİLER

Misyonumuz: İlçenin düzenini muhafaza etmek, belde halkının esenlik, sağlık ve huzurunu korumak ve yetkili organlarca alınacak kararları uygulamak. Belediye hizmetlerini kurumsal bir anlayışla mükemmelleştirirken ilçemizin kültürel kimliğini yaşatmak.

Vizyonumuz: Sürdürülebilir ve yenilikçi çözümlerle hayatı kolaylaştıran, şehircilik ve medeniyet adına küresel değer üreten marka yerel yönetimi. Ceza veren değil, yönlendiren ve bilgilendiren, kaliteli hizmet veren Zabıta.

Yetki Görev ve Sorumluluklar

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 51. maddesi, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve Belediye Zabıta Personeli Yönetmeliği doğrultusunda; bölgemizde esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanması ile görevli olup, bu amaçla, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta ön görülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamak.

Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri yapmak. Belediye Encümenine ve karar neticesinde tahsili için Mali Hizmetler Birimine göndermek. Belediyemize bağlı tüm Müdürlüklere görevlerinde Zabıtayı ilgilendiren konularda yardımcı olmak. Belediye Başkanı tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

Çivril Belediyesi Zabıta Müdürlüğü, Çivril Belediye Meclisinin 02/05/2014 tarih ve 104 sayılı kararı ile kurulmuş olup; Çarşı mahallesi Uşak caddesi No:34-35ÇİVRİL/DENİZLİ adresinde Zabıta hizmeti vermektedir.

6360 sayılı kanunla Denizli ilimizde Büyükşehir Belediyesi kurulması ile birlikte ilçemiz 76 Mahalle olarak Çivril belediyesine bağlanması ile görev alanı geniş bir sahaya yayılması nedeniyle Zabıta birimine büyük görev düşmektedir. Mevcut personelimizin yetersiz olduğu bilinmektedir. Fakat mevcut personel ile en iyi hizmetin verilmesi için özverili çalışmalar yapılmaktadır.

ZABITA BİRİMİ PERSONEL DURUMU

Kadrolu Zabıta Memurları ve görevlendirme yapılan personel ile birlikte Zabıta Müdürlüğümüzde görev yapan personel sayısı aşağıdaki görüldüğü gibi oluşturulmuştur.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL DURUMU		
Zabıta Müdür V.	1	
Zabıta Amiri	1	
Zabıta Memuru	2	
Memur	5	
İşçi	5	
Veri Hazırlama Görevlisi	1	
TOPLAM	15	Adet

Belediyemiz Zabıta birimi 15 Zabıta Memuru ve görevlileri ile üzerine düşen kolluk kuvveti görevini en iyi şekilde yapmaya çalışmaktadır.

GELEN GİDEN EVRAK KAYIT DURUMU

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü bünyesine 2022 yılı içinde gelen,giden,dilekçeler ve telefon ihbarları aşağıda görüldüğü gibi kayıt altına alınmıştır.

GELEN EVRAK KAYDI	: 1300
GİDEN EVRAK KAYDI	: 543
TELEFON İHBAR VE ŞİKAYETLER	: (1100) YAKLAŞIK OLARAK.

Zabıta Birimi'ne gelen giden yazılar ile şikayet dilekçeleri ilgili yerlere kaydı yapılarak dosyalanmış olup, şikayetler anında yerinde görülerek değerlendirilmiştir. Tespit edilen olumsuzluklar hakkında gerekli cezai işlemler yapılarak kişilere cezaları tahsil edilmek üzere tebliğ edilmiştir.

2022 Yılı İçinde Tutulan Zabıt Varakaları	:
Şikayet Dilekçesi Sayısı	: 788
Telefon Şikayet ve ihbarlar	: 1100
Dilekçe ve şikayetlere verilen ihtarnameler	: 394
Verilen ihtarname ile yerinde çözülen sorunlar	: 357
Zabıta Birimince Tutulan Tespit Tutanağı sayısı	: 37

BÜTÇEYE İLİŞKİN BİLGİLER

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü için 2022 yılı için verilen Bütçe Ödenek durumu cetveli aşağıda görüldüğü gibi gerçekleşmiştir.

Bütçe Ödenek Durumu

Birimi	Kodu	Ödenek	Harcama ve Gerçekleşme oranı		Kalan ve Gerçekleşme Oranı	
Zabıta Müdürlüğü	46.20.16.66	3.143.000,00	2.812.564,68	%89,48	25.209,65	%10,52

Zabıta Müdürlüğümüze 2022 yılı verilmiş bulunan ödeneğin bugün itibarıyla %89,48 gerçekleşmiş olup, %10,52 oranında ödenek artığı bulunmaktadır. Bu duruma göre birimimize verilen bütçe ödeneği planlanan şekilde isabetli olarak harcama gerçekleştirildiği görülmüştür.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ MEVCUT ARAÇ DURUMU

Zabıta Müdürlüğü biriminde toplamda 3 adet hizmet aracı ile 24 saat aralıksız olarak zabıta hizmetlerini sürdürmekte olup, araç durumu aşağıdaki tabloda görüldüğü gibi belediyemiz hizmetlerde kolluk kuvveti olarak kullanılmaktadır.

S.No	CİNSİ	MARKASI	MODELİ	PLAKASI	KULLANIM AMACI	TİPİ
1	HİZ.ARACI	RENAULT	2006	20 L5 200	BİNEK	MEGANE SEDAN
2	HİZ.ARACI	MİTSubİSHİ	2015	20 L 9611	BİNEK	PİKAP -KJOT
3	HİZ.ARACI	FORD	2016	20 LJ 115	BİNEK	Torneo Connect

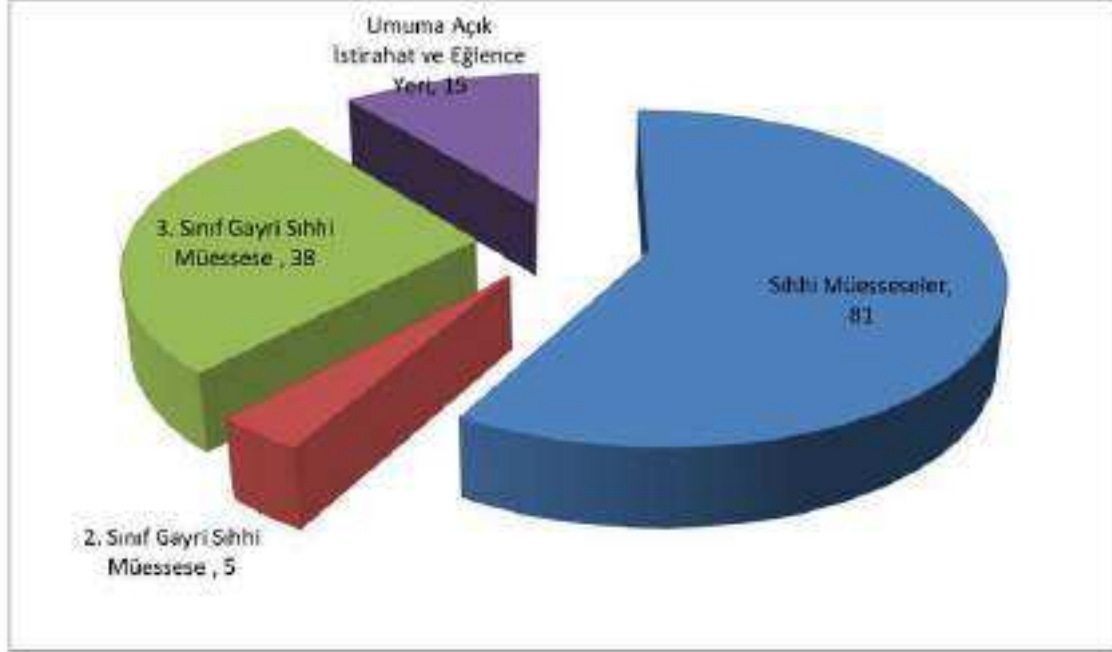
İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE RUHSATLI İŞ YERLERİ

Zabıta Müdürlüğü bünyesinde bulunan Ruhsat Denetim Büro Amirliği tarafından ilçe genelinde işyerlerinin ruhsatlandırılması ve takibi yapılmaktadır.

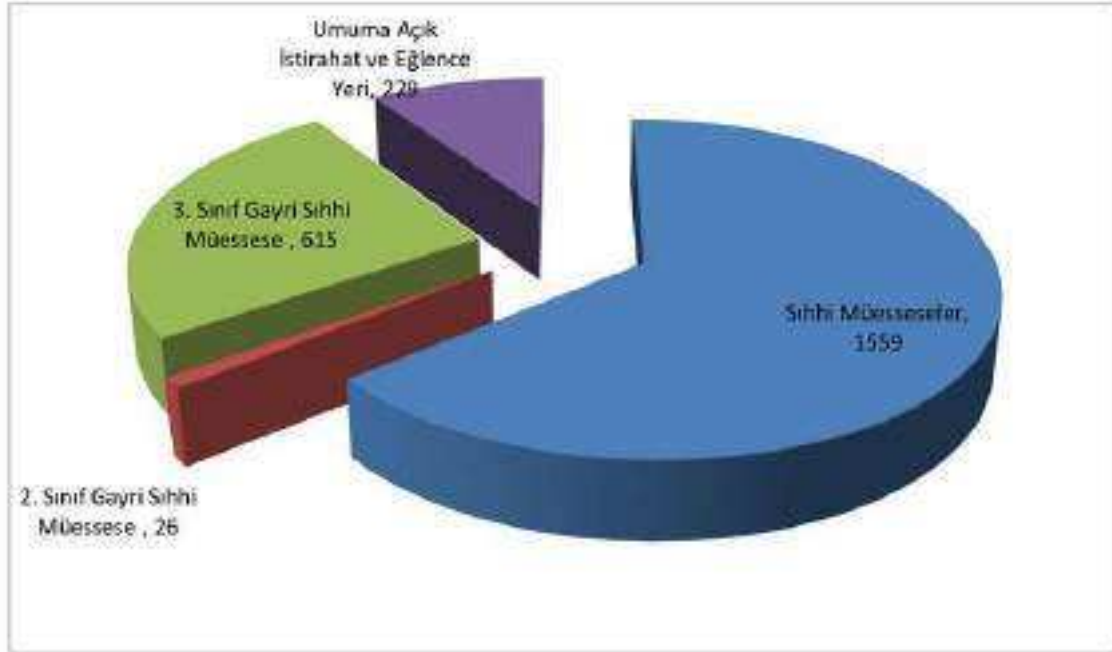
İşyeri açmak için müracaatta bulunan işletmecilerimizin işlerini kolaylaştırmak için gereken her türlü işlem yapılmaktadır. İlçemizde ruhsatlandırılan işyeri tablosu aşağıda görüldüğü gibidir.

İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE FAALİYET GÖSTEREN RUHSATLI İŞ YERLERİ

2022 Yılında verilen Ruhsat sayısı 139 adet ve kapatılan 57 adet olup açılımı aşağıda gösterilmektedir.



2022 Yılında toplam ruhsatlı iş yeri sayısı 2429 adet olup açılımı aşağıda gösterilmektedir.



İLÇEMİZ MERKEZ VE MAHALLE PAZARLARI

İlçemiz semt pazarı bölgenin en büyük pazarı olarak bilinmekte bölge ekonomisini merkezini oluşturmaktadır. İlçemizde yetişen sebze meyve ve bütün tarım ürünlerinin satışı burada yapılmaktadır. İlçemiz Pazarı her hafta Perşembe günü kurulmakta olup yaklaşık olarak 550-600 civarı pazarcı gelmektedir. İlçe pazarı dışında; Kıralan, Çıtak, Özdemirci, Gürpınar, Emirhisar, Gümüşsu, Işıklı, Irgılı, Karabedirler, Sundurlu, Sungüllü ve Tekke mahallelerimizde semt pazarı kurulmaktadır. İlçemiz pazar ve mahalle pazarları Zabıta ekipleri, Sağlık Müdürlüğü ve Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ile koordineli olarak denetimleri yapılmakta ve satışa uygun olmayan ürünler engellenmektedir.

İlçemizde kurulan merkez ve mahalle Pazaryerlerimiz ki denetimlerimiz Zabıta personelimiz tarafından devam etmekte olup, kontrolde dilencilik yapan, vatandaşlarımızın huzuruna bozacak şekilde davranışlarda bulunan olduğu zaman gerekli resmi işlemler yapılmaktadır.

PAZARLARIN KURULDUĞU GÜNLER

S.NO	PAZAR YERİ	GÜNÜ
1	Çivril Merkez	Perşembe
2	Çıtak	Cuma
3	Gümüşsu	Cuma
4	Kıralan	Pazar
5	Gürpınar	Pazar
6	Özdemirci	Çarşamba
7	Irgılı	Çarşamba
8	Işıklı	Çarşamba
9	Emirhisar	Salı

İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERİSİNDE YAPILAN DENETİMLER

Zabıta ekiplerimizce İlçe ve mahallelerimizde bulunan tüm iş yerleri rutin olarak Zabıta birimince kontrol edilmekte, her türlü sağlık ve hijyen şartları aranmakta, imalathanelerin gerekli bulunan sağlık raporları portör muayene sonuçları izlenmekte, gıda kontrolleri ve gerekli bütün denetimler periyodik olarak sağlanmaktadır. Ayrıca Kaymakamlık tarafından kurulan komisyonla denetimlerimiz devam etmektedir.

İl Umumi Hıfzısıhha tarafından alınan tüm kararlar Zabıta Birimi tarafından gerekli inceleme ve denetimler yapılarak uygulanmaktadır.





İNŞAAT KONROLLERİ

Zabıta ekiplerimizce, İlçe ve mahallelerimizde ki yapılan inşaatlar kontrol edilmekte olup görülen olumsuzluklarda İmar Müdürlüğü ile iletişime geçilerek, şahıslar hakkında gerekli işlemler yapılmaktadır.

HAYVAN PAZARI DENETİMLERİ

Çivril Belediyesi Zabıta Birimi ve Veteriner Sağlık Birimi ile birlikte her hafta Hayvan pazarında gerekli kontroller yapılmakta, Pazar yeri düzenlemesi sağlanmakta, görülen olumsuzluklara müdahale edilmektedir.

İLÇEMİZ SINIRLARI İÇERSİNDE TRAFİK DÜZENLEME ÇALIŞMLARI

Zabıta Müdürlüğümüzce Kanun , yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri gereğince kaldırım işgalleri, araç işgalleri, engellilerin geçişini sağlayan yaya yolu işgalleri engellenmekte olup halkımızın rahatça ulaşımını sağlaması için Belediyemiz Zabıta görevlileri tarafından çalışmalar devam etmektedir.

Zabıta birimimizin kontrolleri sırasında yollarda ki trafik işaretlerinin eksik olması, kazaya sebebiyet verebilecek yerlerdeki kasis eksikliğinin giderilmesi için UKOME ile koordineli olarak çalışılmaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde 03.02.2021 tarihli ve 31384 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 'Karayolu Trafik Güvenliği Stratejisi' konulu karara istinaden Emniyet birimleri ile beraber denetimlerimiz ve uyarılarımız devam etmektedir.

YAPMIŞ OLDUĞUMUZ DİĞER ÇALIŞMALAR

- Yıl içerisinde Belediye Meclisince yapılacak toplantılarda, Meclis üyelerini haberdar etmek için toplantıya çağrı tebligatları ekiplerimizce tebliğ edilmiştir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Bulvar ve Caddelerde kaldırım işgalleri önlenmiş olup, hafta içerisinde kurulan seyyar semt pazarlarında ki etiket kontrollerine ara verilmeden devam edilmektedir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm İŞYERLERİ'nin Ruhsatlandırılması için yapılan çalışmalar devam etmektedir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan tüm İŞYERLERİ İlçe Tarım Müdürlüğü Ekipleri, İlçe Sağlık Ekipleriyle beraber koordineli olarak denetlenmeye devam edilmektedir.
- Belediyemize ait tüm İŞYERLERİ' nin kiralanmasında yapılan ihalelerde tebligatlar Zabıta Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.
- Merkez ana caddesi üzeri Emniyet Trafik Ekipleri ve Zabıta Müdürlüğümüzce ortaklaşa yol işgali ve kaldırım işgallerini önlemek amacı ile çalışmalarımız devam etmektedir.
- İlçemizde bulunan başıboş sokak hayvanları tespit edilerek Veteriner birimimize gerekli müdahalenin yapılması için bildirilmektedir.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan Zabıta birimimize teslim edilen eşya, cüzdan, çanta vb. malzemeler sahipleri bulunup şahıslara teslim edilmektedir.
- İmar müdürlüğümüz tarafından bildirilen inşaatlar kontrol edilmekte, mühürleemesi istenilen inşaatlar Zabıta birimimiz tarafından mühürlenmektedir.
- Belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu Kültür ve Sanat etkinliklerinde Zabıta birimi olarak gerekli tedbir ve önlemler alınarak kutlamaların sağlıklı ve huzur içerisinde geçirilmesi sağlanmaktadır.
- Zabıta birimi vefa gurubu olarak talep edildiğinde tüm vatandaşlarımıza belediyemiz yetkisi dahilinde yardımlar yapılmaktadır.

Müdürlüğümüzce halkımızın sağlıklı, kaliteli, huzurlu ve sükun içinde yaşaması için ekiplerimiz 24 saat aralıksız olarak çalışmaktadır. Zabıta Müdürlüğümüz gerek personel, gerekse araç ve ekipman bakımından yetersiz olmasına rağmen; Cimer ve Açık Kapı üzerinden gelen, 153 ALO Zabıta hattı, yazılı telefonla ve diğer Belediye birimlerinden gelen şikayetler anında değerlendirilerek sonuçlandırılmaktadır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24/12/2003 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve 2006 yılından itibaren de belediyelerde uygulanmaya başlanmış ve Kanununun 41.maddesi uyarınca hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe göre de belediyeler, ilgili yönetmeliğin kapsamına alınmıştır.

Yukarıda açıklanan kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde, Çivril Belediyesi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nce **2022** yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Çivril Belediyesi Muhtarlık İşleri Müdürlüğü 05/02/2018 tarih ve 22 sayılı Belediye Meclisi Kararına istinaden kurulmuştur.

MÜDÜRLÜĞÜN GÖREV VE SORUMLULUKLARI ŞUNLARDIR;

- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nü Başkanlık Makamına karşı temsil etmek,
- "Müdürlüğün Görevleri" kısmında tanımlanmış tüm işleri koordine etmek, bunların etkili ve verimli bir şekilde sonuçlanmasını sağlamak,
- İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi'ni koordine etmek ve bu sistem üzerinden belediyeye iletilen talep, şikâyet ve önerilerin mevzuatta öngörülen sürelerde sonuçlandırılmasını sağlamak,
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü ile diğer müdürlükler arası koordinasyonu sağlamak,
- Müdürlüğün yıllık performans programını ve buna bağlı olarak yıllık bütçesini hazırlamak,
- Vatandaşa yönelik hizmetlerle ilgili "Hizmet Standartları" belirleyerek daha hızlı ve etkin hizmet verebilmek için tedbirler almak, süreç iyileştirmesi yapmak,
- Faaliyet alanıyla ilgili vatandaş memnuniyeti ölçümü yapmak,
- Kamu İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemi'nin kurulması çalışmalarını yürütmek,
- Müdürlüğün mevcut dosya, evrak ve diğer bilgilerinin Standart Dosya Planı formatına uygun olarak düzenlenmesini ve arşivlenmesini sağlamak,
- Mesai saatlerinin etkin ve verimli kullanılmasını, personellerin uyum içinde çalışmasını sağlamak,
- Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanmasını ve Başkanlığa sunulmasını sağlamak,
- Birim personelinin görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemek, görevli personellerin disiplin amiri olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmek,
- Kentlilik bilinci ve aidiyet duygusunu güçlendirecek ve birlikte yaşama kültürünü destekleyecek şekilde mahalle kültürü ve taleplerine uygun, sosyal ve kültürel organizasyonlar ve projeleri muhtarlıklarla birlikte gerçekleştirmek,
- Yasalarla verilen her türlü ek görevi yapmak.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesi ve Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmelik çerçevesinde, Belediye Meclisinin 03.07.2015 tarih ve 108 sayılı kararı ile kurulmuş olup, Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

- a) Müdür,
- b) Kültür, Sanat, Turizm, Eğitim ve Spor Birimi
- c) Sevgi Eli - Sosyal Yardım Faaliyetleri Birimi
- d) Beyaz Masa - Halkla İlişkiler Birimi
- e) Basın, Yayın Tanıtım Birimi

PERSONEL DURUMU

Müdürlüğümüz bünyesinde bir müdür, Kültür, Turizm ve Spor Eğitim Birimi çalışmaları kapsamında spor kursları bölümünde üç, İlan ve duyurular bölümünde bir, basın yayın ve tanıtım işlerinde üç, beyaz masa da bir adet personel olmak üzere toplamda 8 adet personel ile hizmet vermektedir.

BÜTÇE DURUMU

Müdürlüğümüze, 2022 yılı içerisinde 6.267.000,00 TL ödenek verilmiş ve bu ödeneğin 5.663.919,98 TL'si kullanılmıştır. Müdürlüğümüze bütçe ile verilen 2.820.000,00 TL Hane Halkına Tranfer ödeneği 2022 yılında içerisinde 1.197.285,10 TL'si kullanılmıştır.

KÜLTÜR,SANAT,TURİZM, SPOR VE EĞİTİM BİRİMİ

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan Kültür, Sanat, Turizm, Spor ve Eğitim Birimimiz Çivril Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bilimsel, tarihi, kültürel, eğitici ve eğitimi destekleyen her türlü kültürel, sanatsal, sportif etkinlikler ile bu alanlarda yapılacak çalışmalarında katkıda bulunmaktadır. Yeşil Çivril'imizin kültür-sosyal, tarih ve doğa güzelliklerini ortaya çıkarmak için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü, İlçe Gençlik Spor Müdürlüğü, İlçe Müftülüğü ve Pamukkale Üniversitesi Çivril Uygulamalı Bilimler Fakülte ve Yüksek Okullarımız ile beraber Çeşitli branşlarda eğitim öğretime yönelik destekleme kursları, meslek edinme ve güreş, bilek güreşi, futbol, basketbol, voleybol, halk oyunları, satranç, gitar, halk oyunları, müzik, resim gibi çeşitli kurslar talep oldukça kültür-sanat ve spor kursları açılmıştır. İlçemiz genelini kapsayan futsal, voleybol, yaz spor okulları turnuvası, resim ve şiir yarışmaları gibi eğitim ve sanat dallarında da turnuvalar düzenlenerek derece yapan sporcu ve öğrencilerimize madalyon, kupa ve çeşitli ödüller verilmiştir.

SEVGİ ELİ -SOSYAL YARDIM FAALİYETLERİ BİRİMİ

Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet vermekte olan Sevgi Eli - Sosyal Yardım Faaliyetleri Birimi 2022 yılı içerisinde 1400 ihtiyaç sahibi vatandaşımıza kuru gıda yardımıda bulunmuştur. 24 adet hasta yatağı, 8 adet tekerlekli sandalye, 33 ailemize eşya yardımıda bulunmuştur.

Tüm Mahallelerimizden Askere giden gençlerimiz evlerinde ziyaret edilerek kendilerine Çivril Belediyesi adına "Hayırlı Teskereler" dilekelerimizi ilettik. Gençlerimize belediyemizin çeşitli hediyeleri takdim edilmiştir.

Belediye Aşevinden önceden tespiti yapılan günlük yaklaşık ortalama 155 ailemize 600 kişilik sıcak yemekler sefertası ile evlerine teslim edilmiştir.

Merkez ve diğer Mahallelerimizde Sevgi Eli Birimimiz vasıtası ile ihtiyaç sahipleri, yoksul, yaşlı, engelli, düşük, muhtaç, birey, çocuk ve ailelere maddi manevi, gıda paketi, sıcak yemek, hasta yatağı, ev eşyası vb sosyal yardım malzemeleri talep edenlere verilmeye devam edilmektedir. İlgili mahalle muhtarları ile birlikte yaşlılar, muhtaçlar, engelliler, şehit ve gazi ailelerini belirlemek ve belirli program dâhilinde ziyaretler düzenlenmektedir.

BASIN YAYIN VE TANITIM BİRİMİ

Müdürlüğümüz Basın Yayın ve Tanıtım Birimi tarafından Belediyemizin www.civril.bel.tr web sayfasından 2022 yılında 1055 adet belediyemizin proje, hizmet ve çalışmalarını anlatan haber, ilan ve duyuru yapılmıştır. Aynı zaman da Belediyemiz ile ilgili proje ve haberler ilan ve duyurularımız Sosyal Medya üzerinden facebook, instagram ve twitter dan da yayınlar yapılarak Cıvril ve İlçemiz dışında ikamet eden halkımıza bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.

BEYAZ MASA HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Müdürlüğümüz, Halkla İlişkiler ve BEYAZ MASA birimimize 2022 yılı içerisinde yazılı olarak 4.694 adet dilekçe verilmiştir. Bu dilekçeler ilgili müdürlüklere havalesi yapılarak, vatandaşlarımızın hızlı hizmet alması sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2022 yılı içerisinde yaptığı Sosyal ve Kültürel etkinlikler ekte sunulmuştur.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 2022 YILI İÇERİSİNDE YAPTIĞI SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER**TRT MÜZİK "ANADOLUDAN GELDİK" TV TANITIM PROGRAMI**

İlçemizin tanıtım çalışmaları kapsamında sanatçı Sümer Ezgü tarafından "Anadolu'dan Geldik" televizyon programı çekimleri İmrallı Mahallemizde yapılarak TRT 1 ve TRT Müzik Televizyon kanalında yayınlanmıştır.

**MAHALLELERİMİZDEN KADINLARIMIZIN SAĞLIK TARAMASI ULAŞIM HİZMETİ**

İlçe Sağlık Müdürlüğümüzün tarafından tüm mahallelerimizdeki 40-69 yaş arası kadınların sağlık taraması çalışmaları kapsamında vatandaşlarımızın Şehit Hilmi Öz Hastanesine ulaşımını belediyemiz araçları ile sağlanmıştır.



ÇORBA İKRAMIMIZ

İlçemizde Üniversite eğitimi gören öğrencilerimizin yoğun sınav dönemleri içerisinde içlerini ısıtacak onlara moral ve destek verecek bir uygulama gerçekleştirdik. Öğrencilerimize Çivril insanının sıcaklığını, samimiyetini ve sevgisini de içine katarak çorba ikramında bulunduk.



MAHALLELER ARASI BİLARDO TURNUVASI

Belediyemiz ile Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğümüz ile beraber ilçemizde ilk defa düzenlenen Çivril Bilardo Turnuvası düzenledik. Bilardo Turnuvasında dereceye giren bilardocularımızı tebrik ederek ödülleri, kupa ve madalyalarını vererek başarılar diledik.



ARAÇLARI İLE YOLDA KALAN VATANDAŞLARA ÇORBA VE KUMANYA DAĞITIMI

İlçemize bağlantısı olan karayolları üzerinde olumsuz hava koşullarından dolayı araçları ile yolda kalan vatandaşlarımıza, Belediyesi ve Kızılay ilçe temsilciliğimiz ile beraber kumanya ve sıcak çorba ikramında bulunduk.



ASKER ADAYI GENÇLERİMİZE MORAL ZİYARETLERİ YAPTIK

Çivril Belediyesi olarak ilçemiz merkez ve mahallelerinden vatani görevini yapmak üzere askerlik için hazırlanan gençlerimizi evlerinde ziyaret ederek, hediye takdimi ve “Hayırlı Teskereler” diledik.



SEVGİ ELİ BİRİMİ YARDIMLARINA DEVAM ETTİ.

Belediyemiz Sevgi Eli - Sosyal Yardım Faaliyetleri Birimi ekipleri ihtiyaç sahiplerine 2022 yılı içerisinde 1200 ihtiyaç sahibi ailemize kuru gıda yardımında bulunmuştur. 16 adet hasta yatağı, 2 adet tekerlekli sandalye, 16 ailemize eşya yardımında bulunmuştur.



ÇİVRİL TURİZM ÇALIŞTAYI DÜZENLEDİK.

Çivril Turizm Çalıştayı ve Pamukkale Üniversitesi işbirliği ile turizmi yeniden canlandırma ve sürdürülebilir turizm destinasyonları oluşturma projesi ile ilçemizin değerlerini tanıtmak ve yerli yabancı turistlerin uğrak merkezi konumuna getirmek için istişare toplantısı gerçekleştirdik.



MUHTARLARIMIZ İLE ANKARA GEZİSİ

Belediyemiz ve Ziraat Odası Başkanımız ile beraber olarak Mahalle Muhtarlarımızın katılımı ile Ankara gezisi düzenledik.



SPORTİF FAALİYETLERİMİZ

2022 Yılı Okul Sporları Bilek Güreşi Turnuvası Gençler A kategorisinde 19-20 Şubat 2022 tarihleri arasında Uşak'ta yapılan Türkiye Şampiyonası müsabakalarına, sporcularımız'ın ulaşım ve lojistik giderlerini karşılayarak katılmalarını sağladık. Şampiyona sonrası sporcularımız 3 Altın 2 Gümüş 2 Bronz Madalya kazanmışlardır.



Çivril Belediyesi Minikler Güreş Takımı 21-22 Şubat 2022 tarihleri arasında Denizli'de düzenlenen Minikler Serbest Güreş müsabakalarında ilçemizi temsil ettiler. Müsabakalarda derece yapan sporcularımızı tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Türkiye Grekoromen Güreş Okul Sporları 13-14 yaş arası sporcular arasında Uşak'ta düzenlenen Müsabakalar'ında 1 Altın, 2 bronz madalya ve Afyonkarahisar'da düzenlenen U11 ve U13 Grekoromen Türkiye Şampiyonası'nda ise Yeşil Çivril Belediye Spor Kulübü Güreş Takımı sporcumuz, Türkiye 3.sü olarak, 1 adet bronz madalya kazanmışlardır.Genç sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Eskişehir'de Mart ayı içerisinde düzenlenen Türkiye Bilek Güreşi şampiyonası ve Milli Takım seçmelerinde, Yeşil Çivril Belediye Spor Kulübü Bilek Güreşi Takımı olarak Türkiye birincisi olduk. Yeşil Çivril Belediye Bilek Güreşi Spor Kulübü sporcularımız 5 Altın, 6 Gümüş, 1 Bronz almışlardır. İlçemizden 7 sporcumuz Milli Takıma katılma hakkını kazanmıştır. Bilek Güreşi Takımı Sporcularımızı Belediyemizde ağırlamanın mutluluğunu yaşadık. Bu başarının sağlanmasında emeği geçen hocalarımızın, sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Uşak'ta düzenlenen Türkiye Anadolu Yıldızlar ligi Minder Güreşi müsabakalarında Çivril Belediye Spor Kulübü Grekoromen Güreş takımımız ilk 6'ya girerek, Türkiye şampiyonası finallerine gitmeye hak kazanmıştır. Bu başarının sağlanmasında emeği geçen hocalarımızın, sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Karabük'te düzenlenen 2021-2022 Okul Sporları Gençler (B) Türkiye Bilek güreşi şampiyonasında Yeşil Çivril Belediye Spor Kulübü sporcularımız 1 Altın, 3 Gümüş, 3 Bronz madalya kazanmışlardır. Bu başarının sağlanmasında emeği geçen hocalarımızın, sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Romanya'nın Başkenti Bükreş'te düzenlenen 7-14 Mayıs 2022 Avrupa Bilek güreşi şampiyonasında Çivril Belediye Spor Kulübü sporcularımız; Sefa Yıldırım Büyük Bayanlar 50 KG Avrupa birincisi, Çetin Oğuz Masterler 70 KG Avrupa üçüncüsü olmuştur. Sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.



Adıyaman'da düzenlenen 2021-2022 Okul sporları Yıldızlar Türkiye Bilek güreşi şampiyonasında Yeşil Çivril Belediye Spor Kulübü Bilek Güreşi Takımımızın sporcuları 5 Altın, 4 Gümüş, 1 Bronz madalya kazanmışlardır. Sporcu kardeşlerimizi ve kıymetli ailelerini tebrik ederek, başarılarının devamını diledik.

İLÇEMİZİN KÜLTÜR TANITIM ÇALIŞMALARI

İlçemizin tarihi, doğal, kültürel ve tarımsal yönden yetiştirilen ürünleri ile tanıtım çalışmaları kapsamında Kanal 7 televizyonunda yayınlanan Kürşat Biçici ile "Gündüz Gece" TV programı çekimleri yapıldı.



KADINLAR GÜNÜ ZİYARETLERİMİZ

İlçemizde 8 Mart Kadınlar Günü nedeni ile çalışma hayatını sürdüren kadınlarımızı iş yerlerinde ziyaret ederek 8 Mart Kadınlar Günlerini kutladık. Kadınlar Günü nedeni ile kendilerine çeşitli hediyeler takdim ettik.



12 MART İSTİKLAL MARŞININ KABULÜ VE MEHMET AKİF ERSOY'U ANMA PROGRAMI

Belediyemiz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY'u anma programı düzenledik. Program kapsamında yapılan yarışmalarda derece yapan öğrencileri tebrik ederek ödülleri belediyemiz adına takdim ettik.



SAĞLIK GÖREVLİLERİMİZİN 14 MART TIP BAYRAMI KUTLAMASI

İlçemizde görev yapan sağlıkçılarımızı ziyaret ederek 14 Mart Tıp Bayramlarını kutladık.



ÇİVRİL 1.AKIL VE ZEKA OYUNLARI TURNUVASI

Belediyemiz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile beraber Çivril 1. Akıl ve Zeka Oyunları turnuvası düzenledik. Öğrencilerimizin üretkenlik, akıl yürütme, mantık ve stratejik düşünme becerilerine katkı sağlayacağını düşündüğümüz Akıl ve Zeka Oyunları turnuvarımıza katılan tüm öğrencilerimize çeşitli ödüller vererek derece yapan gençlerimize kupa ve madalyalarını takdim ettik.



18 MART ÇANAKKALE ZAFERİ VE ŞEHİTLERİMİZİ ANMA ETKİNLİKLERİMİZ

İlçemizde 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü'müzün 107. Yıl dönümü dolayısıyla Cumhuriyet Meydanı'nda resmi anma törenleri gerçekleştirdik. Ardından Çivril Merkez Şehitliğinde Kur'an-ı Kerim Tilaveti ve dualar okunması ve akabinde öğrencilerimizin hazırlamış olduğu 18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitler Günü programına katılarak Gazi Mustafa Kemal Atatürk başta olmak üzere, Çanakkale'de bedenlerini siper ederek istiklâlimizi koruyan, Cumhuriyet'in yolunu açan, zafere ulaşarak vatani ve bayrağı, milli ve manevi değerleri uğruna şehit olan tüm kahraman Mehmetçiklerimizi rahmet, minnet ve şükranla andık.



GEZİCİ KÜTÜPHANE FAALİYETİMİZ DEVAM ETTİ.

Gezici Kütüphane aracımız "ÇİVRİL OKUYOR" projemiz kapsamında, 2022 yılı içerisinde de 77 mahallemizi ve okullarımızı tek tek ziyaret ederek, halkımız ve öğrencilerimizin kitap okumaları için imkân sağlanmıştır.



21 MART ENGELLİLER GÜNÜ ETKİNLİĞİMİZ

İlçemizdeki özel çocuklarımızı 21 Mart Down Sendromlular Günü dolayısıyla eğitim gördükleri Çivril Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi ile Özel Çivril İnci Taneleri Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezimizde ziyaret ettik. Bu özel çocuklarımıza sahip çıkan eğitim veren tüm öğretmenlerimize teşekkür ederek öğrencilerimize çeşitli hediyeler takdim ettik.



ÇİVRİL SATRANÇ TURNUVASI

Belediyemiz, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen Çivril'in düşman işgalinden kurtuluşunun 100.Yıldönümü Etkinlikleri kapsamında Çivril 2. Geleneksel Satranç Turnuvası düzenledik. Satranç turnuvasımıza katılan öğrencilerimize çeşitli ödüller vererek derece yapan gençlerimize kupa ve madalyalarını takdim ettik.



ÇİVRİL MASA TENİSİ TURNUVASI

Belediyemiz ve İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğümüz ile beraber Çivril'in düşman işgalinden kurtuluşunun 100.Yıldönümü Etkinlikleri kapsamında Çivril 1.Geleneksel Masa Tenisi Turnuvası düzenledik. Turnuvasımıza katılan sporcularımıza çeşitli ödüller vererek derece yapan gençlerimizin kupa ve madalyalarını takdim ettik.



ÇİVRİL KÜLTÜR TANITIM GEZİLERİMİZ

Belediyemizce ilçemizdeki okullarda eğitim gören öğrencilerimize yönelik Çivril Kültür Gezileri düzenledik. Öğrencilerimiz ilçemizi tanımaları kapsamında Mavi Konak, Eski Hükümet Konağı, Tren Yolu İstasyon Binaları, Beycesultan Türbesi ve Kazı Alanı, Dedeköy, Şerbanşah, Bayat Camileri, Özdemirci Balbal Mezarları, Işıklı Gölü ve Homa Şelasi gibi tarihi kültürel ve doğal alanlarımızı tanımaları için "Çivril Kültür Gezi" turları düzenledik.





İlçemizin tanıtım çalışmaları kapsamında Defsad - Denizli Fotoğraf Sanatı Derneği üyesi fotoğraf sanatçısı üyelerinin oluşturduğu gurubunu yeşil Çivril'imizde misafir ettik.

CABAR ŞEHİTLERİ 101. YILI ANMA PROGRAMI

Cabar katliamının 101. Yıldönümünde Çivril Belediyesi ve Denizli Büyükşehir Belediyesi ile beraber Cabar Mahallesinde bulunan şehitlikte resmi anma programı düzenlendi. Aynı günün "Cabar Katliamı ve Milli Mücadelede Çivril" konulu konferans düzenlendi.



Cabar katliamının 101. Yıldönümü'nde şehitlerimizin Anma Günü kapsamında Merkez Yeni Camii'mizde Mevlid-i Şerif okutarak, hemşehrilerimiz için lokma hayrımızı gerçekleştirdik.



Kurtuluş Savaşı sırasında Cabar Mahallemizde işgal sırasında Yunanlılar tarafından yapılan katliamda şehit edilen vatandaşlarımız ve tüm şehitlerimiz için hayvan pazarı esnafımız ve pazarcı esnafımız ile pazara gelen vatandaşlarımıza sıcak çorba ikramı yaptık.



RAMAZAN AYI İFTAR PROGRAMLARI

Belediyemizde ilçemizdeki tüm mahallelerimizde On bir ayın sultanı Ramazan-ı Şerif'in maneviyatını, yardımlaşmanın, dayanışmanın, birlik ve beraberliğin güzelliğini hemşehrimizle birlikte iftar soframızda yaşadık. Ramazan ayı boyunca her gün bir mahallemizde ramazan çadırı kurarak vatandaşlarımız ile beraber iftar yemeği programı düzenledik.



Ramazan ayı dolısıyla ilçemizdeki şehit yakınları ve gazilerimiz ile iftar soframızda buluştuk,



AHMET SULA FARKINDALIK EĞİTİMİ

Belediyemiz tarafından organize edilen sanatçı ve 1.Sınıf Emniyet Müdürü olan Sayın Ahmet Sula tarafından "Etkileşim, Motivasyon ve Farkındalık" isimli söyleşi ve eğitim programı düzenledik.



23 NİSAN ULUSAL EGEMENLİK VE ÇOCUK BAYRAMI ETKİNLİKLERİMİZ

Gazi Meclisimizin kuruluşunun 102. yıldönümü ve 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı nedeni ile Kaymakamlık ve İlçe Eğitim Müdürlüğünce tertiplenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliğine katılarak çocuklarımızın sevinci ve mutluluğuna ortak olduk.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısı ile Başkanlık Makamını minik öğrencilerimize devrettik.



Eğitim gören çocuklarımızın katılımlarıyla oluşan Çocuk Belediye Meclisimizde, miniklerimiz tarafından 23 Nisan Çocuk Meclisi ,ile meclisimizin en mutlu günlerinden biri yaşandı. Kadir Kameroğlu İlkokulundan karar alınmış ve sonrasında düşünceler ve istekler dile getirilmiştir.



BAYAT CAMİSİNİN AÇILIŞI YAPILDI.

İlçemizin tarihi değerlerinden ve Osmanlı mimarisinin başyapıtlarından biri olan belediyemizde restorasyon çalışmaları tamamlanan Tarihi Bayat Camimimizin açılışını gerçekleştirdik.



ÇİVRİL 1. ÇOCUK ŞENLİKLERİ

Belediyemizce ilçemizde ilk defa Çivril 1. Çocuk Şenlikleri düzenledik. İki gün süren şenliğimizde; Çocuklarımızın eğlenmeleri için şişme oyun alanları, survivor parkuru, geleneksel kültürümüzün ortaoyunu Hacivat ile Karagöz, Nasreddin Hoca oyunları gösterileri yanı sıra halat çekme, çuval oyunu ve yumurta taşıma oyunları ile çocukların fiziksel aktivitelerde bulunmalarını sağladık.

Şenliklere katılan tüm çocuklarımıza çeşitli hediyeler ve yerel sanatçılarımızın katılımı ile süpriz konser etkinlikleri düzenledik.

**RAMAZAN BAYRAMI KUTLAMA VE ZİYARETLERİMİZ**

Mübarek Ramazan Bayramı dolayısıyla ilçemiz Çivril Eski Çiftçi Malları binası'nda düzenlenen Bayramlaşma programında vatandaşlarımız ile bayramlaştık.



Gazi ve Şehit Ailelerimizin bayramları kutlamak üzere ziyaret ettik.



Bayram dolayısıyla Belediye personelimizle bayramlaştık.



Hastane ve huzur evimizde vatandaşlarımız ile bayramlaştık.



ANNELER GÜNÜ

Belediyemiz ve İlçe Gençlik, Spor Müdürlüğümüz ile beraber Anneler Günü etkinlikleri kapsamında minik sporcularımız ve annelerinin katılımı ile "Annemle Futbol oynuyorum" etkinliği düzenledik.

**KIRALAN YAĞMUR DUASI PROGRAMI**

İlçemiz Kiralan Mahallemizde hayırsever vatandaşlarımızın katkıları ile yapılan Yağmur Duası programına katılım sağladık.

**EL SANATLARI VE DOKUMA KÜLTÜRÜ ARAŞTIRMA ÇALIŞMALARIMIZ**

Belediyemiz ve Pamukkale Üniversitesi Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Öğretim Görevlisi Doç.Dr.Ayşegül Koyuncu Okça hocamızın katkıları ile ilçemiz Çivril'deki Geleneksel El Sanatları ve Dokuma Kültürünün Araştırılması, Geliştirilmesi Projesi çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda Gürpınar ve Özdemirci Mahallelerimizdeki kilim motiflerinin araştırılması ve bunların dokumalarının yapılması çalışmalarına başlanmıştır.



ÇİVRİL 1.TARIM HAYVANCILIK VE GIDA FUARI

İlçemizde bu yıl ilk defa "Çivril 1.Tarım, Hayvancılık ve Gıda Fuarı" düzenledik. Üreticilerimizi ve tüketicilerimizi Çivril'imiz ile buluşturan Tarım Fuarına 50'ye yakın firma katılmış olup, fuar 4 Gün halkımızın ziyaretine açık kalmış olup, yaklaşık 10 bin kişi fuar alanını ziyaret etmiştir.

**19 MAYIS ATATÜRK'Ü ANMA ,GENÇLİK VE SPOR BAYRAMI**

Çivril Belediyesi, İlçe Gençlik Spor Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte düzenlediğimiz 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nın 101. yıl kutlamalarını halkımızın yoğun katılımı ile kutladık.

**19 MAYIS GENÇLİK KONSERİ**

19 Mayıs Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı kutlamaları kapsamında İlçemiz Cumhuriyet Meydanında Sıla ŞAHİN ve Sezer SARIGÖZ ün sahne aldığı "ÇİVRİL GENÇLİK KONSERİ" düzenledik.





Sanatçılarımıza ilçemizde kültür gezisi düzenleyerek doğal, tarihi zenginliklerimiz ile ilçemizde üretimsel ürünlerimizi gösterdik.



ÇİVRİL 4. BİSİKLET FESTİVALİ

Belediyemiz ve Akıdak- Akdağ İzcilik, Dağcılık ve Doğa Sporları Derneği ile beraber ilçemizde geleneksel olarak her yıl yaptığımız ve bu yıl 4. defa düzenlediğimiz Çivril 4. Bisiklet Festivalimiz ilçe halkımız ve diğer il ve ilçelerden gelen misafir bisiklet severlerin katılımı ile yapılmıştır. 3 gün süren bisiklet festivalimiz, her gün ilçemizin değişik tarihi doğal alanlarımıza yapılan bisiklet turlarımız sonrasında akşamlarında sanatçılarımızın katılımları ile halk konseri düzenledik.



ÇIVRIL 1. NİLÜFER ŞENLİKLERİ

Belediyemizin kültür sanat faaliyetleri kapsamında ilçemizde bu yıl ilk defa Işıklı Gölü Beydilli Mahallesi'nde halkımızın yoğun katılımı ile 2 gün süre ile dolu dolu Nilüfer Şenlikleri düzenledik.


YAZ SPOR OKULLARI FAALİYETLERİMİZ

Belediyemiz, Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğümüz ile beraber okulların kapanması sonrası çocukların ve gençlerin yaz aylarında sporla iç içe olmaları için 26 branşta 945 öğrencinin katılımıyla bu yıl da Yaz Spor Okulu kursları devam ettirilmiştir.





İLÇEMİZDE MOĞALISTAN'DAN TURİST AĞIRLADIK.

Moğolistan'ın Ulanbatur şehrinin Baganuur İlçe Yönetim Kurulu Başkanı T. Otgonbold, Baganuur İlçe Belediye Başkanı S. Davaasuren, Meclis Üyeleri ve beraberindeki heyeti ilçemizde ağırladık. Bir dizi ziyaretlerde bulunan heyete Çivril'imizin doğal, tarihi ve kültürel güzelliklerini tanıttık.



ÇİVRİL UÇURTMA ŞENLİĞİ

Belediyemizce ve Kameroğlu Kardeşler Cumhuriyet İlkokulunun İnternet ve Teknoloji Bağımlılığı ile mücadele kapsamında hazırlamış olduğu proje uygulama çalışmasına katılarak sonrasında çocuklarımıza Uçurtma Şenliği düzenledik.

HALK EĞİTİM KURS SERGİSİ

Hayat Boyu Öğrenme haftası etkinlikleri kapsamında Halk Eğitim Merkezi ve Belediyemizce açılan kurslarda usta öğretici ve kursiyerlerimizce hazırlanan el sanatları ürünlerinin dönem sonu sergisini gerçekleştirdik.

**MUHTAR TOPLANTILARIMIZ**

Kaymakamlığımız ile beraber yıl içerisinde belirli aralıklar ile mahalle muhtarlarımız ile bir araya gelerek ilçemizin sorunları hakkında istişare toplantıları düzenledik.

**KÜLTÜR - SANAT FAALİYETLERİMİZ**

İlçemizde; vatandaşlarımızın yoğun katılım sağladığı ve Kepez Belediye Tiyatrosu tarafından hazırlanan "NALINLAR" adlı tiyatro gösterisi sergilendi.



BAHREYN'Lİ GENÇLER İLÇEMİZİ ZİYARET ETTİ.

Gençlik ve Spor Bakanlığımızın uluslararası Gençlik değişimi programı kapsamında Türkiye-Bahreyn arasında gerçekleştirilen projenin 2.Etabında Bahreynli gençlerce Çivril'imize turistik gezi düzenlediler. Gençlerimize ilçemizin tarihi kültürel ve doğal güzelliklerinin tanıtımı yapılmıştır.

**15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ PROGRAMI**

İlçemizde 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü programları kapsamında Çivril vatandaşlarında dev Türk bayrakları ile belediye önünden hareket ederek mehteran ekibi eşliğinde Cumhuriyet Meydanı'na doğru Milli Birlik Yürüyüşü yapıldı. Saygı duruşu ve istiklal marşı ile başlayan anma etkinliği, ilçe müftülüğü hocaları tarafından şehitlerin ruhuna okunan Kuran-ı Kerim tilaveti ve hatim duası ile devam etti. Ardından vatandaşlarımız o karanlık geceyi, o kanlı geceyi dakika dakika anlatan sine-vizyon gösterisi izledi. Müftülüğümüzün 2022 Yaz Kuran Kursu öğrencilerinin okuduğu şiirler ile meydanları dolduran vatandaşlara hüzünlü anlar yaşattı. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü kapsamında çarşı meydanında fener alayı yürüyüşü de yapıldı. Program, Gecenin sonunda Grup Dildade sanatçıları tarafından birbirinden güzel ilahiler seslendirdi. Gece yapılan dualar sonrası verilen Sefa ile program sona erdi.



ÖĞRENCİLERİMİZ İLE YAPILAN KÜLTÜR GEZİLERİ

Belediyemiz İlçe Halk Eğitim Md. İlçe Gençlik ve Spor Md. ve Müftülüğümüz ile beraber düzenlediğimiz Yaz kursları öğrencilerimizin ilçemizin tanıtımlar amacı ile "Çivril Kültür Gezileri" düzenledik.



AŞURE GÜNÜ PROGRAMIMIZ

Belediyemiz tarafından Muharrem ayımızın en bereketli günlerinden biri olan Aşure günümüz nedeni ile birlik, beraberlik ve kardeşliğimizin simgesi aşurelerimizi hemşerilerimize ikram ettik.



24.ULUSLARARASI ELMA TARIM ve KÜLTÜR FESTİVALİ

İlçemizde 1995 yılından itibaren Çivril Belediyesi tarafından geleneksel olarak yapılmakta olan Uluslararası Elma Tarım ve Kültür festivalimiz Denizli Büyükşehir Belediyesi bandosu eşliğinde açılışı yapıldı. Festivalde 27 Ağustos Perşembe günü Ege GÜNGÖR ve Grup Madrigal sanatçıları, 28 Ağustos Zeynep ONAT ve SEFO, 29 Ağustos günü Ece SEÇKİN ve son gün Serdar CAN ve Osman ÖZTUNÇ halk konseri verildi. Festival boyunca Yerel Halk Oyunları ekibi ve mehteran takımı da gösterileri sergilendi. Her yıl renkli görüntülere sahne olan geleneksel yarışmalar yapılarak derece yapan yarışmacılara ödülleri takdim edildi. 4 Gün süren festivalimizde birinci gün Elma ve Şeftali Hasadı ve sonrasında Pamukkale Üniversitesi ve İl Tarım Müdürlüğümüzce "Çivril'de Meyvecilik ve Tarım Çalıştayı" yapıldı. İkinci gün Ege Üniversitesi akademisyenleri tarafından "Çivril Tarihi ve Beycesultan Kazı Çalışmaları" konulu panel, üçüncü ve dördüncü gün Pamukkale Üniversitesi öğretim üyeleri tarafından "Çivril Miryokefalon Zaferi ve Tarihi Önemi" ve "Milli Mücadelede Çivril" konulu paneller düzenlendi.

©2022 Çivril Belediyesi Tüm Hakları Saklıdır.

Festival Açılışımız



Elma ve Şeftali Hasatı



Panel



Atlı Cirit Oyunları Gösterisi



SEFO ve Zeynep ONAT Halk Konserlerimiz



"Miryokefalon Zaferi ve Tarihi Önemi" konulu panelimiz



Ece SEÇKİN Halk Konserimiz ve 30 Ağustos Zafer Bayramı Minder Güreşi Turnuvası Ödül Törenimiz





Festivalimizin 4. Günündeki Osman ÖZTUNÇ ve Serdar CAN Halk Konserlerimiz



30 AĞUSTOS ZAFER BAYRAMI ve ÇIVRİL'İN DÜŞMAN İŞGALİNDEN KURTULUŞUNUN 100'ÜNCÜ KUTLAMALARI
 Ulusumuzun yeniden dirilişi ve ilçemizin kurtuluş günü olan 30 Ağustos Zafer Bayramımızın 100.yılı kutlama programı çerçevesinde; Çivril Cumhuriyet Meydanında bizlere bağımsızlığımızı armağan eden **Ulu Önder** Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları ile tüm şehitlerimizi anmak adına çelenk sunma törenini ve günün anlam ve önemini belirten konuşmalar düzenlendi. Cumhuriyet Meydanındaki resmi program sonrasında Cabar Mahallemizde bulunan "Milli Mücadele Şehitliğimizi" ziyaret ederek tüm şehitlerimiz için Kuran-ı Kerim ve dualar okunması ile programımız devam etti.





ESKİ MEZAR TAŞLARININ ENVANTER KAYIT ÇALIŞMASI

Belediyemiz ile Pamukkale Üniversitesi Tarih Bölümü öğretim üyeleri tarafından ilçemiz merkez ve diğer mahallelerimizde bulunan tüm mezarlıklarımızda kayıt altına alınmamış olan çok sayıda mezar taşlarının fotoğraf, envanter ve okuma işlemlerinin ardından kayıt altına alınma işlemi çalışmalarına başlanmıştır.



MİRYOKEFALON ZAFERİ ÇALIŞTAYI

Çivril ilçemizde kazanılan Miryokefalon Zaferinin 846. yıldönümü etkinlikleri kapsamında "Miryokefalon Savaş Alanı Tespit Çalıştayı" düzenledik. Çalıştaya ülkemiz genelinden değişik üniversitelerimizde 11 akademisyen, yazar ve tarih araştırmacısının katılımı ile yapılmıştır. Çalıştay da akademisyenlerce yapılan sunum ve bildiriler kitap haline getirilerek bilim dünyasının hizmetine sunulmuştur.



ÇIVRIL MİRYOKEFALON ZAFERİ 846. YILI ANMA ETKİNLİKLERİ

Çivril ilçemizde kazanılan Miryokefalon Zaferi'nin 846. Yılı dönümü etkinlikleri kapsamında Çivril Cumhuriyet Meydanı'nda çelenk sunma töreni ile başladı.



Miryokefalon Zaferi Küfi Çayı mevkiimizde bir dizi etkinlikler ile kutlamalar devam etti.



İlçemiz Cumhuriyet Meydanında Miryokefalon Zaferi Fener Alayı ve zafer yürüyüşü düzenlendi. Çivril Belediyesi Halk Oyunları gösterisi ardından günün anlam ve önemi belirten konuşmaların ardından Denizli Büyükşehir Belediyesi Konservatuar sanatçısı Ahmet ALGÜN'nün kahramanlık türküleri konseri ile program sona erdi.



GAZİLER GÜNÜ ETKİNLİKLERİMİZ

19 Eylül Gaziler Günü münasebetiyle Çivril Cumhuriyet Meydanında çelenk sunma törenini ardından resmi Gaziler Günü Anma Programımızı gerçekleştirdik. Başta Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları olmak üzere ebediyete intikal eden gazilerimizi ve şehitlerimizi rahmetle anıp, şanlı tarihimizin kahramanları gazilerimizin Gaziler Günü'nü büyük bir coşku ile kutladık.



Çivril Muharip Gaziler Derneğini ziyaret ederek kıymetli gazilerimiz ile bir araya geldik.



İlçemizde ikamet eden tüm şehit ailelerimiz ile gazilerimiz onuruna yemek programı gerçekleştirdik.



MİRYOKEFALON ZAFERİNİN DENİZLİ ve ANADOLU TARİHİNDEKİ ÖNEMİ KONULU PANEL PROGRAMI

Pamukkale Üniversitesi öğretim üyeleri ve yerel tarih araştırmacılarının katılımı ile kurulan 1176 Derneği tarafından düzenlenen "Miryokefalon Savaşının Denizli ve Anadolu Tarihindeki Önemi" konulu panele katıldık. İlçemiz Çivril halkı adına değerli hocalarımıza teşekkür ederek çalışmalarında başarılar diledik.



AHİLİK HAFTASI ETKİNLİĞİMİZ

35. Ahilik Kültürü Haftası nedeni ile Çivril Belediyesi, Denizli Büyükşehir Belediyesi ve Pamukkale Üniversitesi ile beraber ilçemizdeki ahilik kültürü ve ahilik gelenek-göreneklerinin yaşatılması çalışmalarını kapsamında yapılması gerekenler istişare ettik.



ÇİVRİL TANITIM ÇALIŞMALARIMIZ

İlçemizin tanıtımı amacı ile Belediyemiz ve İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü usta öğreticileri ile kursiyerlerin katkıları ile Pamukkale Üniversitesinin kuruluşunun 30. yılında "30 Temalı Etkinlikler" tanıtım programına katıldık. Programında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu tarafından düzenlenen "Denizli'de kaybolmaya yüz tutmuş Meslekler" temalı tanıtım bölümünde ilçemizde artık yapılmayan kaybolmakta olan mesleklerimizi ve kültürel gelenek-göreneklerimizin tanıtımını gerçekleştirdik.





ŞEHİT AİLELERİMİZ İLE GAZİ VE EŞLERİNİ ÇANAKKALE ŞEHİTLİKLERE KÜLTÜR GEZİSİ DÜZENLEDİK

Şehit Ailelerimiz ile Gazi ve Eşlerini kahramanlık destanlarının yazıldığı Çanakkale şehrimiz ile Osmanlı'ya başkentlik yapmış olan Bursa şehrimize kültür turu düzenledik.



MUHTARLARIMIZ İLE İSTİŞARE TOPLANTIMIZ

Belediyemizin koordinesinde Kaymakam vekilimiz Sn. Adem Uslu ve 77 mahalle muhtarımız ve daire müdür ve amirlerimiz ile bir araya gelerek, mahallelerimizdeki çalışmalar hakkında değerlendirme ve istişare toplantısı düzenledik.

**ANTALYA TARIM FUARI ÇİVRİL TANITIM ÇALIŞMALARI**

İlçemizin tanıtım çalışmaları kapsamında Antalya'da düzenlenen "Interfresh Eurasia" Sebze, Meyve, Ambalaj, Depolama, Lojistik, Tarım Makine ve Teknolojileri Fuarına katıldık. Çivril'imizin sosyo-kültürel yönleri yanı sıra, ilçemizde yetişen ürünler hünnap, elma, erik ve diğer ürünler ile kurutulmuş gıdalann tanıtımını gerçekleştirdik.



29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI SATRANÇ TURNUVASI

Çivril Belediyesi ve Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü ile beraber okullar arası 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Satranç turnuvası düzenlenmiştir. Turnuvaya katılan gençlerimize başarılar dileyerek, ödülleri ve madalyalarını takdim ettik.

**'İŞGALDEN CUMHURİYETE' TİYATRO GÖSTERİSİ**

Cumhuriyet Bayramımızın 99. Yıl dönümü kutlama programımız kapsamında Pamukkale Belediyesi personeli tarafından hazırlayıp, oynadığı "İşgalden Cumhuriyete" adlı tiyatro gösterisini hemşehrilerimizle buluşturduk.

**29 EKİM CUMHURİYET BAYRAMI KUTLAMALARIMIZ**

İlçemizde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları halkımızın yoğun katılımı ile öğrencilerimizin birbirinden güzel gösterileriyle Cumhuriyet Meydanı'nda yapıldı. Kutlamalarımız, öğrenci bandomuz eşliğinde vatandaşlarımızın katılımı ile fener alayı yürüyüşü yapıldı.





MUHTARLAR TOPLANTIMIZ

Denizli Vali Yardımcısı Sn. Abdullah Etîl, İlçe Kaymakamımız Sn. Hasan Akbulut ve daire amir-müdürleri ile birlikte muhtarlar toplantısı gerçekleştirdik. Toplantıda ilçemizde yapılmakta olan çalışmalar hakkında Muhtarlarımıza bilgilendirme yaparak, istek, dilek ve taleplerini dinledik.



AŞEVİ ve SOSYAL YARDIM ÇALIŞMALARI

Belediyemizin sosyal yardım hizmetleri kapsamında Çivril Kızılay şubesi ve hayırseverlerimiz verdikleri destekler ile sürdürdüğümüz "Aşevi Yemek Yardımı" hizmetimiz 2022 yılı içerisinde de devam etmiştir. Belediyemizce tespitleri yapılan vasfı, engelli ve ihtivac sahibi oldukları belirlenen ortalama 155 ailemize 600 kişilik sıcak yemeğimiz sefertaslarımız ile evlere teslim edilmektedir. İlçemizdeki sosyal yardımlaşmayı çoğaltmak için öğrencilerimiz de ara ara yemek dağıtım hizmetine katkı sağlamaktadır.



ÖĞRETMENLER GÜNÜ KUTLAMA ETKİNLİKLERİ

Keriman Kamer Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin düzenlemiş olduğu 24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlama programına katıldık. İlçemizde ve Ülkemizin dört bir yanında görevlerini sürdüren öğretmenlerimize de çalışmalarında başarılar diledik.



ÇIVRIL 1.KİTAP FUARIMIZ

Çivril'mizde ilkinin düzenlediğimiz kitap günleri etkinliğini gerçekleştirdik. Birbirinden değerli 25 yazar, 25 yayınevi ve binlerce kitabı hemşehrilerimizle buluşturduk. Çivril Kitap Günleri etkinliğimize ilçemizdeki tüm okulların ulaşmasını sağlayarak öğrencilerimiz eğitim ve kültür bağlamında hoş vakit geçirmelerini ve kitaplarla buluşmalarını sağladık.



KÜLTÜR- SANAT ÇALIŞMALARIMIZ

Hamam Mahallemizde Belediyemiz tarafından yapılan Kültür Merkezi bünyesinde ilçe Halk Eğitim Müdürlüğümüz ile beraber dikiş-nakış, okuma-yazma ve gençlerimize yönelik müzik kurslarımız açılmıştır. Kültür evi olarak hazırlanan binaya gereken kurs malzemeleri ile müzik aletlerinin alımı belediyemizde yapılarak kursiyerlerimizin hizmetine sunulmuştur. Kurslarımıza katılan gençlerimize müzik ruhunu aşılamak, yeteneklerini, ilgi alanlarını keşfetmelerini sağlamaya çalışıyoruz.



TÜRK MALLARI HAFTASI ETKİNLİĞİMİZ

12-18 Aralık Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası münasebetiyle öğrencilerimizle okullarımızda bir araya gelerek tutumlu olmanın, yerli malı üretiminin ve yerli, milli mal ve malzemelerimize sahip çıkmanın önemini anlattık.

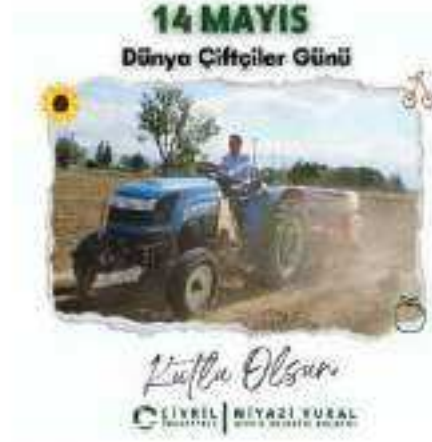


TELEVİZYON PROGRAMLARIMIZ SOSYAL MEDYA VE SMS İLE HALKIMIZA DUYURU VE BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARIMIZ

Televizyon programları ile halkımıza belediyemizin çalışmalarını hakkında bilgilendirmeler yapıldı.



Sosyal Medya ile yapılan duyuru ve bilgilendirmelerimizden örnekler;



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

EVSEL KATI ATIK TOPLAMA VE TAŞIMA FAALİYETLERİ

2022 Yılı içerisinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak atıkların toplama- taşıma faaliyetleri 14 çöp toplama aracı, traktör, 1 adet vidanjör, 2 adet yol süpürme kamyonu ve 76 personelle çöp toplama ve temizlik faaliyetleri yürütülmüştür. İlçe merkezinde cadde, sokak ve konutlardan poşet uygulamasıyla diğer mahallelerden yer üstü çöp konteynerleri ile evsel atıklar toplanmaktadır. İlçe genelinde cadde ve sokaklara uygun noktalara yerleştirilmiş yaklaşık 3.712 adet yer üstü çöp konteyneri ve 2022 yılında 29.360 ton evsel atık toplanıp, çöp depolama sahasına nakledilmiştir.

Evsel katı atık toplama ve taşıma hizmeti üretim miktarı ve ihtiyaçlara göre hazırlanmış evsel atık toplama programı doğrultusunda Belediyemiz sınırları içerisindeki 77 mahallenin, Merkezde (Perşembe ve cumartesi) günleri hariç her gün saat (18.00) den sonra, diğer mahallelerde program dahilinde olmak üzere çöp toplama işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca merkezde ana caddelerde ve bağlantı yollarında günde iki seferden az olmamak üzere atıklar toplanmaktadır.

CADDE ve SOKAKLARI SÜPÜRME FAALİYETLERİ (ELLE VE MAKINAYLA)

İlçemize ait tüm mahallelerde, 2 yol süpürme aracı ve elle süpürme personeli ile günlük ve haftalık program dahilinde cadde , sokak , kaldırım ve yol kenarları süpürülmesi işi gerçekleştirilmiştir.



MALOZ ve HARFİYAT ATIKLARI TOPLAMA FAALİYETLERİ

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri birimince İlçemiz Merkez ve diğer tüm Mahallelerde 2022 yılı içinde sahibi belli olmayan ve küçük çapta oluşan arsa, yol kenarı ve açık alanlarda, biriken maloz ve harfiyat atığı toplanarak bertarafı sağlanmıştır.

**PAZAR YERİ TEMİZLİĞİ FAALİYETLERİ**

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak İlçemiz Merkez ve Mahallelerinde kurulan 9 adet pazaryerinin yıkama, süpürme ve temizlik faaliyetleri kurulduğu günün akşamı yapılmaktadır.



HAYVAN PAZARI TEMİZLİĞİ FAALİYETLERİ

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Temizlik İşleri Birimince İlçemizde haftanın Perşembe günü kurulan hayvan pazarı, pazar dağıldıktan sonara, haftanın belirli günlerinde Pazar yeri elle süpürme ve makinayla temizlik işleri faaliyetleri yapılmıştır.

**ÇÖP DÖKÜM SAHASININ ISLAH EDİLMESİ FAALİYETLERİ**

Çöp Döküm sahasında oluşabilecek her türlü yangına karşı, dökülen atıkların üzeri toprakla örtülüp havayla temasının önlenmesi çalışmaları yapılmıştır.



BAHAR ve SONBAHAR MEVSİMLERİNDE DÖKÜLEN YAPRAKLARIN TOPLANMASI FAALİYETLERİ:

Çivril Merkez ve tüm mahallelerinde Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü temizlik işleri ekiplerince bahar ve sonbahar mevsiminde caddelere, yollara ve kaldırımlara ağaçlardan dökülen yaprakların temizlik işleri vakumlu makine ve elle süpürülerek toplanması işi yapılmıştır.



MESİRE ALANLARI VE PARK BAHÇE YERLERİNİN TEMİZLİK FAALİYETLERİ

Çivril Belediyesi Çevre koruma ve Kontrol Müdürlüğü ekipleri İlçe sınırları içerisinde ve mahallelerinde bulunan tüm park bahçe ve mesire alanları program dahilinde makine ve elle süpürme ile temizlikleri yapılmıştır.



YOL KENARLARINA ATILAN ÇÖPLERİN TEMİZLENMESİ FAALİYETLERİ

Çivril merkez ve mahallerinde bulunan ana yol güzergahlarında , yol kenarlarında biriken çöpler temizlik işleri ekiplerince toplanıp temizliği gerçekleştirilmiştir.

**KIŞ MEVSİMİNDE OLUŞAN SOBA VE KALORİFER KÜLLERİNİN TOPLANMASI FAALİYETLERİ**

Çivril merkez ve diğer mahallelerimizde kış mevsiminde evlerde , iş yerlerinde,kamu kurum ve kuruluşlarında,okullarda,toplu konut alanlarında ve diğer yerlerde oluşan soba ve kalorifer küllerinin program dahilinde toplanıp, yerlerinin temizliği yapıp bertarafı sağlanmıştır.





İLÇE STADYUMUNUN ve DİĞER MAHALLELERDEKİ STADYUMLARIN TEMİZLİĞİNİN YAPILMASI FAALİYETLERİ



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ TEMİZLİK İŞLERİ BİRİMİNE YENİ ARAÇ ALIMI:

Çivril merkezde ana cadde ve diğer arterlerde ki kaldırımları ve yol kenarlarını temizlemek için 2022 yılında belediye bütçesinden bir adet (HI-VAC HIROSTATİK TİP KOMPAKT VAKUMLU YOL SÜPÜRME) Makinası Erdemli marka yol süpürme aracı satın alınmıştır.

**KIŞ MEVSİMİNDE KARLA MÜCADELE FAALİYETLERİ**

Çivril merkez ve mahallerinde kışın yağan kar nedeniyle temizlik işleri birimi ekiplerince Traktör süpürge, yol süpürge ve elle süpürme ile karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ ve İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ ve SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ EĞİTİM ÇALIŞMALARI :Çivril Belediyesi, daha sağlıklı ve daha yeşil Çivril hedefi ve çevre bilincinin geliştirilmesi için okullarda çevre eğitimleri başlattı.Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü çevre mühendisi personeli tarafından Çitak ve Karalan Mahalleleri ortaokullarında toplam 510 öğrenciye eğitim verildi. Verilen eğitimlerde birikmiş yağ atıklarının ayrı toplanmadığı takdirde çevreye verdiği zararlar,14 farklı atık türünün geri dönüşümü ve geri dönüşüm teknolojileri, tehlikeli atıklar, belediyenin görevleri ve atıkların yönetimi, sıfır atık, yerel kaynaklar ve önemi, çevre sağlığı ve suyun önemi gibi konularda öğrencilere eğitimler verildi.

Verilen eğitimler sonunda öğrencilerin, çevre konusunda bilinçlenerek çevre sorunlarına karşı duyarlılık göstermeleri, kalıcı davranış değişiklikleri kazanmalarına katkı sağlanması hedeflenmektedir.

ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMLERİ BAŞLADI.

Arşiv / Haber / ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMLERİ BAŞLADI



ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMLERİ BAŞLADI.

Çivril Belediyesi, daha sağlıklı ve daha yeşil Çivril hedefi ve Çevre bilincinin geliştirilmesi için okullarda çevre eğitimleri başlattı.

Çivril Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü çevre mühendisi personeli tarafından Çitak ve Karalan Mahalleleri ortaokullarında toplam 510 öğrenciye eğitim verildi. Verilen eğitimlerde birikmiş yağ atıklarının ayrı toplanmadığı takdirde çevreye verdiği zararlar,14 farklı atık türü geri dönüşümü ve geri dönüşüm teknolojileri, tehlikeli atıklar, belediyenin görevleri ve atıkların yönetimi, sıfır atık, yerel kaynaklar ve önemi, çevre sağlığı ve suyun önemi gibi konularda öğrencilere eğitimler verildi.

Verilen eğitimler sonunda öğrencilerin, çevre konusunda bilinçlenerek çevre sorunlarına karşı duyarlılık göstermeleri, kalıcı davranış değişiklikleri kazanmalarına katkı sağlanması hedeflenmektedir.



VETERİNER HİZMETLERİ BİRİMİ FAALİYETLERİ

Entegre Vektörle Mücadele (Biyosidal İlaçlama)

Sırisinek, karasinek, hamamböceği, yakarca (tatarcık), pire, bit, kene gibi vektör (taşıyıcı) populasyonların halk sağlığını tehdit etmeyecek seviyede tutulması, ilgili vektörler tarafından bulaştırılabilecek sıtma, şark çbanı vb. vektör kaynaklı hastalıkların önlenmesi amacıyla bilimsel, bilinçli ve kontrollü mücadele yöntemlerinin uygulanması neticesinde çevre ve insan sağlığının korunması amaçlanmakta, bu maksatla üreme alanlarına larvasit uygulaması ve haftaiçi 5 gün gece uçkun ilaçlaması ilçemizin tüm mahallelerinde program dahilinde ilaçlama sezonu boyunca gerçekleştirilmektedir.

Yapılan faaliyetler;

- Larvasit uygulaması başlangıç tarihi: Mart 2022
Uçkun uygulaması başlangıç tarihi: Haziran 2022
Biyosidal ilaçlama bitiş tarihi: Ekim 2022
- Biyosidal ilaçlama çalışmalarında; "Biyosidal Ürün Uygulayıcı Eğitimi" almış ve konu hakkında sertifikalı 7 personel ve 5 araç sezon içerisinde hizmet vermekte, ilaçlama araçları araç takip sistemi ile izlenmektedir.
- Çalışmalarda Çivril Belediyesi'nin belirlediği şartnamelere uygun ve Sağlık Bakanlığı tarafından ruhsatlandırılmış ürünler kullanılmaktadır. Temin edilen ürünlerin belediye veteriner hekimleri tarafından kontrolü sağlanmakta, referans laboratuvarlarda analizleri gerçekleştirilmektedir.
- Çivril Belediyesi Veteriner Hizmetleri Birimi sosyal medya paylaşım platformunda gerçekleştirilen vektör mücadelesi çalışmaları ile ilgili rutin olarak vatandaşlara bilgi verilmektedir.



HAYVAN PAZARI

Çivril Belediyesi hayvan pazarı bölgenin en büyük pazarlarından birisi olması sebebiyle her hafta büyük ilgi görmektedir. Fiziki koşullarının uygunluğu, bulunduğu konum ve bulunabilirlik bunun başlıca sebeplerindedir.

Her hafta Perşembe günü 06.00 – 13.00 (Kapanış süresi son araç çıkışına bağlı olarak değişebilir) saatleri arasında Çivril Belediyesi Hayvan Pazarı'na gelen hayvanların küpeli olup olmadığı ve nakil belgelerinin denetlenmesi, olası salgın hastalıklara karşı gelen hayvanların muayeneleri Çivril Belediyesi veteriner hekimleri ile Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü veteriner hekimleri tarafından birlikte gerçekleştirilmektedir.

Hastalıkların azımsanamayacak ölçüde olan kısmının hayvan transferleri esnasında oluştuğu ya da oluşma ihtimalinin arttığı bilimsel verilerle sabit olduğundan Pazar yerinde yapılan veteriner hekim kontrolleri halkımızın sağlığını korumak açısından son derece önemlidir.

**İŞLEM SAYILARI**

01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arasında hayvan pazarında kontrolü yapılan hayvanların sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Kontrolü Gerçekleştirilen Hayvan Sayısı	68111
---	-------

SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYON MERKEZİ VE GEÇİCİ BAKİMEVİ

Sunulan Hizmetler

- Sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılanması ve doğal ortama bırakılması
- Hasta ve yaralı olarak bakımevimize gelen sokak hayvanlarının tedavisi
- Saha çalışmaları (İç-dış parazit uygulamaları, kuduz aşısı uygulama)
- Sahiplendirme

Temel Faaliyetler

- Kontrolsüz üremenin engellenmesi
- Hasta ve yaralı sokak hayvanlarının ayrıntılı teşhis ve tedavisinin sağlanması
- Kuduz hastalığının önlenmesine karşı aşılama çalışmaları ve müşahede hizmetlerinin yürütülmesine katkı sağlamak
- Gebe ve yavru sokak hayvanlarının bakımını sağlamak
- Sokakta yaşayamayacak durumda olan engelli hayvanların ve yasak ırkların bakım faaliyetlerinin yürütülmesi
- Sokak hayvanlarının yaşam boyunca refahının sağlanması için düzenli saha çalışmalarının yapılması
- Rehabilitate edilen sokak hayvanlarının sahiplendirilmesi
- Sokak hayvanları konusunda halkın bilinçlendirilmesi amaçlı faaliyetlerin yürütülmesi
- Bakımevimize gelen ziyaretçilerimize bakımevinin tanıtılması

İŞLEM SAYILARI

01/01/2022 - 31/12/2022 tarihleri arasında Çivril Belediyesi Sokak Hayvanları Rehabilitasyon Merkezi ve Geçici Bakımevinde gerçekleştirilen işlem sayıdan aşağıda gösterilmiştir.

Sokak Hayvanlarına Dalır Gelen Talep Sayısı	1728
Gece veya Haftasonu Mesai Dışında Gidilip Tedavi Altına Alınan Hayvanların İhbar Sayısı	234
Toplanan ve Barınma Sağlanan Hayvan Sayısı	1402
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	489
Hasta Olarak Bulunup Tedavisi Yapılan Hayvan Sayısı	736
Kısırlaştırma Ameliyatı Sayısı	345
Aşılama Yapılan Hayvan Sayısı	1402
Küpe veya Mikroçip Takılan Hayvan Sayısı	345
Kısırlaştırma Harici Yapılan Diğer Ameliyatlara Sayısı	89



MEZBAHANE

Mezbahanemizde yapılan tüm kesimler Çivril Belediyesi veteriner hekimleri ile Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü veteriner hekimleri tarafından kesimin tüm aşamalarında incelenmekte, kesim öncesi sağlık muayeneleri ve belge kontrolleri yapılarak kesime sevk edilmekte, kesimleri yapıldıktan sonra da et muayeneleri gerçekleştirilerek gıda tüketimine uygun olanlar damgalanmakta ve halkın tüketimine sunulmaktadır.



İŞLEM SAYILARI

01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arasında mezbahanede kesimi ve muayenesi yapılan hayvanların sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Kesimi ve Muayenesi Yapılan Büyükbaş Hayvan Sayısı	647
Kesimi ve Muayenesi Yapılan Küçükbaş Hayvan Sayısı	476

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

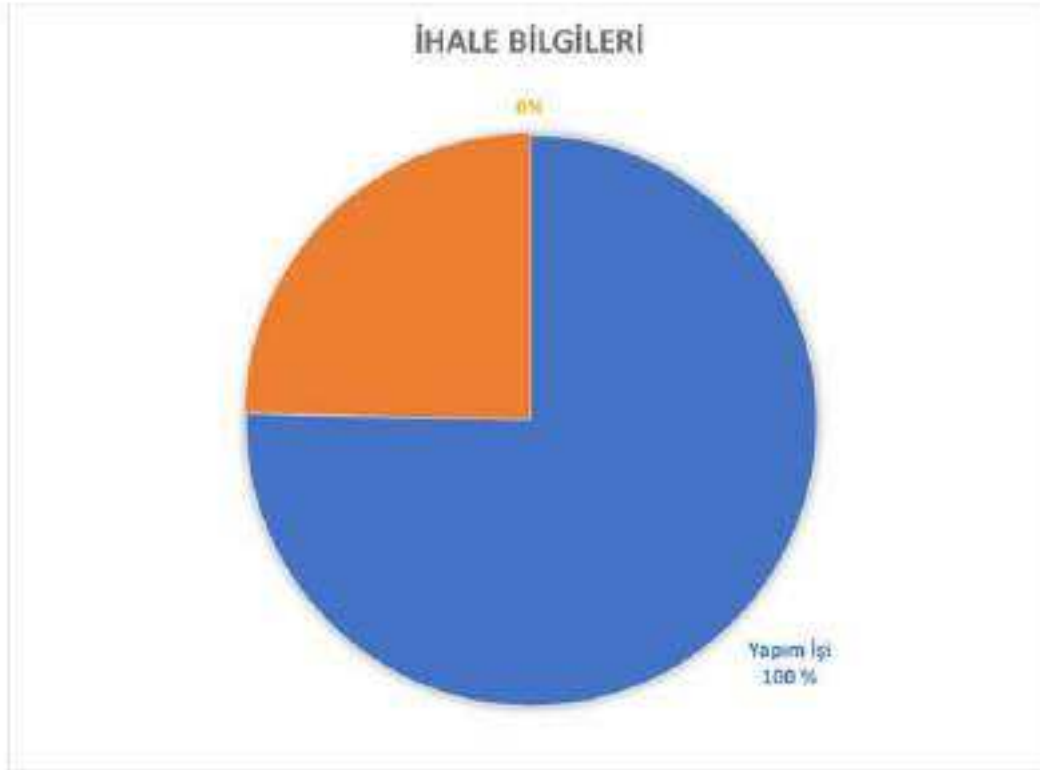
İhale ve Satın Alma Çalışmaları

Belediyemiz sorumluluk bölgelerinde kullanılmak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri kapsamında 2022 yılında 5 adet ihale yapılmıştır.

İHALE VE SATIN ALMA FAALİYETLERİ	ADET	SÖZLEŞME BEDELİ
YAPIM İŞİ	5	18.071.640,00-TL.
TOPLAM	5	18.071.640,00-TL.

Yapım İşi İhaleleri

2022/800134 Çivril Belediyesi Muhtelif Yol Ve Kaldırım Düzenleme Yapım İşi = 6.883.440,00 TL (%20)
2022/832536 Çivril Belediyesi Beton Parke Ve Bordür Tamir İşleri = 1.878.200,00 TL.
2022/862581 Çivril Belediyesi Kızalan Kültür Evi Kaba İnşaatı = 2.022.000,00 TL.
2022/881709 Çivril Belediyesi Hamam Binası Kaba İnşaatı = 2.584.000,00 TL.
2022/1157490 Çivril Belediyesi Geleneksel Spor Dalları Tesis Yapım İşi = 4.704.000,00 TL.



Beton Parke Uygulamalı Yol ve Alan Düzenlemeleri

2022 yılında Beton Parke Taşı döşemesinde Merkez ve Kasaba statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine ağırlık verilmiştir, 2022 yılı içerisinde 135.834 metrekare Beton Parke Taşı ile 29.378 metre Beton Bordür döşemesi yapılmıştır.



Mahalle Adı	Beton Parke Taşı	Beton Bordür Taşı
Merkez	33.578 metrekare	6.781 metre
Gürpınar	82.067 metrekare	16.662 metre
Karalar	20.189 metrekare	5.935 metre
TOPLAM	135.834 metrekare	29.378 metre

Park Alanları Düzenleme Çalışmaları

İlçe merkezinde ve önceden belediye olup yasa gereği mahalleye dönüşen yerleşim yerlerindeki mevcut park ve mesirelik alanlar müdürlüğümüz ve park bahçeler ekipleri tarafından düzenli olarak bakımı yapılmaktadır.



*Şitler Mahallesi Kanal park kaldırım çalışması yapıldı.

*Belence Mahallesinde oyun grubunun yeri değiştirildi.

*Kıralan Mahallesi Hacı Osman Anaokuluna oyuncak grubu konuldu.

Belediyeye ait Binalar,Köy Konakları ile Eski Belediye Binalarında Yapılan Çalışmalar ve Kantar Alım İşleri

İlçemize bağlı 77 mahallemizde bulunan köy konakları, muhtar odaları ve aile hekimlerinin kullandıkları odaların bakım ve onarımı belediyemiz fen işleri müdürlüğü ekipleri tarafından gerçekleştirilmektedir.



- *Balçıkhisar Mahallesi Kahvehanesinin tavan tamir ve tadilatının yapılması.
- *Bekirli Mahallesi Kahvehanesinin iç dış cephe boyası,çatı ve taban seramiğinin yapılması.
- *Emirhisar Mahallesi Belediyeye ait Kahvehanelerin tamir ve tadilatlarının yapılması.
- *Kavak köy Mahallesi Köy kahvesinin tamirati.
- *Savran Mahallesi Köy Kahvesinin tamir ve tadilatlarının yapılması.
- *Sundurlu Mahallesi Köy Kahvehanesinin dolapları takıldı.
- *Süngüllü Mahallesi Kahvehanesinin dolap ve tezgahı takıldı.
- *Tekke Mahallesi Köy kahvesinin tamirat ve boyası yapıldı.
- *Tuğlu Mahallesi köy kahvehanesinin masalarının üstleri değişti.
- *Yakacak Mahallesi kahvehanesinde arıtıcı tesisatı değişti.
- *Yakasamak Mahallesi kahvehanesine dolap takıldı.
- *Yeniköy Mahallesi kahvehanesi masa sandelye tamirati yapıldı.
- *Yuvaköy Mahallesi kahvehanesine 15 tane sandelye 3 masa yapıp teslim edildi.

Sportif Faaliyetler

Çivril mücavir alanı içerisinde bulunan park, ilkokul ve ortaokul bahçelerinde öğrencilerin kullanımı için Basketbol sahası, Voleybol sahası ve kale direkleri yapılmıştır.



- *İstıklı Mahallesi İlköğretim okulna Basketbol sahası yapıldı.
- *Çitak Mahallesi diğün salonu bahçesine Basketbol ve Voleybol sahası yapıldı.
- *Çivril merkez Stadyuma seyyar Kale direkleri kuruldu.

İmar Yolu Açılması ve Kumlama Çalışmaları

*Çivril ilçe merkezinde bulunan Şehitler, Akpınar ve Kızılcasögüt mahallesinde 3194 sayılı imar kanununun İmar uygulaması (18. Madde) ile oluşan imar yolları açılarak kumlama çalışması yapıldı.



Cami, Mescit ve Türbelerde Yapılan Çalışmalar

Çivril ilçe merkezinde ve diğer mahallelerimizde bulunan camilerimizdeki tamir ve tadilatlar müdürlüğümüzce yapılmış olup yapılmaya devam edecektir.

- *Bayat Mahallesi Bayat Cami girişine beton parke taş döşemesi yapıldı.
- *Beydilli Mahallesi Çötel Camisinde tamir ve tadilat yapıldı.
- *Cumalar Mahallesi Cami içerisine seramik döşemesi yapıldı.
- *Düzbel Mahallesi Cami içerisine 2 adet bank konuldu.
- *Işıklı Mahallesi Cami içerisine minber montajı yapıldı. İçme suyu tesisatı yenilendi.
- *Kızılcasöğüt Mahallesi Osman Gazi Camisinin laminantları tamir edildi.
- *Sanlar Mahallesi Cami şadırvanı tamir edildi.
- *Yakasamak Mahallesi Camii tuvaletinin su tesisatı yenilendi.
- *Yalınlı Mahallesi Camisine 2 adet bank konuldu.





Okullardan Yapılan Çalışmalar

Milli Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol çerçevesinde ilçemizde bulunan okullarda tamir, bakım; iç ve dış cephe boya işleri ile bahçe düzenlemesi hizmeti verilmiştir.

- * Şehitler Mahallesi Emine Özcan Anadolu Lisesine 3 adet bank verilmiş olup ağaçların budaması yapılmıştır.
- * Şehitler Mahallesi Emine Özcan Anadolu Lisesine Çevre düzenlemesi için parke taş ve bordür yapılmıştır.
- * Şehitler Mahallesi Emine Özcan Anadolu Lisesine 2 adet kapı yapıp takılmıştır.
- * Şehitler Mahallesi Emine Özcan Anadolu Lisesine laminant parke yapılmıştır.
- * Emirhisar Mahallesi Kütüphane yeri için parke taş döşemesi çalışması yapılmıştır.
- * Emirhisar Mahallesi Orta okul için dolap yapıp montajı yapılmıştır.
- * Işıklı Mahallesi İlköğretim okuluna kömürlük yapılmıştır.
- * Kızılcasöğüt Mahallesi İlköğretim okuluna laminant parke döşemesi yapılmıştır.
- * Kızılcasöğüt İlköğretim okuluna kitaplık yapılmıştır.
- * Aşağı Mahalle Nevişet Kameronğlu orta okuluna fayans yapılmıştır.



Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Yapılan Çalışmalar

- * Çarşı Mahallesi eski garaj içi ve vergi dairesi girişi beton atılmıştır.
- * Çivril cenaze hizmetleri şubesinin laminant parke işleri yapılmıştır.
- * Gürpınar Jandarma Karakol binasının tamirat ve boya işleri yapılmıştır.
- * Gürpınar Jandarma Karakol binasının pencere korkuluğu ve kapısı takıldı.
- * Gürpınar Mahallesi belediye binasının itfaiye bölümünün boya işi yapılmıştır.
- * Gürpınar Mahallesi Jandarma Karakolu ve İtfaiye binasının tamirat,boya işlerinin yapılması.
- * Hükümet konağı kapı ve korkulukların boyanması.
- * Şehitler Mahallesi Huzur evinde parke taş tamiratının yapılması.
- * Yukarı Mahalle Polis karakolu nöbet kulübesi üzerine çatı yapılması.



Küçük Sanayi Sitelerinde Yapılan Çalışmalar

*Çıtak Mahallesi eski sanayinin iç duvarları kepçe ile yıkılıp temizlendi.



Doğal Gaz ve AYDEM Çalışmalarından dolayı Bozulan Yollardaki Tamirat Çalışmaları

*Doğal gaz ve Aydem çalışmalarından dolayı bozulan yolların tamiri mülteahhit ve taşeron firmalara yaptırılmıştır.Yapılan iş 68.500 m2 parke ve 5400mt bordür tamiratıdır.

* Doğal gaz ve Aydem çalışmalarından bozulan yolların 20.000 m2 parke tamiratını Belediye personeli tarafından yapıldı.



Soğuk Asfalt (Sathi) Kaplama Çalışmaları

*Şehitler Mahallesi, Hamam, Akçaköy, Karayahşiler ve Irgılı Mahallerine 4.445 mt Sathi (Asfalt) kaplama yapıldı.



Pazaryeri Yapım Çalışmaları

*Bucak Mahallesi 250 m2 Pazar yeri yapımı.

*Karahacı Mahallesi 200 m2 Pazar yeri yapımı.



Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

*Hamam Mahallesi Kültür Sosyal ve Eğitim Binasının Yapılması. (160 m2)

*İğdir Mahallesi Yöresel Ürün Satış yeri yapılması 3 katlı (510 m2)



Doğal Afat Çalışmaları

*Cabar Mahallesi'ne sel baskınından dolayı bozulan yolların düzenlenmesi yapıldı.

*Gürpınar Mahallesi ve Cabar Mahallesi'ne selden dolayı bozulan yolların yapılması



Atatürk Büstlerinin Bakım ve Onarımı

- *Bayram yerindeki Atatürk büstündeki travertenlerin tamir yapılması.
- *Şehitler Mahallesi şehitlikteki anıt mezarların boyanma işlenin yapılması.



Kültür Evi Yapımı

*Kırahan Mahallesi Kültür evi kaba inşaatı tamamlandı.Sözleşme bedeli :2,022.000 TL



SAĞLIK EVİ ve AŞ EVİ

- *Belence Mahallesiine Sağlık evi yapımı
- *Işıklı Mahallesiine Pazaryeri yanına Aş evi yapımı
- *Çıtak Mahallesi Düğün salonunun yanına Aş evi yapımı



İhalesi sonuçlanmış yer teslimi yapılmış işler

*Haydan Mahallesi Geleneksel Spor Dalları Tesisi İnşaatı Başlandı. Sözleşme Bedeli :4.704.000 TL.

*Hamam Mahallesi Hamam İnşaatına Başlandı.Sözleşme Bedeli :2.584.000 TL.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Görev Tanımı

Çivril İlçesinin geleceğe yönelik sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği, yaşanılabilir ve planlı bir kent olmasını sağlamak amacıyla,

1- Üst ölçekli plan kararları doğrultusunda kentin gelişme yön ve büyüklüğüne bağlı olarak uygulama imar planlarını hazırlamak veya hazırlatarak, İlçenin kentsel gelişimini sağlamak, planlama ilke ve esasları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının değişikliğine ilişkin faaliyetleri gerçekleştirmek.

2- Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na gerektiğinde üst ölçekli plan kararlarına uygun olarak nazım imar planı değişikliği talebinde bulunmak.

3- 3194 sayılı İmar Kanununun 15, 16, 17 ve 18. maddesine göre Arazi ve arsa düzenleme işlemlerini yapmak veya yaptırmak.

4- Belediyenin ihtiyaç duyduğu arazi ölçüm ve hâlihazır harita çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.

5- İmar planlarına ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak imar durumu belgesi hazırlamak,

6- Stratejik planda yer alan yeni yapılacak tesisler ile tarihi ve kültürel mirasımızın korunmasına yönelik hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için etkin ve verimli projeler hazırlamak veya hazırlatmak.

7- Açık ve kapalı alanların projelendirilmesini esasında ilgili kurum ve yönetmeliklere göre projenin tasarımı, planlanmasını ve temin edilmesini sağlamak,

8- Proje hizmet alımlarında İhale mevzuatında belirtilen esaslar çerçevesinde, uygulama projelerine ait iş kalemleri ve proje temin maliyetlerini hesaplamak, proje temini ihale dosyasını hazırlamak ve proje kontrollük işlemlerini yapmak.

9- Hazırlanan projelerin ilgili müdürlüklere iletilmesini sağlamak,

10- Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nda Belediye adına temsilci olarak toplantılara katılmak, Koruma Kurulu Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlamak.

11- Müdürlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ile ilgili olarak Denizli Büyükşehir Belediyesi, diğer ilçe belediyeleri ve diğer kamu kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak, belediye içi ve dışı görüşmelerde kurumu temsil etmek.

12- Çivril Belediye Meclisi, İmar ve Bayındırlık Komisyonundaki dosyalarla ilgili gerekli araştırma ve çalışmalarını yapmak, komisyona teknik bilgi ve belge vermek, gerektiğinde arazide yer gösterimi yapmak ve ilgili dosyanın komisyon raporunu hazırlamak.

13- Belediye yetki alanı içerisinde numarataj oluşturmak, bilgisayar ortamında sürekli güncel tutmak, talep halinde bina ve arsaları nit adres tespitini yapmak ve bu doğrultuda belge düzenlemek, talep edene sokak krokilerini temin etmek.

Çivril Belediyesi sınırları içinde; planlı ve modern şehirleşme; dayanıklı ve yaşanabilir yapılaşmayı sağlamak amacıyla, resmî ve özel bütünü yapıların "3194 sayılı İmar Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4708 sayılı Yapı Denetim Kanunu ve diğer ilgili kanunlar ile bunlara dayalı çıkarılmış olan tüm yönetmelik genelge ve tamimleri kapsamında" teşekkülünü sağlamak üzere;

1. Mimari projeleri, tadilat ve ilave kat projeleri, kat artıfakı ve kat mülkiyeti projelerini, betonarme projeleri, elektrik, mekanik tesisat, çatı planlarını ve mimari rölöve projelerini inceleyerek onaylamak.
2. Yeni yapılara ruhsat vermek, inşaat ruhsatlarını yenilemek ve tadilat ruhsatlarını vermek.
3. 4708 sayılı yasa kapsamındaki ruhsatlı yapıların yapı denetim hizmet bedeli ödemelerine esas kontrollerini yapmak, ödeme emirlerini yazmak,
4. İnşaatı tamamlanan yapıların yerinde projeye uygunluğunun kontrol edilerek yapı kullanım izin belgesi, iş bitirme belgesi tutanağı ve yapı denetim sertifikası vermek.
5. Müdürlük tarafından düzenlenen yapı ruhsatlarında müteahhitlik üstlenenlere ait iş deneyimi ve iş bitirme belgesi taleplerini değerlendirmek.
6. Ruhsat alınan yapıların yer teslimini yapmak, subasman seviyesine gelen yapıların subasman vizelerini yapmak, yol kotu düzenlemek,
7. Vaziyet ve bağımsız bölüm planlarını onaylamak.
8. Plan kote onayını yapmak.
9. 4708 sayılı yasa kapsamı dışında ruhsatlandırılan yapıların, betonarme donatı kontrolünü, temel, subasman ve her kat seviyesinde yapmak.
10. Ruhsatsız yapılan kaçak inşaatların, gecekonduların, ruhsat ve eklerine aykırı yapılan yapıları tespit ederek zabıt tutmak ve bu tür yapılar hakkında imar kanunu hükümleri gereğince karar alınmak üzere encümene havalesini sağlamak. İlgililer hakkında savcılığa suç duyurusunda bulunmak.
11. Asansörlü binaların asansör tescil işlemlerini yapmak ve yıllık periyodik kontrollerle ilgili işlemleri yürütmek.
12. Şuylandırma şerhini ve tapu kaydı üzerinde bulunan serhderin kaldırılması için Encümene yazmak.
13. Belediye Encümenince yıkım kararı alınan yapıların, Fen İşleri Müdürlüğüne ilgili kurum, kuruluş ve şahıslara bilgi vermek ve gerekli güvenlik tedbirlerini almak kaydıyla yine Fen İşleri Müdürlüğüne yıkım işleminin gerçekleştirilmesi için Fen İşleri Müdürlüğüne ilgili evrakları yazı ekinde göndermek.
14. Statik projeye veri olan zemin etüt raporlarını araziye (sonda) ve sismik çalışmaların kontrolü ve büroda denetlenek, uygun olduğu takdirde onaylamak, imar durumuna ek olarak parselin jeolojik durumunu gösteren "genel jeolojik durumu" düzenlemek. Belediyeye ait kazı çalışmalarında, kurulan tespit komisyonlarında görev alınarak, kazı klas tespit raporu hazırlanması işlemlerinde bulunmak.

Personel

Toplam personel sayımız 12 olup; 5 kadrolu memur ve işçi ile 7 sözleşmeli personelden oluşmaktadır.

	GÖREVLİ PERSONEL	PERSONEL ÜNVANI
1	Erol SELÇUK	İmar ve Şehircilik Müdür Vekili
2	Mehmet ERGUT	Harita Teknikeri
3	İlker ERGİN	İnşaat Teknisyeni
4	İsmail KILINÇKAYA	CBS Teknikeri
5	Ünal KOCAKAPLAN	Memur
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	
1	Mehtap ARSLAN	Şehir Plancısı
2	Vahit ŞATAFLI	İnşaat Mühendisi
3	Emre Selim AGCA	Mimar
4	Ali TÜRK	Harita Mühendisi
5	Hatice Büşra GÜNGÖR	Harita Mühendisi
6	Sude SOLMAZ	Mimar
7	Muhammet Mustafa Güngör	İnşaat Mühendisi

NUMARATAJ

Ruhsat servisinde düzenlenen 353 adet yapı-ruhsatı; Mekansal Adres Kayıt Sistemi üzerinden düzenlenebilmesi için birimimiz tarafından aynı Sistemine entegre edilmiştir.

251 adet temel vesubasman kontrolü yapılmıştır. (Bu sayede yeni yapılan binaların uygulama imar planındaki çekme mesafelerine uymaları sağlanmaktadır.)

Ulusal Adres Veri Tabanı diğer kurumlarla entegre olduğu için Vatandaşlardan gelen işyeri ve ikamet adresi bilgi talepleri sözlü veya yazılı cevaplanmaktadır

Emlak servisinde adres bilgileri eksik veya hatalı olduğu tespit edilen gayrimenkullerin adres bilgileri olgu yönetim sisteminde güncellenmektedir.

Kentsel dönüşümden yararlanmak isteyen vatandaşlara Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne istenen adres belgeleri verilip, yanan-yıkılan-yapı-ruhsat-formu düzenleninceye kadar olan süreç takip edilmektedir.



Ulusal Adres Veri Tabanı diğer kurumlarla entegre olduğu için Vatandaşlardan gelen işyeri ve ikamet adresi bilgi talepleri sözlü veya yazılı cevaplanmaktadır

Emlak servisinde adres bilgileri eksik veya hatalı olduğu tespit edilen gayrimenkullerin adres bilgileri olgu yönetim sisteminde güncellenmektedir

Kentsel dönüşümden yararlanmak isteyen vatandaşlara Çevre Şehircilik İl Müdürlüğüne istenen adres belgeleri verilip, yanan-yıkılan-yapı-ruhsat-formu düzenleninceye kadar olan süreç takip edilmektedir.

Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü ve Belediyemiz arasında imzalanan protokol gereği Binalarına Kat irtifakı/mülkiyeti yaptırmak isteyen vatandaşların projeleri <https://mimariproje.tkgm.gov.tr> adresine girişi yapılmaktadır.

Uusal Adres Veri Tabanı diğer kurumlarla entegre olduğu için Vatandaşlardan gelen işyeri ve ikamet adresi bilgi talepleri sözlü veya yazılı cevaplanmıştır.

Emlak servisince adres bilgileri eksik veya hatalı olduğu tespit edilen gayrimenkullerin adres bilgileri olgu yönetim sisteminde güncellenmiştir.

Kentsel dönüşümden yararlanmak isteyen vatandaşlara Çevre Şehircilik İl Müdürlüğünce istenen adres belgeleri verilip, yanan-yıkılan-yapı-ruhsat-formu düzenleninceye kadar olan süreç takip edilmektedir.

Kaçak Yapılaşmayla İlgili Faaliyetlerimiz

* Şikâyetler değerlendirilerek ruhsatsız yapılar, ruhsat ve eklerine aykırı ilaveler tutanakla tespit edilerek işlem yapılmıştır. Söz konusu aykırılıklardan süresi içerisinde uygun hale getirilmeyenlerle ilgili Belediyemiz Enctmeni kararıyla 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. maddeleri gereğince para cezası ve yıkım kararları verilmiştir. Ayrıca 5237 sayılı TCK'nın 184. maddesi gereğince Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulmuştur.

İmar Planı Çalışmaları

Çarşı Mahallesi 162 Ada Plan Değişikliği

Ulp-20188615 Plan İşlem Numarası ile kayıtlı İlçemiz Çarşı Mahallesi 162 ada 13 parsel ve çevresine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği dosyası Çivril Belediye Meclisinin 09/06/2022 tarih ve 84 sayılı kararı ile Denizli Büyükşehir Belediyesi Meclisinin de 25/07/2022 tarih ve 421 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Bahse konu planlama alanı Kültür Varlığı olarak tescilli Sofi Caminin güneyinde yer alması nedeniyle 1/1000 ölçekli plan değişikliği dosyasının 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında Aydın KVKB Kuruluna sunulmuştur. Kurul Kararında Sofi Caminin Koruma Alan Sınırı Tespiti yapılmış ve Plan Değişikliği Dosyasına eklenmesi istenmiştir. Karara istinaden plan değişikliği dosyası tekrar düzenlenmiştir. Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunun 27/10/2022 tarih ve 14366 sayılı kararı ile belirlenen Sofi Caminin Koruma Alan Sınırı plan paftasına işlenmiş olup; 166 ada ve 167 adaların 7'şer metrelik yollara cepheli olan yönlerinden ve 162 adanın Sofi camine cepheli yönlerinden 5er metre yapı yaklaşma mesafesi öngörülmüştür.

Aşağı Mahalle 151 Ada 14 Parsel Plan Değişikliği

İlçemizde yapılması planlanan Yeni Hükümet Konağı Binası ve Emniyet Müdürlüğü binası için gerekli olan alanın oluşturulabilmesi amacıyla Kültür Varlığı olarak tescilli Eski Hükümet Konağının da var olduğu mülkiyeti Maliye Hazinesine ait tapunun Çivril İlçesi, Aşağı Mahalle, L23A25B1B Pafta, 151 Ada, 14 parsel numaralı taşınmazla ilişkin hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği dosyası incelenmiştir. Çevre, Şehircilik ve İklim Bakanlığı E-plan otomasyon sistemine Teklif 20415089 işlem numarası ile kaydı yapılan 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği sınırı dahilinde yer alan Aşağı Mahalle 151 Ada, 14 parsel numaralı taşınmaz üzerinde Kültür Varlığı olarak tescilli Eski Hükümet Konağı olduğu tespit edilmiştir. Aşağı mahalle 151 ada 14 Parselin tamamının 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planına uygun olarak Resmî Kurum Alanı (Resmî Kurum Binası) olarak, parsel üzerinde yer alan ada ayırım çizgilerinin kaldırılmış olduğu, yapılaşma koşullarının ise E=1,00 olarak korunmuş yeni yapılacak yapı için yüksekliği $Y_{\text{cepak}} = 14,50\text{m}$ olarak belirlendiği tespit edilmiş ve Tescilli yapı (Eski Hükümet Konağı) ile yeni yapılacak yapı arasında 30 metre diğer cephelerden 5 metre yapı yaklaşma mesafesi konulduğu görülmüştür.

Haydan Mahallesi 1090 ada 4 ve 6 parseller Plan Değişikliği

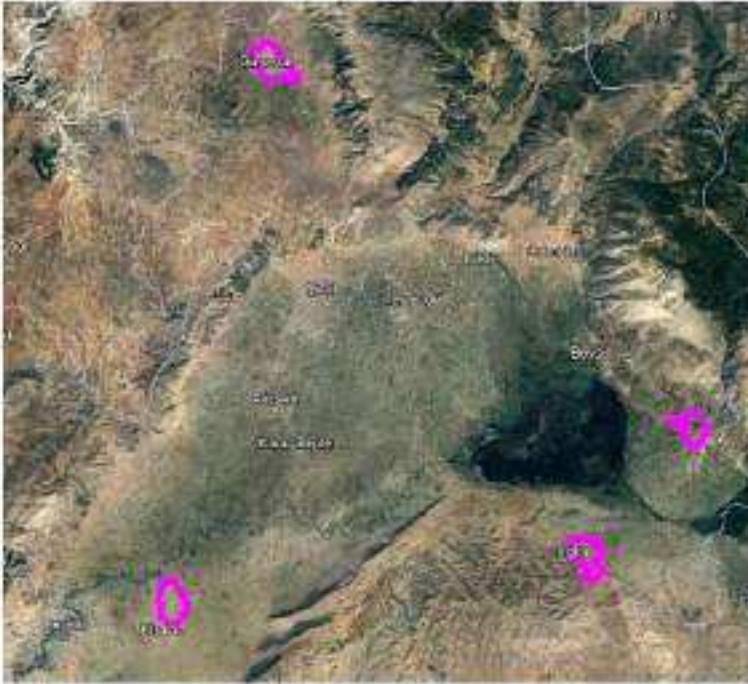
İlçemiz Haydan Mahallesi sınırları içinde yer alan tapınım L23b-16C-3-A pafta da yer alan 1090 ada 4 ve 6 parsel numaralı taşınmazlara ilişkin İl Özel İdaresi Döneminde Kesinleşen Plan Dosyasının 2017 yılında kesinleşen 1/1000 ölçekli Çivril İlave Revizyon uygulama imar planına sehven eksik işlendiği tespit edilmiş olup; İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği dosyası meclis gündemine alınmıştır.

İmar ve şehircilik Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/1000 ölçekli İlave revizyon imar planında 1090 ada 4 ve 6 parseline ilişkin İl Özel İdaresinde onaylanan Akaryakıt bakım ve servis istasyonu park, otopark ve ticaret kararları işlenmiş yapılaşma koşulları olan E=0.50 Yarıçap=6,50 m kararı korunmuştur.

Karayolu kamulaştırma hattına göre ada kenar çizgileri geriye alınmış ve karayoluna cepheli yönden 25m, diğer yönlerden 5'er metre yapı yaklaşma mesafeleri korunmuştur.

İmar Planı Altlık Çalışmaları

İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzce Kasaba tüzel kişilikleri döneminde kesinleşen imar planları ve imar planı altlığı olan halihazır haritalar ile imar planına esas jeolojik etüt çalışmaları incelenmiş olup; Irgilli, Çatak, Gürpınar Mahallelerinin halihazırının güncel ve ihtiyaca karşılık vermediği tespit edilmiştir. Ayrıca Irgilli, Çatak, Gürpınar Mahallelerine ek Gümüşsu Mahallesi ile birlikte 4 mahallenin İmar planına esas Jeolojik haritalarının 2008 Deprem Yönetmeliğine uygun olmadığı da tespit edildiğinden 4 mahalleye ilişkin 1176 hektarlık alanda Halihazır ve jeolojik ve jeoteknik etüt raporlarının yenilenmesi çalışması başlatılmıştır.



KORUNMASI GEREKLİ KÜLTÜR VARLIKLARINA İLİŞKİN YAPILAN ÇALIŞMALAR**1. Işıklı Çarşı Camii Restorasyon Yapım İşi**

Denizli İli, Çivril İlçesi, Işıklı Mahallesi, 23L-17c-2 Pafta, 306-ada 1 nolu Parselde Yer Alan "Çarşı Camii" İzmir İl Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 12.12.2001 Tarih ve 10292 Karar Numarası İle 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Kapsamında , Restorasyon Yapım İşinin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında Hizmet Alım İşinin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında değerlendirilmiş yaklaşık maliyetin %95 i oranında katkı payı almaya hak kazanılmıştır. Devam eden restorasyon ve çevre düzenleme yapım işi Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna talebi ile genişletilmiş olup, restorasyon işi %61 seviyesine gelmiştir.



1.Bayat Camii Restorasyon Yapım İşi

Denizli İli, Çivril İlçesi,Bayat Mahallesi, 6 Pafta, 1244 Parselde yer alan "Bayat Camii" İzmir İl Numaralı Kültür Ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulunun 13.02.1991 tarih ve 1825 karar numarası ile 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu kapsamında Proje Hizmet Alım İşinin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında Hizmet Alım İşinin 22.08.2015 Tarih ve 29453 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 9. Maddesi kapsamında değerlendirilmiş restorasyon işi yapım maliyetinin %95 i oranında katkı payı almaya hak kazanılmıştır. Restorasyon yapım işi tamamlanmış olup; Bayat Camii kullanıma açılmıştır.



Işıkli Mahallesi Akgöz Mevkii Millet Bahçesi



İdaremizin İlçemizin sahip olduğu Doğal ve Kültürel mirasın korunmasına dair çalışmalar kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Toplu Konut İdaresi Başkanlığına Millet Bahçesi yapımı işi ile ilgili talebi iletilmiş olup; proje yapım işi uygun görülen millet Bahçesi projesi 2014 yılında TOKİ tarafından ihale edilmiştir. Yapım işi devam etmektedir.

Proje toplam alanı 70 000 m² olup

- Kafeterya – 165 m²
- Acık teras – 108 m²
- Mutfak servis – 13.70 m²
- Pişirme hazırlık – 8.40 m²
- Bayan mescit – 9.80 m²
- Bayan sadırvan – 7.00 m²
- Bayan wc – 9.70 m²
- Emzirme odası – 6.00 m²
- Engelli wc – 4.00 m²
- Hol – 13.10 m²
- Bay wc – 12.06 m²
- Bay sadırvan – 7.00 m²
- Bay mescit – 9.8 m²



NİLÜFERİN RÜYASI ÇİVRİL'DE GERÇEK OLUYOR

Güney Ege Kalkınma Ajansı Alternatif Turizm Altyapısı (Küçük Ölçekli Altyapı ProjelerineYönelik) Mali Destek Programı amacı Güney Ege Bölgesinde alternatif turizm potansiyelinin harekete geçirilerek bölgeyi ziyaret eden turist sayısının ve geceleme sayısının artırılması ve istihdam girdisinin toplumsal örgütlenmelerin desteklenerek ekonomik ve bölgesel girdilerinin ortaya çıkması olarak belirlenmiştir. Bu amacın gerçekleşmesine katkı sunmak üzere

Öncelik 1: Alternatif Turizm Altyapısının geliştirilmesi kapsamında yeni yapılacak alan çalışması ile doğal ve kültürel turizm öğelerinin açığa çıkarılması, korunması ve sergilenmesi, bu kapsamda peyzaj çalışması ile turizm değerlerinin açığa çıkması, doğal yapıya uygun peyzaj mimari düzenleme ve yeni turizm değeri olarak hem yerel hareketliliğe hem de daha fazla insan hareketliliğine konu olduğundan 2 öncelik ile birebir örtüşmektedir İlçe de tarihi, doğa, inanç ve kültürel turizm tesislerin varlığı ve ekonomik olarak sürdürülebilir hizmetlerin üretilmesi bu tesisleri ziyaret eden insanlara ve ilçe insanına uygun bütünlük yaşamsal alanların düzenlenmesi ile turizm altyapısı daha da güçlendirilmiş ve gelişim sağlanmış olacaktır. İlçenin öncelikleri arasında yer alan doğa tarih inanç turizminin geliştirilmesine konu faaliyetler ile insan hareketinden dolayı artacak popülasyona uygun ticari ve sosyal mekanların kurularak ortak kullanım alanlarının sağlanması, yerel halkın üreticilerin esnafın ve ziyaretçilerin ortak arz ve talebine uygun gelir ve standart hizmetlerin bütünlüğü sağlanmış olacaktır. İlçemizi ziyaret eden bu sistematik artan popülasyondan yararlanmak ve bu ziyaretçilere yarayan altyapı tamamlayıcı hizmetler sağlamak üzere ortak iase ibate ikame alanların düzenlenmesi imkanlarda ardaşık olarak sağlanmış olacaktır. Fiziki altyapının iyileştirilmesi ve var olan turizmin ziyaret

zamanını arttırmak üzere Alternatif turizm türlerinin geliştirilmesi sağlanarak, Turizm değerlerinin tanıtılması ve pazarlanması, Turizm değerlerine erişilebilirliğin iyileştirilmesi sağlanmış olacaktır. Bu amaçla Bölge Turizm Rotaları ve Önemli Turizm Değerlerinin Geliştirilmesine katkı sunmak üzere doğal ve kültürel yapıya uygun peyzaj alanlarının kazandırılması sağlanacak, ilçe turizmi geliştirilecektir. Yapılacak tüm hizmetler belediyemizce işletilecek bu tesislerin işletme sürecine yerel yönetim katkısı sağlanarak idari birimlere uygun konum alınacak, kentsel ekonomik veri ve standardizasyonu yükseltilmiş olacaktır. Halkı,yöresel ürünlerin satışı ve pazarlanmasının yanı sıra ev pansiyonculuğuna da yöneltmek Turizm materyallerini harekete geçirerek ekonotmik anlamda bu materyallerin katkısını sağlama odaklı turizm altyapısı oluşturma projemizin ana hedefidir. **Bu kapsamda doğal yapıya uygun olarak projede sunulan metraj ve uygulamalar ile alternatif bir turizm alanı olarak kentsel ve insani hizmet altyapısı güçlenmiş olacaktır."** Ana hedefleri kapsamında başvuru yapılmış olup; değerlendirmeler sonucunda 1.000 000.00.-TL olarak belirlenen azami hibe tutarı almaya hak kazanıldı. Çevre düzenleme yapım işine ilişkin olarak 2022 yılında çevre düzenleme işi tamamlanmıştır.



DEVAM EDEN PLANLAMA VE PROJELENDİRME ÇALIŞMALARI

Haydan Mahallesi Rekreasyon Alanı Plan Değişikliği (Haydan AT Çiftliği ve Geleneksel Sporlar Projesi)

İçimiz Haydan Mahallesi 1087 ada 506 parsel (1087 ada 487 parsel numaralı mera parselinden ifrazen oluşmuştur.) numaralı arsa vasıflı taşınmaz Maliye Hazinesi adına tescilli idaremizde sağlanmış olup; 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında Rekreasyon Alanı olarak planlıdır. İdaremizde yapılması planlanan çalışmalara istinaden ilgili parselin **1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği onaylanarak rekreasyon alanı olarak planı kesinleşen alanın Milli Emlak Genel Müdürlüğü'nden 2 yıl süre ile ön tahsisi gerçekleştirilmiş ve inşaat faaliyetine başlanmıştır.**

ÇIVRIL GELİNEKSEL SPOR DALLAM TEŞİSİ NAZİM PLANI





ATLI SPOR TESİSİ PROJESİ



Karma Organize Sanayi Bölgesi/Sanayi Alanı

İlçemizde kurulması planlanan İlçemiz Çivril , Yukarı Mahalle (Gökbaşı mevki) sınırları içerisinde yer alan ve 1/100 000 Ölçekli Çevre Düzeni Planında Tarımsal Sanayi Alanı ve 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planında ise Tarım ve Hayvancılık Tesis Alanı olarak planlı olan yaklaşık 125 ha'lık mülkiyetinin %70'1 Maliye Hazinesi adına kayıtlı alana ilişkin olarak ilçemizin ve bölgemizin rekabet edebilme

gücünün artırılması ile istihdam alanları sağlanabilmesi için Çivril Organize Sanayi Bölgesi yapılmak istenmektedir. Bu amaçla Plan değişikliğine esas Kurum/Kuruluş Görüşleri tamamlanmıştır. Organize Sanayi Bölgesinin Sanayi ve Teknoloji Bakanlığından talep edilecek Çivril Organize Sanayi Bölgesi Yer Seçimi Etüt Bilgilendirme Raporu Hazırlama konusunda danışmanlık faaliyetlerinin sağlanması için Güney Ege Kalkınma Ajansı 2021 Yılı Teknik Destek Programı kapsamında başvuru yapılmış ve GEKA tarafından kabul gören destek talebi kapsamında Organize Sanayi Bölgesi Yapılması Hakkında ki yönetmelik gereğince Yer Seçimi Etüt Bilgilendirme Raporu hazırlama konusunda İdaremiz danışmanlık hizmeti almıştır. Hazırlanan rapor ile birlikte yer seçim çalışmaları tamamlanmış tüm yetkili kurum ve kuruluşların bulunduğu Organize Sanayi yer seçim toplantısında belirlenen 125 hektarlık alan uygun bulunmuştur. Alana ilişkin İmar Planına esas alflık çalışmalar devam etmektedir.

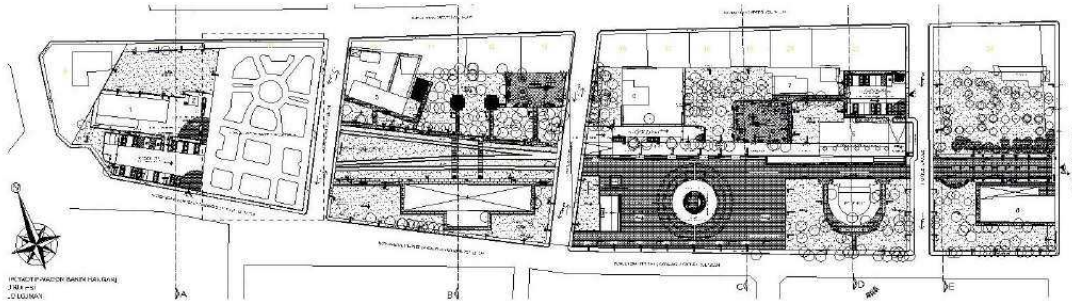
Dombey Hamamı

Çivril İlçesi Işıklı Mahallesi 240 ada 2 parselde yer alan Kültür Varlığı olarak tescilli DOMBEY Hamamına ilişkin Jeolojik ve Jeoteknik Hizmetler (Zemin Etüdü Raporu), Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Proje Hizmetleri, İnşaat Mühendisliği Hizmetleri (Statik rapor ve Statik Proje), Elektrik Tesisatı Proje Hizmetleri, Mekanik Tesisatı Proje Hizmetleri, Çevre Düzenleme (PEYZAJ) Proje Hizmetleri ile Yaklaşık Maliyet ve İhale Dosyası Hazırlama işi ile ilgili Tarihi Kentler Birliğine Yapılan Mali Destek Talebimiz uygun görülmüş olup; Dombey Hamamı'nın Projelerinin hazırlanması için hizmet alımı yapılmış Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna 3R Projeler sunulmuştur.



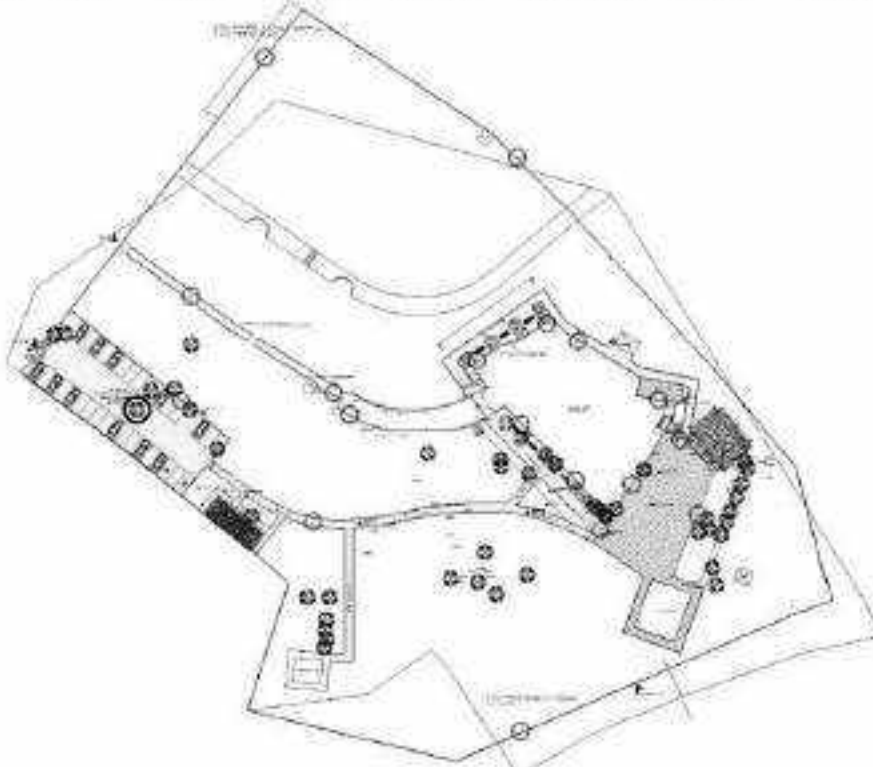
Devlet Demiryolları İstasyon Binaları Çevre Düzenleme Projesi

Restorasyonu tamamlanan 9 adet DDY istasyon binası ve ek tesislerinin yer aldığı ilçemiz aşağı mahalle 139 ada 33,34,38,39 ve 40 parsel numaralı taşınmazların çevre düzenlemesine ilişkin projelerimiz hazırlanmış olup; Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nun onayına sunulmuştur.



Gürpınar Mesirelik Alanı Çevre Düzenlemesi

İlçemiz Gürpınar Mahallesi'nde yer alan mesirelik alanın çevre düzenleme projesi hazırlanmış olup; proje yapım işine ilişkin yaklaşık maliyet çalışmaları devam etmektedir.



İMAR UYGULAMALARI (18.MADDE -15-16.MADDE)

Yıl boyunca 85 adet Belediye Encümenince imar uygulamaları (ifraz, tevhid ve yola terk) dosyaları görüşüldü.

3194 sayılı İmar Kanununun 18 Maddesine istinaden 3 ayrı İmar uygulaması (toplam 68 ha) Belediye Encümenince görüşüldü.

- *Yukarı Mahalle-İğdir Muhtelif Adalara ilişkin 63 ha'lık 18.Madde uygulaması Çivril Belediye Encümentinde onaylanmış olup; 325 adet arsa ilkökul alanı dñi tesis alanı ticari alanlar ve 15000 m2 yeşil alan çıktısı elde edilmiştir.*

Yükarı Mahalle - 63 Adet Arsa - 63 Adet Arsa Alanı
İmar Uygulaması
Yükarı Mahalle - 63 Adet Arsa - 63 Adet Arsa Alanı
İmar Uygulaması



Yükarı Mahalle - 63 Adet Arsa - 63 Adet Arsa Alanı
İmar Uygulaması



- *Çarşı Mahallesi 26 hektarlık alanı kapsayan muhtelif adalarda 18. Madde uygulaması*

Çarşı Mahallesi - 26 Adet Arsa - 26 Adet Arsa Alanı
İmar Uygulaması



İMAR UYGULAMA ALANI
MEVCUT YOLLAR

GENEL İŞLER

1. DESKİ'ye Su aboneliği talebinde bulunan vatandaşların yapıları zeminde ve haritasında incelenerek uygun olanların yazıları yazıldı.
2. ADM'ye elektrik aboneliği talebinde bulunan vatandaşların yapıları zeminde ve haritasında incelenerek uygun olanların yazıları yazıldı.
3. Tapu Müdürlüğüne yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
4. İcra Müdürlüğüne yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
5. Sulh Hukuk, Asliye ve İdare Mahkemesince yazılan yazılara cevap yazısı yazıldı.
6. Parsellerinin inar durumu hakkında bilgi almak isteyen vatandaşlara 4982 ve 6698 sayılı Kanunlar kapsamında gerekli bilgiler verilmektedir.

RUHSAT-İSKAN

- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılacak yapılara ilişkin belediyemizce 353 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir.
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılacak yapılara ilişkin belediyemizce 350 adet yapı denetim hakediş düzenlenmiştir.
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapımı tamamlanmış yapılara ilişkin belediyemizce 154 adet iskan ruhsatı düzenlenmiştir.
- İlçemizin muhtelif mahallelerinde yapılan denetimlerde 25 adet yapıya yanan-yıkılan formu düzenlenmiştir.

EVRAK -YAZIŞMA

- Müdürlüğümüze 2022 yılında gelen evrak sayısı =4898
- Müdürlüğümüze 2022 yılında gelen dilekçe sayısı = 4561
- Müdürlüğümüzden 2022 yılında giden evrak sayısı = 5301

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

PARK YEŞİL ALAN VE ORTAK ALANLARIN TEMİZLİK, BUDAMA, SULAMA VE BAKIM FAALİYETLERİ

İlçemizde bulunan tüm mahallelerdeki park yeşil alan yol fazlası v.b. yerlerde temizlik budama faaliyetleri yapılmaktadır. Kamu ortak alanlarda bulunan tüm kaldırım ve yol kenarlarındaki yaya ve ağaç trafiğine engel olan ağaç ve süs bitkilerinin budama ve temizliği yapılmıştır.



Gürpınar mahallesinde bulunan parkların temizlik ve budama işlemleri yapıldı.



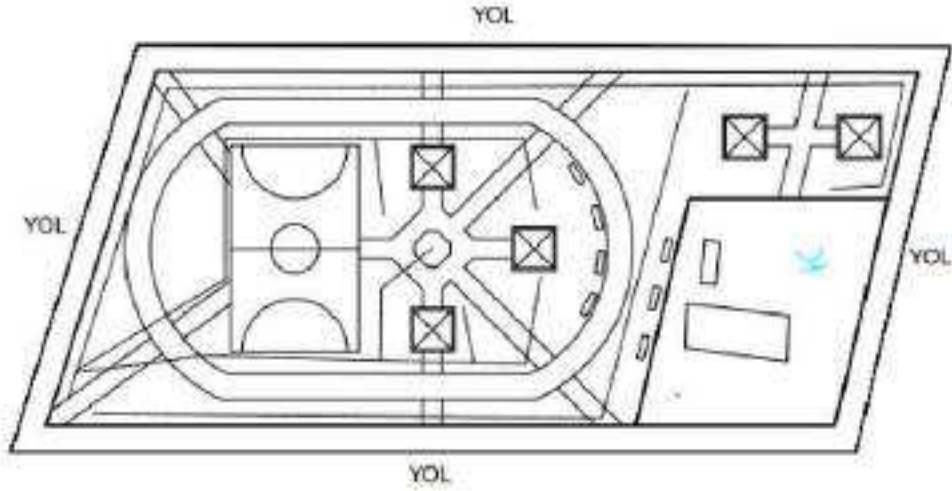
23 nisan,cumhuriyet,bayraktepe ve ahmetçik parklarının çevre düzenleme ve temizlik işlemleri yapıldı.



Çivril merkez ve mahallerindeki aktif olarak kullanılan parkların çim bicimi ve sulaması yapılmıştır.

PARK DÜZENLEME VE ÇİMLENDİRME

Çayır mahallesinde bulunan park alanı peyzaj planlaması yapıldı. Bu parkın dolgu çalışmalarında 360 m2 toprak taşıma yapıldı.





Çayır mahallesinde yeni yapılan parkın çim ekimi için toprak düzenleme çalışmaları.

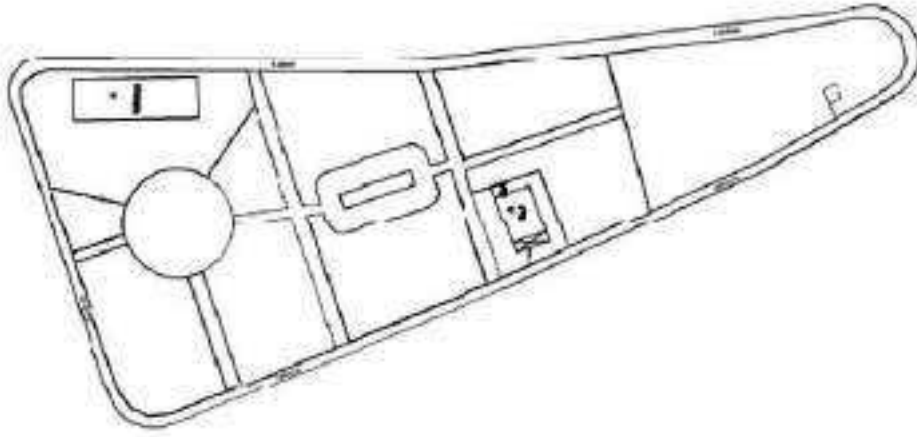


1038 no lu sokakta bulunan parka çim ekimi yapmak için çapa ve tesviye işlemi yapıldı.

Kaymakamlık konutunda toprak düzenleme ve çim ekimi yapıldı.



Çitak mahallesinde bulunan park alanının peyzaj planlaması yapıldı. Dolgu için 1800 m² toprak nakli yapılarak tesviyesi tamamlandı.



FİDE ÜRETİM VE YETİŞTİRME FAALİYETİ

2022 yılında Orman Genel Müdürlüğü tarafından 3350 adet ağaç fidanı tahsisi yapılmıştır. Tahsisi yapılan ağaç fidanları fidanlar ilçemiz mahallelerinde bulunan park yol kenarı ve mesirelik alanlara dikilmiştir. Küçük ve açık köklü olanlarda saksılara alınarak büyüme amaçlı fidanlıkta muhafaza edilmiştir.





Lavanta çelik alma ve 2500 adet saksıya dikim işlemleri yapıldı.

AĞAÇLANDIRMA ÇALIŞMALARI



Muğla dan getirilen 12 adet asırlık zeytin ağacı 5 adeti pasa çeşmesi ,7 adedi de çayır ,stadyum ve çarşı mahallesindeki 3 parka Köklendirme HORMONU OLAN (IBA) İNDOL BUTİRİK ASİT ve NAA (Naphtyl Acet Amide) hazırlanan su verilerek dikilmiştir.



Paşa çeşmesi mevkisinde ağaçlandırma çalışmaları yapıldı.



Bayraktepe incir ve alev çalısı dikim işlemleri yapıldı.



Çevre yolu ışıklar, orta kavsak sağ ve sol tarafa toplam 60 lavanta 20 alev çalısı dikildi.



Gümüşsu şelalesine yapılan beton yol kenarına kendi üretimimiz olan 340 adet lavanta dikildi.



Beydilli lavanta bahçesinde eksik olan lavanta yerlerine lavanta dikimi ve tel kenarlarına alev çalısı dikildi.



İsmail Özcan ilkokulu karsısı orta refüj

ve lavanta ,zakkum, bodur ateş dikenini dikimi ve stadyum önü ve çevresine lavanta ve alev çalısı dikildi

FIDAN ÜRETİM VE ÇELİKLEME İÇİN SERA KURULUMU



Kum eleme tesisine fidan üretiminde kullanmak için 3.30 eninde 2.20 yüksekliğinde 21 metre uzunluğunda su borusundan basit sera yapıldı.



AĞAÇ KESİM FAALİYETLERİ



İlçemiz mahallelerinde kaldırım yol kenarı ve parklarda bulunan kuruyan etrafa zarar veren araç ve yaya trafiğine engel oluşturan tüm ağaçların kesim ve budama işleri yapılmıştır. Gelen şikayetler incelenip değerlendirilerek en kısa sürede müdahale yapılmıştır.



Cabar mahallesinde bulunan park alanının temizliği ve ağaç kesimi .

BUĞDAY EKİMİ



2021-2022 ekim sezonunda Belediyemize ait Bucak Mahallesinde bulunan 30 dekarlık tarladan 4640 Kg., Ömerli Mahallesinde bulunan 24 dekarlık tarladan 4.620 Kg. buğday hasadı elde edilmiştir. Elde edilen bu hasat Çivril Ziraat Odasına ait eleme makinesi ile elenerek çuvalanmıştır. Eleme sonucunda 45 kg lık 117 çuvalda 5265 Kg. tohumluk, 75 çuvalda 2920 Kg. zayıf ve kırık unlu, 28 çuvalda 980 Kg. yabancı ot tohumlu zayıf ve kırık yemlik buğday elde edilmiştir. Elde edilen bu buğdaylar kum eleme tesisinde bulunan eski klinik binasına yerleştirilmiştir.

TAMİR BAKIM İŞLERİ

Müdürlüğümüzde kullanılan tüm çim biçme makineleri, tırpanlar, ağaç kesme motorları ve diğer makinelerin tüm tamir işleri personelimiz tarafından kadememizde yapılmaktadır.

Parklarda bulunan oyun grubu ile açık alan spor aletlerinde arızalı olanların bakım onarım ve parça değişimleri yapılmıştır.



Çivril eski fidan pazarı arkası park 2 adet , Şahanlar park 1 adet ,Fatih cami yanı park 2 adet ,Güngör market önü park 2 adet, 1506 sokaktaki park 2 adet toplam 9 adet salıncak muhafazası değiştirilmiştir.



Koçak mahallesinde iki adet salıncak oturağı ve iki adet salıncak muhafazası değişimi yapıldı.

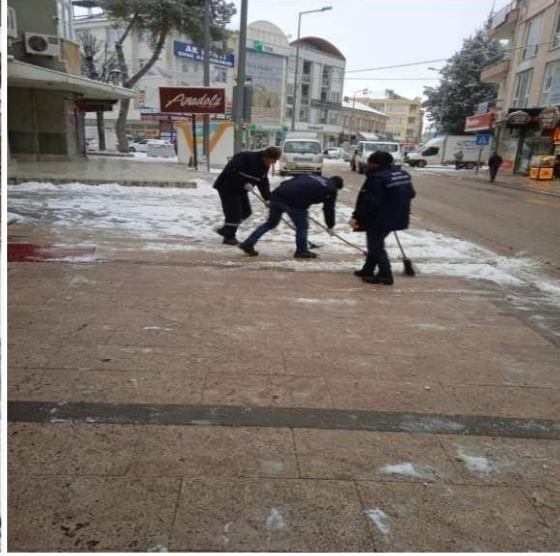


Aşağı çapak mñ 2 adet salıncak oturağı 2 adet salıncak muhafazası 1 adet uzun kaydırak değişimi yapıldı.



DİĞER ÇALIŞMALAR

Çivril merkezde karla kapanan kaldırımların süpürme ve tuzlama işlemleri çalışmalarında diğer birimlere destekte bulunulmuştur.



Çivril merkezde yağışlardan dolayı doğal gaz kazı yerlerinde oluşan çukurların filler dolgu işlemi yapılmıştır.



HAŞERE VE YABANCI OTLA MÜCADELE

İlçemiz kaldırım ve yol kenarlarında çıkan yabancı otlarla mücadele için yabancı ot ilacı uygulaması yapılmıştır.

Park ve yeşil alanlarda bulunan ağaçlarda haşere popülasyonunun yoğun olduğu yerlerde ilaçlama yapılmıştır



Çivril merkez kaldırım ot ilaçlama .

YENİ OYUN GRUBU VE SPOR ALETİ KURULMASI

18 takım oyun grubu alım ihalesi yapılarak, 2022 yılında 7 tanesi Gürpınar, Özdemirci, Çayır , Akpınar ,Gümüşsu, Hamam ve Koçak mahallelerine kurulumu yapılmıştır.



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Taşınmaz mallara ait sicil tutmak, 2886 D.l.K. yasa doğrultusunda ihale dosyası hazırlanıp kiraya verilmesi ,kira artış işleri, kira sözleşmeleri ,fuzuli işgal ve ecrimisil işleri kontrol ve takibi , bakım ve düzenlenmesi, Belediye adına tescilli yada kamuya terk edilmiş parsellerin işgal edilmelerini önlemek yada bu durumda olan parsellerin kira veya ecrimisile bağlamak, gerekli yasal işlemleri yapmak,yasal mevzuat ve sistem prosedürlerdeki değişiklikleri takip etmek. 2942 ve 4650 sayılı kamulaştırma yasasının ilgili maddeleri doğrultusunda Başkan ve Başkan Yardımcısının görüşlerine göre kamulaştırmak, Belediye Gayrimenkulleri emlak beyanların verilmesi,Belediye adına yapılan inşaatların imar, ruhsat ve iskan işlerinin talebini yapar biten binaların kat irtifakı ,kat mülkiyeti ,ipotek tahsisi vb işlemlerini yürütür.Başkanlık onayı ve gerekli karar ile Belediye Mülklerinin satılması,takası ve tahsis edilmesi ,Tapu tescil işlemlerini yürütür.

Emlak İstimlak Müdürlüğünde 1 adet Emlak İstimlak Müdür Vekili, 1 Adet Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni ve 1 adet Ayniyat Saymanı bulunmaktadır.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**1-TAŞINMAZ KİRALAMA İŞLEMLERİ**

	<u>İŞLEM SAYISI</u>	<u>İŞLEM TUTARI</u>
A-)Kira İhaleleri	92	1.130.020,30-TL
B-) Kira Artış Belirleme	225	2.104.876,68-TL
C-) Ecrimisil Gevrekleri	97	383.967,39-TL
Toplam		3.618.864,37-TL

2-TAŞINMAZ SATIŞ İŞLEMLERİ

A-) Taşınmaz Satış	3	1.623.680,00-TL
B-) Belediye Hisseli Taşınmaz Satış	9	255.980,00-TL
Toplam		1.879.660,00-TL

3-KANUNLAŞTIRMA İŞLEMLERİ

A-) Taşınmaz Alış	1	200.000,00-TL
Toplam		200.000,00-TL

2022 YILI GENEL TOPLAM**5.698.524,37-TL**

Güngör ERGUT
Ayniyat Seymanı

Ahmet ALABAŞ
Emlak ve İstimlak Müd.V.

MALİ BİLGİLER

BİLANÇO
2022 BÜTÇE YILI

AKTİF HESAPLAR		PASİF HESAPLAR	
46.20.16 ÇEVRE BELEDİYESİ			
1 - Dönen Varlıklar	56,731,538.06	3 - Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	10,365,312.32
10 - Hızır Değerler:	11,076,456.16	30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	73,781.42
300 - Kasa Hesabı	0.00	300 - Banka Kredileri Hesabı	0.30
301 - Alınan Çekler Hesabı	0.00	303 - Kamu İdarilerine Mali Borçlar Hesabı	73,781.12
302 - Banka Hesabı	11,100,806.50	304 - Cari Yüde Ödenecek Tahvil Hesabı	0.00
303 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0.00	307 - Finansal Kurumlar İdarelerinden Borçlar Hesabı	0.00
304 - Prorje Ödül Hesabı	0.00	308 - Enerji Kurumları Finansal Kurumlar Borçlarına Maliyatları Hesabı	0.00
305 - Diğer Hesablar	0.00	309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0.00
306 - Diğer Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0.00	31 - Kısa Vadeli Diğer Mali Borçlar	0.00
308 - Diğer Hızır Değerler Hesabı	177,202.31	310 - Cari Yüde Ödenecek İç Mali Borçlar Hesabı	0.00
309 - Banka Kredileri Karlılarından Alacaklar Hesabı	789,447.35	32 - Faaliyet Borçları	2,988,936.28
11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	0.00	320 - Bütçe Emaretlileri Hesabı	0.00
310 - Hisse Senedleri Hesabı	0.00	322 - Bütçeleştirilerek Borçlar Hesabı	0.00
311 - Özet Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0.00	329 - Diğer Değerli Borçlar Hesabı	0.00
312 - Kamu Kurumları Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0.00	33 - Emaretlere Yabancı Kaynaklar	3,183,432.49
317 - Menkul Varlıklar Hesabı	0.00	310 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	879,812.13
12 - Faaliyet Alacakları	33,909,958.90	313 - Emaretlere Hesabı	3,303,620.36
310 - Geçirilen Alacaklar Hesabı	1,020,207.71	34 - Alınan Avanslar	0.00
311 - Geçirilen Takip Alacakları Hesabı	12,130,355.03	340 - Alınan Sığırç Avansları Hesabı	0.00
312 - Geçirilen Tecilli ve Tehlül Alacakları Hesabı	451,668.61	349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0.00
316 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	327,697.04	36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	3,936,564.51
317 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0.00	360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1,071,541.26
13 - Kurum Alacakları	240,517.91	361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kurumları Hesabı	1,165,893.57
312 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	323,460.00	362 - Fonlar veya Diğer Kurum Kurumları Alınan Tahsilat Hesabı	366,092.73
317 - Faaliyet Kurum Alacakları Hesabı	317,157.91	363 - Kamu İdarilerine Payları Hesabı	913,048.96
319 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0.00	368 - Vadekar Gayrim, Ertenmiş veya Takahümlü Vergi ve Diğer Yükümlülükler	0.00
14 - Diğer Alacaklar	239,411.58	37 - Borç ve Güder Karşılıkları	16,365.35
340 - Kıyılardan Alacaklar Hesabı	239,411.58	372 - Kıyılama Yazımın Karşılığı Hesabı	16,365.29
15 - Stoklar	699,575.15	379 - Diğer Borç ve Güder Karşılıkları Hesabı	0.00
310 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı	0.00	38 - Gelir ve Gider Karşılıkları	166,221.57
313 - Ticari Stoklar Hesabı	699,575.15	380 - Ödenecek Ayılma Altı Güderler Hesabı	0.00
317 - Diğer Stoklar Hesabı	0.00	381 - Güder Tahakkukları Hesabı	166,221.57
16 - Ön Ödemeler	340,020.51	39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	10.70
310 - İş Avansı ve Kredileri Hesabı	0.00	391 - Hesaplanan Kıymetli Diğer Vergiler Hesabı	0.00
311 - Personel Avansları Hesabı	0.00	397 - Sayım Fazlası Hesabı	10.70
312 - Başka Ödül Avansı ve Kredileri Hesabı	340,020.51	399 - Diğer Ödül Kısa Vadeli Yabancı Kaynakları Hesabı	0.00
314 - Akreditifler Hesabı	0.00	4 - Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	13,507,758.61
315 - Müşahur Devamına Alınan Avans ve Krediler Hesabı	0.00	40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	13,507,758.61
316 - Prorje Ödül Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0.00	400 - Banka Kredileri Hesabı	13,507,758.61

M.İ.S.M.Y. - Çimci 77

Sayfa 3/3

167 - Doğrudan Dış Proje Kesit Kullanımları Anvaz ve Akreditifli Hesabı	0,00	0,00	403 - Kamu İşletmelerine Mali Borçlar Hesabı	10,00
168 - Gelirler Aylama Akt Üzerinde	0,00	0,00	404 - Tahviller Hesabı	0,00
180 - Gelirler Aylama Akt Üzerinde	0,00	0,00	407 - Finansal Enstrüman İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00
181 - Gelir Tahakkükleri Hesabı	20,205,588,34	0,00	408 - Enstrüman Finansal Kiralama Borçlarına Maliyedeki Hesabı	0,00
19 - Diğer Ödeneç Varlıkları	0,00	19,205,588,34	409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00
190 - Ödeneçten Kurma Diğer Varlığı Hesabı	0,00	0,00	41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00
191 - İndirilecek Kurma Diğer Varlığı Hesabı	0,00	0,00	410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00
197 - Sayım Nakitleri Hesabı	0,00	0,00	42 - Faaliyet Borçları	0,00
198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	75,982,440,50	0,00	429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0,00
2 - Dönen Varlıklar	0,00	0,00	43 - Diğer Borçlar	0,00
21 - Maddelî Kıymet ve Varlıklar	0,00	0,00	400 - Alınan Depozito ve Tescimaller Hesabı	0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	408 - Kamuya Çıkarılmamış veya Tahvilin İhtisap Borçları Hesabı	0,00
22 - Faaliyet Alacakları	0,00	0,00	41 - Alınan Avanslar	0,00
220 - Gelirden Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	400 - Alınan Spontü Anonim Hesabı	0,00
221 - Gelirden Teselli ve Tahsil Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	409 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00
226 - Verilen Depozito ve Tescimaller Hesabı	0,00	0,00	47 - Borç ve Diğer Kayıplar	0,00
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	0,00	0,00	412 - Ödeneç Tahminleri Karşılığı Hesabı	2,439,900,24
23 - Kurum Alacakları	0,00	0,00	419 - Diğer Borç ve Diğer Kayıplar Hesabı	1,429,200,24
237 - Kuruma Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	402 - Gelirler Yılına Akt Gelirler Hesabı	0,00
239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	403 - Gelirler Yılına Akt Gelirler Hesabı	0,00
24 - Mali Dönen Varlıklar	5,202,552,71	5,123,457,59	409 - Gelirler Yılına Akt Gelirler ve Diğer Tahakkükler	3,038,43
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	0,00	402 - Gelirler Yılına Akt Gelirler Hesabı	0,00
241 - Mali ve Hizmet Dönen Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	0,00	154,135,12	403 - Gelirler Yılına Akt Gelirler Hesabı	0,00
247 - Sermayeye Taahhütleri Hesabı (-)	0,00	0,00	409 - Gelirler Yılına Akt Gelirler ve Diğer Tahakkükler	0,00
25 - Maddelî Dönen Varlıklar	20,001,400,22	0,00	5 - Öt Kaynaklar	106,397,169,35
250 - Arazi ve Araçlar Hesabı	0,00	0,00	50 - Net Değer	21,757,321,00
251 - Yeraltı ve Yerüstü Binalar Hesabı	0,00	0,00	500 - Net Değer Hesabı	21,757,321,00
252 - Binalar Hesabı	0,00	0,00	51 - Diğer Hareketleri	0,00
253 - Tece, Köprü ve Çerçeve Hesabı	0,00	0,00	513 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0,00
254 - Taşınır Hesabı	0,00	0,00	519 - Diğer Hareketleri Sonuç Hesabı	0,00
255 - Durulmuş Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	57 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	46,766,755,69
256 - Hizmet İhtisap Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	46,766,755,69
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	0,00	58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı (-)	0,00	0,00	592 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00
259 - Yatırım Avansları Hesabı	0,00	0,00	59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	27,073,092,05
26 - Maddelî Olmayan Dönen Varlıklar	0,00	0,00	590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	27,073,092,05
260 - Haklar Hesabı	0,00	0,00	593 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	0,00
264 - Özel Maliyetler Hesabı	0,00	0,00		
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	0,00		
280 - Gelirler Yılına Akt Gelirler	0,00	0,00		
283 - Gelir Tahakkükleri Hesabı	0,00	0,00		
29 - Diğer Dönen Varlıklar	11,078,00	14,300,00		
294 - Eski Den Çıkarılmamış ve Maddelî Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	0,00		
297 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	0,00		

MİLLÎ İYİ - Örnek 77

Sayfa 2/9

YILLIK KESİN MİZAN

46.20.16 - ÇIVRIL BELEDİYESİ

2022

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100		Kasa Hesabı	25,998,575.59	25,998,575.59	0.00	0.00
101		Alınan Çekler Hesabı	72,287.00	72,287.00	0.00	0.00
102		Banka Hesabı	188,363,193.39	177,253,886.89	11,109,806.50	0.00
103		Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı	177,253,386.89	177,253,386.89	0.00	0.00
108		Diğer Hazer Değerler Hesabı	27,440,499.12	27,272,206.83	177,762.31	0.00
109		Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	18,677,512.12	17,888,064.77	789,447.35	0.00
120		Gelirlerden Alacaklar Hesabı	35,647,887.38	34,627,679.66	1,020,207.72	0.00
121		Gelirlerden Takip Alacaklar Hesabı	15,097,077.48	2,966,722.45	12,130,355.03	0.00
122		Gelirlerden Tecil ve Tehiri Alacaklar Hesabı	786,060.90	354,362.29	431,698.61	0.00
126		Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	370,086.06	42,380.03	327,697.04	0.00
127		Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	1,880,660.00	1,880,660.00	0.00	0.00
132		Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	123,400.00	0.00	123,400.00	0.00
137		Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	117,137.91	0.00	117,137.91	0.00
140		Wallerden Alacaklar Hesabı	2,916,915.22	2,077,503.64	239,411.58	0.00
150		İk Madde ve Malzeme Hesabı	13,052,759.59	13,052,759.59	0.00	0.00
153		Ticari Mallar Hesabı	29,124,467.37	28,424,892.12	699,575.15	0.00
160		İş Avansı ve Krediler Hesabı	19,680,882.52	19,680,882.52	0.00	0.00
162		Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	1,494,402.28	1,154,431.77	340,010.51	0.00
190		Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	337,111,320.46	307,995,732.12	29,205,588.34	0.00
191		İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	12,765,981.84	12,765,981.84	0.00	0.00
220		Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1,221,938.68	1,154,322.42	67,616.26	0.00
222		Gelirlerden Tecil ve Tehiri Alacaklar Hesabı	170,844.26	151,098.55	19,745.71	0.00
240		Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	5,124,457.59	0.00	5,124,457.59	0.00
241		Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan	158,135.12	0.00	158,135.12	0.00
250		Arazi ve Araçlar Hesabı	24,197,481.93	12,062.94	24,365,118.99	0.00
251		Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	8,735,379.56	0.00	8,735,379.56	0.00
252		Binalar Hesabı	30,109,100.00	0.00	30,109,100.00	0.00
253		Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	4,728,027.28	1,047,892.87	3,680,134.41	0.00
254		Taahhüt Hesabı	10,448,085.32	1,561,900.11	8,886,185.21	0.00
255		Demirbaşlar Hesabı	2,555,940.26	240,324.29	2,315,615.97	0.00
257		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	1,566,841.85	17,664,873.25	0.00	16,098,031.40
258		Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	28,607,705.48	0.00	28,607,705.48	0.00
260		Hakklar Hesabı	50,078.00	0.00	50,078.00	0.00
268		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0.00	50,078.00	0.00	50,078.00
294		Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	14,500.00	0.00	14,500.00	0.00
299		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0.00	3,422.00	0.00	3,422.00
300		Banka Kredileri Hesabı	1,568,426.91	1,568,427.71	0.00	0.30
303		Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0.00	73,781.12	0.00	73,781.12
320		Bütçe Emanetleri Hesabı	68,105,800.62	71,094,737.00	0.00	2,988,936.38
330		Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	483,424.07	1,363,256.20	0.00	879,832.13
333		Emanetler Hesabı	1,291,625.71	3,595,226.07	0.00	2,303,600.36
340		Alınan Sipariş Aransları Hesabı	8,721,000.00	8,721,000.00	0.00	0.00
349		Alınan Diğer Avanslar Hesabı	300,000.00	300,000.00	0.00	0.00
360		Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	2,286,758.48	4,358,299.73	0.00	2,071,541.25
361		Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	5,468,111.72	6,614,006.29	0.00	1,145,894.57
362		Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Yatırımlar Hesabı	1,310,813.71	1,676,896.44	0.00	366,082.73
363		Kamu İdareleri Payları Hesabı	98,111.81	438,160.77	0.00	340,048.96
368		Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Takatlı Durumdaki Borçlar Hesabı	1,625,124.88	1,625,124.88	0.00	0.00
372		Kideme Tazminatı Karşılığı Hesabı	1,537,254.83	1,553,620.08	0.00	16,365.25
381		Gider Tahakkukatı Hesabı	135,356.21	301,577.78	0.00	166,221.57
391		Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	7,655,615.66	7,655,615.66	0.00	0.00
397		Soyun Faydaları Hesabı	270.00	280.70	0.00	10.70

46.20.16 - ÇIVRIL BELEDİYESİ

2022

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
400		Banka Kredileri Hesabı	2.628.889.07	26.126.637.68	0.00	13.507.748.61
403		Kamu İşlemlerine Mali Borçlar Hesabı	0.00	10.00	0.00	10.00
472		Kadem Tazminatı Karşılığı Hesabı	-1.537.254.83	3.977.155.07	0.00	2.439.900.24
481		Gider Tahakkülatı Hesabı	9.809.32	13.647.75	0.00	3.838.43
500		Net Değer Hesabı	78.622.494.69	110.179.815.69	0.00	31.757.321.00
570		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	50.728.989.67	97.495.745.16	0.00	46.766.755.49
590		Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	25.064.744.60	52.937.837.26	0.00	27.873.092.66
600		Gelirler Hesabı	116.500.434.77	116.500.434.77	0.00	0.00
630		Giderler Hesabı	86.528.426.81	86.528.426.81	0.00	0.00
680		Faaliyet Sonuçları Hesabı	114.363.771.01	114.363.771.01	0.00	0.00
800		Bütçe Gelirleri Hesabı	142.154.316.44	142.154.316.44	0.00	0.00
805		Gelir Yansıma Hesabı	142.154.316.44	142.154.316.44	0.00	0.00
810		Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	83.904.51	83.904.51	0.00	0.00
830		Bütçe Giderleri Hesabı	142.780.200.75	142.780.200.75	0.00	0.00
835		Gider Yansıma Hesapları	142.780.200.75	142.780.200.75	0.00	0.00
895		Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	284.826.071.73	284.826.071.73	0.00	0.00
900		Gönderilecek Bütçe Ödemeleri Hesabı	174.528.985.92	174.528.985.92	0.00	0.00
901		Bütçe Ödemeleri Hesabı	206.240.022.43	206.240.022.43	0.00	0.00
905		Ödeneği Giderler Hesabı	142.780.200.75	142.780.200.75	0.00	0.00
930		Alınan Teminat Mektupları Hesabı	4.219.380.00	579.230.00	3.640.170.00	0.00
931		Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	579.230.00	4.219.380.00	0.00	3.640.170.00
920		Gider Taahhütleri Hesabı	23.023.951.83	14.255.454.91	8.768.496.92	0.00
921		Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	14.255.454.91	23.023.951.83	0.00	-8.768.496.92
TOPLAM			3.002.835.276.09	3.002.835.276.09	161.274.177.27	161.274.177.27

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
1.1.1 (DESTEK HİZMETLERİ MÜD.)	1.1.1.1- Kullanıcı taleplerinin alınmasında bilgi sistemlerinin (Bunlar arası istek programı) kullanım oranı (%)	85%	95%	97%	100%
	1.1.1.2- Sistem durumu stabilliği oranı (%)	80%	90%	92%	100%
	1.1.1.3- Kullanıcı yazılım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	3	2	1	1
	1.1.1.4- Kullanıcı donanım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	1	1	1	1
	1.1.1.5- e-belediye çözümlerini kullanım oranındaki artış (%)	5%	40%	50%	80%
	1.1.1.6- İnternet üzerinden tahsil edilen vergilerin toplam vergiye oranı (%)	3%	7%	5%	80%
	1.1.2 (İÇİŞİLERİ MÜD.)	1.1.2.1- Gelir bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	92	91	90%
1.1.2.2- Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)		71,2	90	89	95
1.1.2.3- Taahhütlerin değerlendirilme oranı (%)		65	80	83	100
1.1.3 (İNSAN KAYNAKLARI VE EĞT. MÜD.)	1.1.3.1- İş kontrol sistemi plan gerçekleştirme oranı (%)	30%	65%	73%	100%

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
E.1.1 (İNŞAN KAYNAKLARI VE)	E.1.1.1- Yünlü (2020-2023) beşerî personel ile beşerî hizmet için eğitim (5000)	-	12	24	60
	E.1.1.2- Hizmet için eğitim/öğrenme programları (1000000 TL)	-	70	90	90
	E.1.1.3- Şişeler ve diğerleri için birim	-	Tüm birimler	17 tane birimler	17 tane birimler
E.1.2 (FAALİ HİZMETLERİN YÜRÜTÜLMESİ)	E.1.2.1- Değerlendirme ve değerlendirme	-	1	-	1
	E.1.2.2- Hizmetlerin AB Projesi kapsamında	-	1	-	2
	E.1.2.3- Kurumların hizmetleri ile ilgili olarak	-	2	-	10
	E.1.2.4- Çirifin ile ilgili projelerin yürütülmesi	-	1	1	2
	E.1.2.5- Üst düzeyde hizmetlerin yürütülmesi	-	1	-	2
E.1.3 (FAALİ HİZMETLERİN YÜRÜTÜLMESİ)	E.1.3.1- Kurumların hizmetleri ile ilgili olarak	50%	70%	55%	80%
	E.1.3.2- Hizmetlerin yürütülmesi	7	7	7	7
	E.1.3.3- Bilgi teknolojileri hizmetleri	100%	100%	100%	100%
	E.1.3.4- Zorunlu hizmetlerin yürütülmesi	70%	80%	90%	100%
	E.1.3.5- Şişeler ve diğerleri için birim	70%	80%	85%	100%
	E.1.3.6- Kurumların hizmetleri ile ilgili olarak	100%	100%	100%	100%
	E.1.3.7- Kurumların hizmetleri ile ilgili olarak	2	1	1	1

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
1.1.7 (KALİTE KONTROLÜ VE KALİTE)	Üretim, dağıtım ve satış faaliyetleri ile ilgili müşteri beklentilerini karşılamak üzere (%)	80%	90%	95%	100%
	1.1.7.2- Müşteri şikâyetlerinin çözümleme oranı (%)	85%	91%	93%	100%
	1.1.7.3- İşletme faaliyetleri kapsamında alınan ödüller (Özellik)	15	13	10	10
1.1.8 (İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM)	1.1.8.1- Çalışanların genel memnuniyeti oranı (%)	80%	88%	89%	95%
2.1.1 (İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM)	2.1.1.1- İşin alan personelinin toplam personelin oranı (%)	60%	72%	75%	95%
	2.1.1.2- Eğitim faaliyetleri gerçekleştirildi	2	2	2	4
	2.1.1.3- Çalışanların yabancı dildeki yeterlilikleri	15	17	-	20
2.1.2 (ZARFIYA İLİŞKİN)	2.1.2.1- Yapılan devrim oranı	1127 (582)	1198 (587)	2321	İlgili yıldaki diğer yıllarla kıyaslanabilir sayı (%)100
	2.1.2.2- Devrim oranı iyileştirme oranı (%)	82%	83%	95%	100%
	2.1.2.3- İlgili faaliyetlerin oranı (%)	90%	92%	85%	100%
	2.1.2.4- Süretilen faaliyetlerin oranı (%)	100%	100%	100%	100%
	2.1.2.5- Zarfın devrim oranı oranı (%)	90%	94%	90%	100%
2.1.3 (DENEYİMLİ VE YATIRIMCI)	2.1.3.1- Deneysel ve yatırım faaliyetleri ile ilgili faaliyetlerin oranı (%)	30%	65%	80%	100%

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
3-1 OKULUR VE SOSYAL İŞL. MÜD.)	3.1.1.3- İşören- bakan ve sivil toplum kuruluşlarından faydalanarak eğitilmiş kadın ve genç sayısı	30%	50%	70%	100%
	3.1.1.3- Devam eden projeleri yönetilen uygulanmış proje ve etkinlik sayısı	1	5	2	20
	3.1.1.4- Devam eden projeleri yönetilen uygulanmış proje ve etkinliklerden gerçekleştirilen kişi sayısı (Aşırı Yemek Yıkama)	(Oranlık) 240 kişi	(Oranlık) 320 kişi	(Oranlık) 360 kişi	(Oranlık)400 kişi
3-2 OKULUR VE SOSYAL İŞL. MÜD.)	3.2.1- Yolculuk tutarlarının planlanması (%)	20%	25%	23%	100%
	3.2.2- Yabancı vatandaşların sosyal kuruma sosyal kuruma yönelik belediye hizmetlerinden yararlanıyor oranı (%)	20%	35%	55%	100%
	3.2.2-1- Ayrı ve ekli yardım yapılan kişi ve cins sayısı	300 Kişi	1.000 Kişi	1300	1500
3-3 OKULUR	3.3.1- Mesleki Beşeri Kuruluma katılım kişi sayısı	---	34	30	50
	3.3.2- Kurulardan yararlanıyor oranı (%)	---	300	90%	90%
4-1 OKULUR VE SOSYAL İŞL. MÜD.)	4.1.1- Dönemlerin eğitimci oranlık oranı (yılılık)	3	7	18	20
	4.1.2- Kültürel etkinliklere katılan kişi sayısı (yılılık)	20	25.000	50.000	50.000
	4.1.3- Kültürel etkinliklerden yararlanıyor oranı (%)	70%	90%	90%	90%
	4.1.4- Tanrı sularını gerçekleştiriyor	1	1	1	3
	4.1.5- Tanrı Kurulur Barış'na üye katılım	-	-	Evet	Evet
SOSYAL İŞL.	4.2.1- Toplum katılım sayısı	2	4	10	12
	4.2.2- Dönemlerin süreli etkinliklere katılan kişi sayısı	0	4	8	20

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2021 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
	4.4.2.3 - Arsa/Arazi için yapılaşma alanı için yardım tutarları	300.000 TL	311.000 TL		400.000 TL
	4.4.2.4 - Yatırım alanları için yardım tutarları	16	16	23	30
KURUMSAL SÜREKLİLİK	5.5.1.1 - Kuvvetli yönetim kadrosu sayısı (kişi)	10	14	16	20
	5.5.1.2 - Toplantı Protokolü ve diğer resmi yazışmaları	112	113	-	214
KALİTE GÜVENCESİ, KONTROL VE KONTROL SİSTEMİ	5.5.2.1 - Toplantı tutanakları sayısı	490	1430		0 (sadece mak. tutanaklar)
	5.5.2.2 - Toplantı tutanakları ile ilgili mak. tutanakları sayısı	50	60	-	70
	5.5.2.3 - (Kamusal) ve (Kamusal) dışındaki kurumların hizmetleri sunma oranı (%)	70	80	90	95
KALİTE GÜVENCESİ, KONTROL VE KONTROL SİSTEMİ	5.5.3.1 - Hizmetlerin sağlanma oranları (Kamusal) dışındaki kurumların hizmetleri sunma oranı (%)	-	(Pilotajlı) (Kamusal) 60%	(Pilotajlı) (Kamusal) %60	(Pilotajlı) (Kamusal) %60
	5.5.3.2 - Yıllık faaliyet raporları sayısı	504	1306	1180	1500
	5.5.3.3 - Yıllık faaliyet raporları ile ilgili mak. tutanakları sayısı	3000	3500	3200	4500
BÜTÇE YÖNETİMİ	6.6.1.1 - İşler planlama oranı (%)	66%	70%	67%	
	6.6.1.2 - İşler programlama oranı (%)		60%	70%	

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2022 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
6.4.1 (HABUS VE SAKAR)	6.4.1.1. Planlanan hizmetlerin gerçekleştirilme oranı (%)	41%	55%	48,00%	
	6.4.1.4. Vatandaşların hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	60%	68%	71%	
6.4.2 (HABUS VE SAKAR) İN MÜDÜRLÜĞÜNÜN MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI BİRİM	6.4.2.1- Kemiği İşleri Biriminde Kullanılan Araçlar				
6.4.3 (HABUS VE SAKAR) İN MÜDÜRLÜĞÜNÜN MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI BİRİM	6.4.3.1- Kemiği İşleri Biriminde Kullanılan Araçların Sayısı	10	15		10
	6.4.3.2- Kemiği İşleri Biriminde Kullanılan Araçların Sayısı (Mevcut)	17	10		0
	6.4.3.3- Kemiği İşleri Biriminde Kullanılan Araçların Sayısı (Mevcut)	11	0		0
7.1.1 (MÜHÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)	7.1.1.1. Planlanan hizmetlerin gerçekleştirilme oranı (%)	100%	0%	0%	100%
	7.1.1.2. Planlanan hizmetlerin gerçekleştirilme oranı (%)		70%	80%	100%
7.1.2 (MÜHÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ)	7.1.2.1. Planlanan hizmetlerin gerçekleştirilme oranı (%)	0	3	1	3

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2022 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
7.7.3 ÖFEN İŞLERİ MÜD.	7.7.2.2- Sufla sogaşla tutulmuş Kırılan, Ödenmiş, Kuruyulmuş, Çürümüş maddelerde diğer işler.		4	2	5
	7.7.2.3- Duğu- duvan ve kapı yama alan alan kullanılmak üzere 10 mahallende park alanı tesisleri.	3	2	2	6
	7.7.2.4- Beklenen hizmet bina.		Proje	devam ediyor	
7.7.3 ÖFEN İŞLERİ MÜD.	7.7.3.1- İki mahallede çok amaçlı köprü inşaatı.		Proje	-	
	7.7.3.2- Mahalle mahalleler hizmet verilecek için belediyemize ait yapıda en az 10 adet hizmet bina.		Planlama/ Proje	Sandık ve Kurumlar devam ediyor	
	7.7.3.3- Mahalle halkın ortak inşaatına yapılacak plan döneminde en az 2 adet mahalle köprü, bakış, belediye içinde hizmetin sosyal tesisler.		Planlama/ Proje	-	
7.7.4 ÇARŞIYI HİZMETLER MÜD.	7.7.4.1- Çarşı alanı alanı kadar her yıl 10.000 m ² yapılması.		10000	2000	10000
	7.7.4.2- 2024 yılı sonuna kadar Cadda ve sokakların asfaltlanması her yıl 10.000 m ² .		4000	5000	10000
	7.7.4.3- Her 6000 m ² kadar her yıl 20.000 adet mesire alanı çörek dikimi.		20000	2000	20000
	7.7.4.4- Parklar modern 30 takım spor alanları ve 30 takım park alanı yapıları gerçekleştirilmesi.		20	5	20
	7.7.4.5- Sıcak su alanı inşaatı, küçük, küçük ve 10.000 m ² alan tesisleri inşaatı.		4		10
	7.7.4.6- Mülkiyet Bekleme.		Planlama/ Proje	Yapım aşamasında	

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

P. HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2022 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
7.5.5.FEN İŞLERİ MÜD.İ	7.7.5.1- Plaz döşeni sporu her yıl spor tesis oluşturma merkez ve sahalarında 5 adet voleybol ve basketbol sahası oluşturulması.		1	1	
	7.7.5.2- İpe merkezleri yapılacak sporcular ile ilgili çalışmalar ve gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı (örneğin: turnuvaların, yarışmaların, yarışmaların, yarışmaların ve sosyal faaliyetlerin gerçekleştirilmesi).		Planlama Proje	1	
	7.7.5.3- Atlat spor yapmaları için bilgilendirme çalışmaları.		Planlama Proje	1	
	7.7.5.4- Farklı bölgelerde kurulacak gençlik kampları ile gençlerin spor ile ilgili sorunlarının giderilmesi.		Planlama Proje	1	
	7.7.5.5- Plaz döşeni sporunda en az 1 sahaya ilave 1000 m ² 'lik Sentetik sahaların inşaatı yapılarak gençlerin spor yapmaları için çalışılacaktır.		50%	İhtiyaç yapıldı ve çalışmaları sürdürüldü.	100%
7.5.6.KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL. MÜD.İ	7.7.6.1- Çarşıya mahallelerinden Akademi Okulu karyerinin oluşturulması için yol yapımı.		Planlama Proje	5%	50%
	7.7.6.2- Tokat karyerinden Özüoğlu Akademi Okulu karyerinin oluşturulması için yol yapımı.		Planlama Proje	5%	50%
	7.7.6.3- Meydan'da yapılacak sosyal alanın oluşturulması.		Planlama Proje	20%	50%

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	2019 MEVCUT	2022 PERFORMANS HEDEFİ	2022 GERÇEKLEŞEN PERFORMANS	2024 PERFORMANS HEDEFİ
7.2.7 ÇEVRESEL KALİTE GÖSTERGELERİ	7.2.7.1. Tesislerdeki atıkların düzenli olarak toplanması		Planlılar Proje	-	
	7.2.7.2. Elektrik tesislerinde elektrik tesisleri bakım ve onarım çalışmaları		Planlılar Proje	-	
	7.2.7.3. Atık toplama işleri		Planlılar Proje	-	
7.2.8 ÇEVRESEL KALİTE GÖSTERGELERİ	7.2.8.1. Projelerdeki ve tesislerdeki çalışmalar		Planlılar Proje	-	
	7.2.8.2. Atıkların toplanması ve değerlendirilmesi		Planlılar Proje	-	
	7.2.8.3. Atıkların toplanması ve değerlendirilmesi		Planlılar Proje	-	
7.2.9 ÇEVRESEL KALİTE GÖSTERGELERİ	7.2.9.1. Atıkların toplanması ve değerlendirilmesi		6%	20%	100%
	7.2.9.2. Atıkların toplanması ve değerlendirilmesi		Planlılar Proje	-	
	7.2.9.3. Atıkların toplanması ve değerlendirilmesi		Planlılar Proje	-	
7.2.10 İKLİM BİLEŞENLERİ VE SİYASİ ALANLAR	7.2.10.1. İklim değişikliği projeleri kapsamında planlanan işlemlerin tamamlanması		6	6	30
	7.2.10.2. İklim değişikliği projeleri kapsamında planlanan işlemlerin tamamlanması		-	-	2
	7.2.10.3. İklim değişikliği projeleri kapsamında planlanan işlemlerin tamamlanması		13%	30%	10%

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde:

Çivril Belediyesi 2022 yılı Faaliyet Raporu'nda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminde işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki bulgulara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 25.03.2022

Niyazi VURAL
Çivril Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

2022 yılı Faaliyet Raporu eki cetvellerde belirtilen mali bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ercan KOÇAK
Mali Hizmetler Müdürü



ÇİVRİL
BELEDİYESİ